26-27

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA

GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN

CÓDIGO 26603095

UNED

26-27

GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN

CÓDIGO 26603095

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA
IGUALDAD DE GÉNERO

Nombre de la asignatura	GESTIÓN DE ESTRATEGIA DE RECURSOS HUMANOS Y POLÍTICAS DE FORMACIÓN
Código	26603095
Curso académico	2026/2027
Título en que se imparte	MÁSTER UNIVERSITARIO EN SEGURIDAD
Tipo	CONTENIDOS
Nº ETCS	5
Horas	125
Periodo	SEMESTRE 2
Idiomas en que se imparte	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

En estos momentos las organizaciones se enfrentan a ambientes *VUCA*, denominados así por su *Volatility*, *Uncertainty*, *Complexity* y *Ambiguety*. En esta situación, sus gestores deben desarrollar estrategias de proactivas que les permitan anticipar los cambios y adoptar medidas para garantizar que cuentan con los Recursos Humanos necesarios para asumir los nuevos retos.

Las organizaciones de seguridad no son ajenas a estas circunstancias y la asignatura que se presenta pretende profundizar en este tema analizando los procesos de gestión y de formación de sus Recursos Humanos, desde una perspectiva estratégica y partiendo de la evidencia científica disponible.

La asignatura es de carácter obligatorio; su carga lectiva es de cinco créditos y se cursa en el segundo cuatrimestre. Tiene un carácter teórico-práctico y su objetivo es proporcionar a los estudiantes los conocimientos, habilidades y actitudes básicas sobre la gestión estratégica de los Recursos Humanos en las organizaciones actuales.

La asignatura se estructura en cuatro bloques. El primero analiza las características de los ambientes organizaciones actuales y cómo condicionan la forma de gestionars. Además, revisa las estructuras organizacionales actuales (*organizaciones en red*, *virtuales*, *alianzas estratégicas*, etc.) y los conceptos clave sobre gestión desde un punto de vista estratégico. El segundo bloque aborda las denominadas *organizaciones centradas en el conocimiento*, como estructuras que buscan aprovechar todo el conocimiento disponible para aplicarlo a la resolución de los problemas y, sobre todo, a la consecución de los nuevos retos. El tercer bloque aborda los principales procesos de gestión de los Recursos Humanos, haciendo hincapié en el reclutamiento, la selección, la evaluación y la formación del personal. El último bloque repasa las nuevas tendencias en la gestión estratégica de los recursos humanos, con especial atención a la *gestión de la diversidad* y la *multiculturalidad*.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA

Para el adecuado aprovechamiento de la asignatura los alumnos deberían estar familiarizados con los conceptos básicos de la gestión de los recursos humanos en las organizaciones.
Además deberían poder leer textos científicos en inglés y tener conocimientos informáticos a nivel de usuario de programas de procesamiento y análisis de datos (*Word, Excell, Power Point,* etc.).

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	AMPARO OSCA SEGOVIA (Coordinador/a de asignatura)
Correo Electrónico	aosca@psi.uned.es
Teléfono	91398-6299
Facultad	FACULTAD DE PSICOLOGÍA
Departamento	PSICOLOGÍA SOCIAL Y DE LAS ORGANIZACIONES

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Dado el carácter semipresencial de la asignatura los alumnos serán tutorizados “cara a cara” y a distancia, utilizando los recursos que brindan las tecnologías de la información. Concretamente se han planificado siete horas de tutorización en línea. Además está previsto realizar seminarios y prácticas, tanto presenciales como en línea, en las que se podrá ir comprobando la evolución de los aprendizajes.

Para cualquier duda o consulta puntual los alumnos podrán ser atendidos directamente por la profesora, personal, telefónicamente o por correo electrónico, durante el horario que figura a continuación:

Lunes: de 15:00 a 19:00 horas.
Flexible: Lunes y miércoles de 10:00 a 14:00 horas.
Teléfono: 91 398 62 99.
Despacho: 1.45.
Email: aosca@psi.uned.es

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES:
CG1 - - Comprender la magnitud científica de un análisis teorico-práctico de la Seguridad desde todas las perspectivas, especialmente de la pública.
CG2 - - Saber aplicar los conocimientos adquiridos a través del estudio teórico y de la investigación empírica al control y prevención de la inseguridad real y vivencial de las

sociedades occidentales actuales.
CG3 - - Saber integrar los conocimientos adquiridos en las distintas materias para afrontar el estudio de la Seguridad desde un plano multidisciplinar y bicéfalo para lograr aportar una visión completa de la preocupación principal de los ciudadanos, gobiernos e instituciones de nuestra sociedad.
CG4 - - Ser capaz de reflexionar sobre la complejidad de la sociedad occidental actual y las amenazas reales o virtuales que conforman la planificación y ejecución policial o privada de la Seguridad en los distintos ámbitos.
CG5 - - Saber comunicar los resultados de los estudios e investigaciones realizados en jornadas y congresos sobre la materia.
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:
CE1 - Profundizar en los diversos aspectos que conectan temáticamente con los contenidos de las asignaturas.
CE2 - Adquirir los conocimientos, conceptos y nociones de la investigación científica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Saber buscar y utilizar fuentes y materiales documentales relevantes.
- Capacidad de analizar la "Gestión Estratégica" desde una perspectiva multinivel (personal, grupal, organizacional y macro-organizacional).
- Mantener un compromiso ético y profesional en la Gestión Estratégica de los Recursos Humanos y las Políticas de Formación.
- Capacidad para diseñar e implementar estrategias de intervención, teniendo en cuenta las variables relevantes.

CONTENIDOS

TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN ESTRATÉGICA

Este tema incluye los siguientes apartados:
- Características de los ambientes organizacionales.
- Dimensiones de las estructuras organizacionales.
- Nuevas estructuras organizacionales (en grupo, en red, virtuales, etc.).
- Gestión estratégica de los Recursos Humanos y Políticas de Formación: conceptos clave.

TEMA 2. ORGANIZACIONES CENTRADAS EN EL CONOCIMIENTO

Este tema incluye los siguientes apartados:
- Características principales: el valor del conocimiento.
- Papel de las tecnologías de la información y la comunicación.
- El componente social del conocimiento.
- Competencias clave en la gestión estratégica de los recursos humanos.

TEMA 3. PROGRAMAS DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LOS RECURSOS HUMANOS

Este tema incluye los siguientes apartados:
- Aspectos organizacionales de la gestión estratégica de los recursos humanos y las políticas de formación.
- Reclutamiento y selección por competencias: instrumentos y técnicas de selección.
- Evaluación del personal: predictores del desempeño.
- Métodos e instrumentos para la evaluación del desempeño.
- La formación en las organizaciones.

TEMA 4. NUEVAS TENDENCIAS EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LOS RECURSOS HUMANOS

Este tema incluye los siguientes apartados:
- Legislación antidiscriminación y su relación con los programas de gestión de los recursos humanos.
- Actitudes hacia diversidad.
- Gestión de la diversidad y programas de acción positiva.
- Valores culturales y conducta organizacional.

METODOLOGÍA

La metodología se articula en torno a dos tipos de tareas o actividades:
- Lectura y estudio de los textos básicos y complementarios.
- Realización de ejercicios prácticos obligatorios.
La asignatura se aborda con la metodología “a distancia” lo que supone que los estudiantes pueden consultar el soporte virtual de la asignatura donde encontrarán además de los textos básicos y complementarios, otros recursos didácticos (audiovisuales, etc.).

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen: No hay prueba presencial

CARACTERÍSTICAS DE LA PRUEBA PRESENCIAL Y/O LOS TRABAJOS

Requiere Presencialidad: No

Descripción

- Realización de los ejercicios propuesto para el curso actual.

Criterios de evaluación

Los criterios de valoración de los ejercicios propuestos son:

1. Incluyen información del material recomendado en la asignatura y de otros materiales, y se citan de forma adecuada.

2. Argumentación ajustada y relevante para los temas analizados.

3. Reflexión y aportación personal.

Ponderación de la prueba presencial y/o los trabajos en la nota final

Fecha aproximada de entrega: 10/06/2027

Comentarios y observaciones

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC?: No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación de la PEC en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s?: No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final

Fecha aproximada de entrega
Comentarios y observaciones

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

Se suman las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

La bibliografía básica se suministrará a los alumnos a través de la plataforma aLF. Además, los estudiantes pueden consultar en castellano el libro:
Osca, A. (2010). Gestión Estratégica de Recursos Humanos y Políticas de Formación. Madrid, UNED-Sanz y Torres.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

•La bibliografía complementaria se actualizará cada año y se suministrará a los alumnos a través de la plataforma.

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

Teniendo en cuenta que se trata de una asignatura semipresencial los estudiantes tienen a su disposición información adicional en la página de la profesora (programas de radio, televisión, artículos, etc.).
https://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93,22176609&_dad=portal&_schema=PORTAL
Programas de TV
Técnicas para el cambio y la innovación en las empresas
https://canal.uned.es/mmobj/index/id/13606
Programas de Radio
“La Evaluación del Desempeño y el Estatuto Básico del Empleado Público”
https://canal.uned.es/mmobj/index/id/35667
“¿Por qué elegir a una mujer? Ventajas e inconvenientes de los programas de acción afirmativa” (Invitado: J.I. Sánchez, Universidad de Florida).
https://canal.uned.es/mmobj/index/id/36734
“Novedades en el mundo del coaching”
https://canal.uned.es/mmobj/index/id/21526

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.