26-27

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
CUARTO CURSO

GUÍA DE ESTUDIO PÚBLICA

ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE EMPRESA

CÓDIGO 65024069

UNED

26-27

ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE EMPRESA

CÓDIGO 65024069

ÍNDICE

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN
REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA
EQUIPO DOCENTE
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CONTENIDOS
METODOLOGÍA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA
IGUALDAD DE GÉNERO

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE EMPRESA
CÓDIGO	65024069
CURSO ACADÉMICO	2026/2027
DEPARTAMENTO	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
TÍTULO EN QUE SE IMPARTE CURSO - PERIODO - TIPO	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - CUARTO - SEMESTRE 1 - OBLIGATORIAS
TÍTULO EN QUE SE IMPARTE PERIODO - TIPO	MICROGRADO EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS - SEMESTRE 1 - OBLIGATORIAS
TÍTULO EN QUE SE IMPARTE PERIODO - TIPO	MICROGRADO EN MARKETING Y ESTRATEGIAS COMERCIALES - SEMESTRE 1 - OPTATIVAS
Nº ETCS	6
HORAS	150.0
IDIOMAS EN QUE SE IMPARTE	CASTELLANO

PRESENTACIÓN Y CONTEXTUALIZACIÓN

La asignatura “Estrategias y Políticas de Empresa” se imparte en el primer cuatrimestre del cuarto curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) de la UNED y tiene una carga lectiva de 6 créditos ECTS.
El objetivo general de la asignatura “Estrategias y Políticas de Empresa” es aprender a tomar las decisiones más adecuadas segúnlas posibilidades de actuación de la empresa o de cualquier tipo de organización considerando el análisis interno (fortalezas y debilidades) y el análisis externo (amenazas y oportunidades). Por ello, esta asignatura ubicada en el último curso de la titulación, aprovechará los conocimientos adquiridos en otras asignaturas de Organización de Empresas, de Economía Financiera y Marketing , y de Economía en general, para aplicarlos y contribuir al perfil profesional de la Administración y Dirección de Empresas o cualquier tipo de organización.
El objetivo de esta asignatura es la adquisición de las competencias propias, indicadas en el apartado competencias, así como ayuda y/o apoyo del resto de las asignaturas que conforman la Materia Organización de Empresas. Asimismo, formará la base para el estudio profundo, o la investigación, en materias relacionadas con la sostenibilidad de las organizaciones, o asignaturas como Dirección de Recursos Humanos o Juegos de Empresa. También su estudio contribuirá a adquirir los conocimeitnos necesarios para la elaboración del Trabajo Fin de Grado considerando su ubicación en el penúltimo cuatrimestre del Grado.

REQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES PARA CURSAR LA ASIGNATURA

No hay requisitos específicos para cursar esta asignatura.

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	BEATRIZ RODRIGO MOYA (Coordinador/a de asignatura)
Correo Electrónico	brodrigo@cee.uned.es
Teléfono	91398-8037
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

Nombre y Apellidos	VICTOR MANUEL MARTIN MARTINEZ
Correo Electrónico	vmmartin@cee.uned.es
Teléfono	91398-6444
Facultad	FAC.CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Departamento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Para abordar la asignatura, los estudiantes tienen a su disposición:

- Los **profesores del equipo docente**, que son los responsables de la asignatura y los encargados de proponer y desarrollar el programa, así como realizar el proceso de evaluación de los conocimientos.
- El **profesor tutor o profesor Intercampus** que le será asignado a través de su Centro Asociado, y que será el que imparta las tutorías, y al que también podrá dirigirse si necesita realizar consultas o cualquier tipo de orientación. Realizará el seguimiento de las PEC.

Además del curso virtual de la asignatura, los estudiantes podrán contactar con los miembros del equipo docente de la siguiente forma:

Dña. Beatriz Rodrigo Moya

Correo electrónico: brodrigo@cee.uned.es

D. Víctor Manuel Martín Martínez

Despacho 1.35 –Miércoles de 16 a 20 horas –Teléfono: 91 398 64 44

Correo electrónico: vmmartin@cee.uned.es

Dirección para envíos postales:

UNED. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Departamento de Organización de Empresas

Asignatura: “Estrategias y Políticas de Empresa” (Grado en ADE)

Paseo Senda el Rey, 11

28040-Madrid

TUTORIZACIÓN EN CENTROS ASOCIADOS

En el enlace que aparece a continuación se muestran los centros asociados y extensiones en las que se imparten tutorías de la asignatura. Estas pueden ser:

•**Tutorías de centro o presenciales**: se puede asistir físicamente en un aula o despacho del centro asociado.

•**Tutorías campus/intercampus**: se puede acceder vía internet.

Consultar horarios de tutorización de la asignatura 65024069

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE

"Estrategias y Políticas de Empresa" es una asignatura obligatoria que forma parte de la materia de Organización de Empresas tal y como se indica en la Memoria del Título de Grado en ADE. Tiene como finalidad ofrecer los conocimientos, técnicas y herramientas vinculadas a la función de dirección y organización de empresa, contemplando el conjunto de decisiones de Estrategias y Políticas de Empresa que se adoptan dentro de la empresa.
Entre otras, las competencias específicas de la Materia Organización de Empresas, en la que está incluida la asignatura, son las siguientes:
CE1. Poseer y comprender conocimientos acerca de Las interrelaciones económicas existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial.
CE4. Poseer y comprender conocimientos acerca de la relación entre la empresa y su entorno.
CE5. Poseer y comprender conocimientos acerca de las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial.
CE6. Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución.
CE7. Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.
CE8. Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales.
CE9. Aplicar al análisis de los problemas y a la toma de decisiones criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos
CE10. Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
CE11. Competencia en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante.
CE12. Competencias relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial.
CE13. Competencia para emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
CE14. Competencia para redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.
CE15. Iniciativa empresarial.
CE16. Desarrollar habilidades de aprendizaje para emprender estudios posteriores en el

ámbito de la administración y dirección de empresas con un alto grado de autonomía.
El objetivo de esta asignatura es la adquisición de estas competencias con ayuda y/o apoyo del resto de las asignaturas que conforman la Materia. Asimismo, formará la base para el estudio profundo, o la investigación en otras materias del Título, o para la elaboración del Trabajo Fin de Grado considerando su ubicación en el penúltimo cuatrimestre.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Describir la naturaleza de la empresa, su estrategia, su cultura, y la relación con su entorno, identificar los elementos fundamentales de las empresas y organizaciones, en general, así como de su dirección, con especial atención a las interrelaciones existentes entre los mismos. En concreto, el estudiante debe ser capaz de:

- Exponer los principios y características de la dirección estratégica de la empresa.
- Identificar y describir las relaciones existentes entre la empresa y su entorno, la sociedad, con especial énfasis en los aspectos medioambientales y de responsabilidad social.
- Identificar las fortalezas y debilidades de la empresa, siendo capaz de realizar un análisis interno de la misma y un análisis del sector en el que se ubica.
- Identificar los problemas económicos que se plantean en los diversos subsistemas de la empresa (financiero, comercial, productivo y de recursos humanos), con una perspectiva global y de conjunto.
- Diferenciar las empresas según su cultura y sus diversas estrategias.
- Conocer las nuevas tendencias en materia de organización de empresas.

CONTENIDOS

Parte I. FUNDAMENTOS

En la primera parte de la asignatura se abordan, y en algunos casos se recuerdan, en un tema único, conceptos básicos de la Dirección Estratégica aplicables a la Dirección y Administración de las Organizaciones actuales.
Esta parte consta de un tema único.
Tema 1. Conceptos básicos de Dirección Estratégica.

PARTE II: ANÁLISIS DEL ENTORNO

La segunda parte de la asignatura aborda el análisis del entorno de las organizaciones, el cual tiene dos vertientes: el análisis externo y el análisis externo.
Se estudia en dos temas donde se explican los conceptos básicos y las herramientas para llevarlos a cabo.

Tema 2: Análisis del entorno externo
Tema 3. Análisis del entorno interno

PARTE III: FORMULACIÓN Y SELECCIÓN

La tercera parte del contenido de la asignatura, una vez que se ha llevado a cabo el diagnóstico de la organización, aborda el siguiente paso en el proceso estratégico: la formulación de estrategias, la valoración de las mismas y la selección de la más adecuada.Se dedican tres temas a su estido.
Tema 4. Estrategias competitivas
Tema 5. Estrategias corporativas
Tema 6. Valoración y selección de estrategias

PARTE IV: IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

La parte IV del temario aborda la fase de implementación de las estrategias seleccionadas, así como la evaluación y control necesarios en todo proceso para garantizar la consecución de los objetivos organizativos.
Tema 7. Implementación de las estrategias
Tema 8. Evaluación y control estratégico

PARTE V: ESTRATEGIAS DE INTERNACIONALIZACIÓN

La dinámica de las organizaciones actuales hacen imprescindible abordar los procesos de internacionalización en una parte específica. En esta asignatura se estudian los procesos de internacionalización con un carácter introductorio pero necesario para adquirir las competencias de la asignatura. Así, en la parte V se estudiará en dos temas únicamente para conocer sus fundamentos y sus enfoques alternativos.
Tema 9. Estrategia de internacionalización I. Fundamentos
Tema 10. Estrategias de Internacionalización II. Enfoques y alternativas estratégicas

Parte VI. COMPLEMENTOS

En la parte VI, y última, se abordan contenidos de actualidad en la diección estratégica que irán adaptándose a medida que emergen nuevas formas y corrientes de actuación.
En este sentido, las nuevas teorías y aplicaciones de la gestión del conocimeinto y las nuevas formas de gobierno corporativo se estudian en dos temas para completar el perfil

profesional del directivo.

Tema 11. La Gestión del Conocimiento

Tema 12. El Gobierno Corporativo

METODOLOGÍA

Siguiendo la metodología de la enseñanza a distancia de la UNED, a lo largo del cuatrimestre, se plantearán a través del curso virtual **actividades de carácter teórico-práctico evaluables,** de las que se informará a través del curso virtual de la asignatura. Tal y como se explica en el apartado de la Guía destinado a la evaluación del aprendizaje, el estudiante optará voluntariamente por realizar o no estas actividades. Por su parte, sí será de carácter obligatorio la realización de la prueba presencial al finalizar el cuatrimestre.

Se recomienda estudiar el contenido de la asignatura siguiendo el orden establecido en el programa realizando una primera lectura del contenido del tema, para, a continuación, realizar una segunda más pausada, resolviendo las cuestiones o supuestos prácticos que se plantean.

El tiempo de estudio varía con la extensión y complejidad de cada tema, así como, con la dedicación que cada estudiante dispone para ello. La preparación de la asignatura puede realizarse, tanto en la comprensión teórica como en la realización de los supuestos prácticos, en el tiempo asignado a esta asignatura a lo largo del cuatrimestre.

La asignatura “Estrategias y Políticas de Empresa” tiene una carga lectiva de 6 ECTS, que suponen un total de 150 horas de trabajo del estudiante. Las actividades formativas que deberá desarrollar el alumno tendrán la siguiente distribución:

ACTIVIDAD FORMATIVA (Formación teórica/práctica)	DEDICACIÓN ESTIMADA	ECTS
Trabajo autónomo del estudiante •Estudio del material didáctico de la asignatura. •Realización de actividades prácticas planteadas el curso virtual •Preparación y asistencia a la pruebas presenciales	110 horas	4,4

Interacción con los equipos docentes y tutores •Planteamiento y resolución de dudas de contenidos a través del Curso Virtual. •Asistencia a tutorías en los Centros Asociados.	40 horas	1,6
TOTAL	150 horas	6

SISTEMA DE EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL

Tipo de examen: Examen de desarrollo

Preguntas desarrollo: 7

Duración del examen: 120 (minutos)

Material permitido en el examen

Ninguno

Criterios de evaluación

El examen tendrá una duración de 2 horas. Los alumnos deberán contestar a las preguntas en las hojas de examen que les entregará el Tribunal de Pruebas Presenciales.

El examen constará de 7 preguntas:

A- Cinco preguntas breves sobre aspectos concretos del temario de la asignatura, con espacio tasado (es decir, no se corregirá aquello que figure fuera de dicho espacio), que computarán un total de 5 puntos, a razón de 1 punto como máximo cada una.

B- Dos preguntas a desarrollar sobre los temas del programa, sin límite de espacio- Cada pregunta se computará como máximo 2.5 puntos.

Se propondrán tres posibles preguntas, de las que el estudiante deberá elegir dos (no se debe responder a las tres preguntas; en caso de responder a las tres preguntas, una de ellas no será corregida).

% del examen sobre la nota final: 100

Nota del examen para aprobar sin PEC: 5

Nota máxima que aporta el examen a la calificación final sin PEC: 10

Nota mínima en el examen para sumar la PEC: 5

Comentarios y observaciones

PRUEBAS DE EVALUACIÓN CONTINUA (PEC)

¿Hay PEC? Si

Descripción

Durante el desarrollo del curso, los alumnos podrán realizar las actividades que el equipo docente le proponga en los plazos que se señalan en la tarea en el curso virtual. Se propondrá en el curso virtual una o dos pruebas de evaluación continua (PEC). Su realización es **voluntaria.**

Se propondrán casos prácticos para responder y responder a las preguntas que se plantean al final de cada uno.

Una vez respondidas, deberán enviarlas a su profesor Tutor Intercampus en el plazo establecido en la propia Tarea. El profesor Tutor Intercampus las corregirá y comunicará al estudiante y al equipo docente la calificación..

Criterios de evaluación

El profesor tutor calificará las PEC sobre 10 puntos cada una, valorando la claridad expositiva al responder las preguntas y la capacidad crítica para responderlas relacionado los diferentes temas de la asignatura al caso en particular.

Ponderación de la PEC en la nota final: Se considera la nota de la PEC, siempre que en el examen se haya obtenido al menos un 5 sobre 10. Se suma el 5% de la nota media de las dos PEC a la nota del examen presencial.

Fecha aproximada de entrega: La primera antes del 3 de diciembre y la segunda antes del 10 de enero

Comentarios y observaciones

La fecha de entrega se especificará en el curso virtual.

Estas fechas son aplicables tanto para la convocatoria de junio como para la de septiembre.

En la convocatoria de diciembre, dado su carácter extraordinario y la limitación del tiempo de estudio, no aplica la evaluación continua.

OTRAS ACTIVIDADES EVALUABLES

¿Hay otra/s actividad/es evaluable/s? No

Descripción

Criterios de evaluación

Ponderación en la nota final

Fecha aproximada de entrega

Comentarios y observaciones

¿CÓMO SE OBTIENE LA NOTA FINAL?

La calificación final de la asignatura será la siguiente:

Si opta por no realizar evaluación continua: La calificación final será la obtenida en el examen presencial, con un máximo de 10 (sobresaliente).

Si opta por la evaluación continua:

Deberá hacer el examen presencial.

Voluntariamente puede realizar la/s pruebas de evaluación continua que se propongan en el curso virtual al inicio del curso. No es necesario que notifique tal decisión, únicamente realizarlas y presentarlas a su tutor para su corrección en el plazo que se indique. Si no realiza la PEC se considera que rechaza esta opción. La PEC suma a la nota del examen presencial un 5% siempre que éste se haya aprobado.

La calificación final será la nota del examen presencial obligatorio, y **si esta es superior a 5,0, se sumará el 5% de la nota media de las PECs**. Una vez que el estudiante opte por la evaluación continua, aunque es voluntario que presente la totalidad de las pruebas propuestas (sea una o dos), se recomienda que realice las dos PECs, ya que si únicamente presenta una de ellas, la no presentada puntuará con la nota cero para el cómputo de la media de las dos PECs, por lo que sumará menos, lógicamente, a la calificación final..

Para obtener matrícula de honor, será requisito mínimo haber obtenido un 10 (sobresaliente) en el examen presencial y haber realizado las dos PECs voluntarias en los plazos determinados. Teniendo en cuenta el carácter limitado de adjudicación de MH, se adjudicarán teniendo en cuenta los alumnos que cumplan estos requisitos, y que hayan realizado las mejores pruebas, tanto del examen como de la evaluación continua, por tanto, es imprescindible haber optado por este sistema de evaluación.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788499614496
Título:DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA 2023
Autor/es:Rodrigo Moya, Beatriz ; Martín Martínez ; Pérez Gorostegui ;
Editorial:Editorial Universitaria Ramón Areces

Los temas del programa de esta asignatura se recogen en el siguiente manual editado en 2023:

Título: Dirección estratégica de la Empresa

Autor/es: PÉREZ GOROSTEGUI, Eduardo; RODRIGO MOYA, Beatriz (coordinadora); MARTÍN MARTÍNEZ, Víctor Manuel.

Editorial: CERA - UNED

Edición: 2023

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Se recomienda la siguiente bibliografía complementaria, para la ampliación de conocimientos:

BARNEY, Jay B.: *Gaining and sustaining competitive advantage.* Prentice Hall, New Jersey, 2006.
GRANT, Robert M.: *Dirección Estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones.* Civitas Ediciones, Madrid, 2006.
MINTZBERG, Henry, QUINN, James B. y GHOSHAL, Sumantra: *El Proceso Estratégico.* Prentice Hall, Madrid, 1999.
PORTER, Michael E.: *Estrategia Competitiva*. CECSA, México, 1982.
PORTER, Michael E.: *Ventaja Competitiva*. CECSA, México, 1987.
THOMPSON, Arthur A. y STRICKLAND, Alonzo J.: *Strategic Management: Concepts and Cases.* McGraw-Hill, Nueva York, 2003.
Además, se recomienda como bibliografía complementaria un cuaderno de prácticas para el seguimiento correcto de la asignatura que se puede adquirir tanto en formato de libro electrónico como en papel:
Título: ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS DE EMPRESA
Autor/es: MARTÍN MARTÍNEZ, Víctor Manuel; RODRIGO MOYA, Beatriz; RODRÍGUEZ CARRASCO, José Manuel.
Colección: CUADERNO DE PRÁCTICAS
Editorial: UNED

RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA

El curso se desarrollará de octubre a febrero, siguiendo la metodología propia de la enseñanza a distancia de la UNED.
Además del apoyo de los Centros Asociados, tanto a nivel administrativo como en el aspecto docente, la utilización de los cursos virtuales se convierte en un elemento importante para la preparación de la asignatura.
El aprendizaje del alumno requerirá la búsqueda bibliográfica y de otros materiales que le permitan profundizar en el estudio de esta materia, así como la realización de las actividades que se vayan requiriendo a través del desarrollo del curso virtual.
En el Curso Virtual, contará con los foros divididos por temas. Cada uno de estos foros temáticos será atendido por un Tutor Intercampus, quien realizará un video/resumen del contenido del tema y responderá a las dudas de ese tema.
Por otro lado, dispone de otro foro en el que podrá relacionarse con el grupo tutorial asignado. Al Profesor Tutor de este foro es a quien podrán dirigir las PEC.
El Curso Virtual será atendido periódicamente por los profesores del Equipo Docente y los Tutores, permitiendo una comunicación fluida tanto con profesores como con otros

compañeros.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.