

24-25

Guía de la asignatura PRUEBA LIBRE



PL - INGLÉS BÁSICO A2

CÓDIGO DE IDIOMA : 04791040

UNED

24-25

PL - INGLÉS BÁSICO A2

CÓDIGO DE IDIOMA : 04791040

INDICE

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

EQUIPO DOCENTE

CONTENIDOS

EVALUACIÓN

IGUALDAD DE GÉNERO

INTRODUCCIÓN

El nivel básico A2 de UNED Idiomas representa un avance y consolidación de los contenidos del nivel elemental (A1). En comparación con el nivel A1, la complejidad será mayor en los aspectos léxicos, gramaticales y sintácticos, con el objetivo de lograr una comunicación más eficaz en inglés. Asimismo, el/la estudiante que supere este nivel habrá adquirido las competencias comunicativas necesarias para avanzar al nivel B1.

OBJETIVOS

Según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER), al finalizar el nivel A2, el/la estudiante habrá alcanzado los siguientes objetivos:

- Comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le sean especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo/a y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.) en textos orales y escritos.
- Comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le sean conocidas o habituales textos orales y escritos.
- Describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas de forma oral o escrita. Relatar acontecimientos de su pasado, incluyendo actividades del fin de semana e historias interesantes. Comentar sus planes para el futuro y relatarlos posteriormente.
- Comprender y expresar frases y vocabulario más habitual sobre temas de interés personal: información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo, etc.
- Comprender y redactar textos sencillos. Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.
- Comunicar tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos. Realizar intercambios sociales breves.
- Escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a mis necesidades inmediatas. Puedo escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo, agradeciendo algo a alguien.

EQUIPO DOCENTE

Coordinador	Contacto	Horario
Elena Romea Parente	eromea@madrid.uned.es	Lunes, 12:00-13:00 h (a través de Microsoft Teams)

CONTENIDOS

Temario

Contenidos funcionales:

- Describe people using the verb to be.
- Understand positive and negative contractions.
- Ask for personal information and check your understanding.
- Write a personal profile.
- Talk about everyday actions.
- Understand conjunctions in reading.
- Making suggestions and arrangements.
- Describe where you live.
- Make requests.
- Use opening and closing phrases in an email.
- Understand pronoun referencing.
- Ask for and give directions.
- Use the imperative to give instructions.
- Buy things in a shop.
- Write an online product review.
- Tell a story.
- Show interest.
- Write a text message.
- Understand time sequencers in a text.
- Ask for and give opinions.
- Agree and disagree.
- Post a website comment.
- Ask questions using the past simple.
- Understand present and past questions.
- Ask for information at the train station.
- Write an e-mail about your perfect holiday.
- Talk about cooking.
- Understand numbers.
- Ask about and recommend a place to eat.
- Offer food in a restaurant.
- Understand comparison.
- Give preferences and reasons.

- Write a description of a place.
- Say why you do things.
- Deal with unknown words.
- Write a formal/informal notice.
- Offer to do something.
- Speak on the phone.
- Write a review.
- Use pronouns in writing.

Contenidos gramaticales:

- Present simple to Be.
- Present simple/Continuous positive and negative.
- Yes/no questions.
- Ask Wh- questions.
- Possessive 's and possessive determiners.
- Adverbs of frequency.
- There is / There are.
- Articles a / an /the.
- Can, can't, could, couldn't.
- Must / mustn't // should.
- Was/were.
- Past simple: regular/irregular verbs; positive and negative; questions.
- Countable/uncountable; nouns/some/any.
- Quantifiers.
- Comparative and superlative adjectives.
- Be going to: positive and negative; questions.
- Infinitive of purpose.
- Should, shouldn't, have to, don't have to.
- Present Perfect and past simple.

Contenidos léxicos:

- Countries, nationalities and languages.
- Family.
- Regular and irregular plural nouns.
- Daily activities.
- Telling the time.
- Verb+preposition phrases.
- Jobs and work.
- er suffix.

- Places in a town/city.
 - Rooms, furniture and prepositions of place.
 - Opposite adjectives.
 - Shopping.
 - Clothes and accessories.
 - Adjectives and adverbs.
 - Time expressions.
 - Common regular verb collocations.
 - Adverbs of degree.
 - A healthy lifestyle.
 - Sports and fitness.
 - Easily confused words.
 - Talking about holidays.
 - Transport.
 - Expressions with get, take and have.
 - Food and drink.
 - In the kitchen.
 - Say numbers.
 - The weather.
 - Nature and geography.
 - Adjective+ noun collocations.
 - Verb+noun phrases.
 - Technology.
 - Making adjectives stronger.
 - Films.
 - Past participles.
- Contenidos fonéticos:**
- Similar vowel sounds.
 - Third person -(e)s.
 - Saying the time.
 - Do and does.
 - Wh- questions.
 - Stressed words.
 - The schwa sound.
 - Can.
 - The past of to be.
 - ed ending in past simple verbs.

- Stressed sentences (intonation).
- Past simple irregular verbs/negative.
- Did in past simple questions.
- Than* in comparative sentences.
- The ... -est in sentences (superlative).
- Going to.

Nota: Esta lista es meramente orientativa. En los exámenes se exigirán los contenidos correspondientes al nivel A2 según el *MCERL*.

EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Tipo de examen

Oral y Escrito

Descripcion de las pruebas escritas

El examen escrito está compuesto por las siguientes dos pruebas: **Comprensión Lectora** y **Expresión Escrita**. Cada una de las competencias se evalúa de manera independiente, no se hace nota media. (Las preguntas relacionadas con el uso de la lengua, si hubiera, formarán parte de la prueba de Comprensión Lectora)

Estas subpruebas se desarrollan en una única convocatoria (mayo/junio), de modo que no se conservan notas parciales.

En lo que concierne a la prueba escrita, se proporcionan dos fechas de examen (tal y como se recoge en el calendario de exámenes publicado en la página web de UNED Idiomas : <https://www.uned.es/universidad/inicio/estudios/idiomas/examenes.html>), pudiendo el estudiante concurrir a la que le resulte más conveniente.

El centro asociado donde se realizará el examen escrito es el que se haya seleccionado en el proceso de matrícula. Los estudiantes matriculados no recibirán tutorías en los centros asociados. Sus servicios se limitan a la obtención de la tarjeta de estudiante y la realización de los exámenes escritos. Es responsabilidad del estudiante comprobar en su centro asociado con suficiente antelación si debe desplazarse a otro para realizar la prueba. En Madrid la asignación de centros se realiza según el apellido.

Descripcion de las pruebas orales

El examen oral también consta de dos pruebas destinadas a evaluar dos competencias distintas: **Comprensión Auditiva** y **Expresión e Interacción Orales**. Cada una de estas competencias se evalúa de manera independiente, por lo que no se promedia una calificación final.

La prueba oral se lleva a cabo durante un periodo determinado, en mayo/junio, cuya fecha se publica en la página web. Esta parte del examen se realiza en línea a través de la aplicación E-Oral.

Para garantizar la calidad de los procesos de evaluación, las pruebas orales deben ser grabadas. La UNED se compromete a no difundir dichas grabaciones ni utilizarlas para fines ajenos a la evaluación del rendimiento académico del estudiante. La matrícula en este examen implica la aceptación de esta condición.

ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS Y CALIFICACIONES

PRUEBA ESCRITA

Prueba escrita - Comprensión lectora / Uso de la lengua

Comprensión lectora (% nota final) 25

Tareas

Responder a:

8 preguntas de respuesta cerrada de dos textos (500-800 palabras en total).

12 preguntas, de respuesta cerrada, sobre cuestiones fonéticas, gramaticales y/o léxicas.

Duración del examen (minutos) 60

Instrucciones en español Si

Valor acierto 0.5

Descuento fallo 0.16

Nota mínima para aprobar 5

Prueba escrita - Expresión escrita

Expresión escrita (% nota final) 25

Tareas

Producción de dos textos de tipología diferente (50-100 palabras cada uno).

Duración del examen (minutos) 60

Instrucciones en español Si

Valor acierto 0

Descuento fallo 0

Nota mínima para aprobar 6

PRUEBA ORAL

Prueba oral - Comprensión auditiva

Comprensión auditiva (% nota final) 25

Tareas

Responder 20 preguntas de opción múltiple basadas en dos audios cortos.

Duración del examen (minutos) 10

Instrucciones en español	Si
Valor acierto	0.5
Descuento fallo	0.16
Nota mínima para aprobar	5

Prueba oral - Expresión Oral

Expresión Oral (% nota final)	25
-------------------------------	----

Tareas

Monólogo sobre un tema determinado (2.30-3 minutos). El estudiante dispondrá de 3 minutos previos para organizar sus ideas. No está permitido utilizar dichas notas durante la prueba.

Interacción Oral: respuesta a dos preguntas, con una duración aproximada de 1 minuto por respuesta.

Duración del examen (minutos)	12
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

Cómo se obtiene la calificación

Calificación: El tipo de calificación es **APTO/NO APTO**, sin calificación numérica. Para obtener la calificación de APTO en el nivel, el alumnado debe superar las cuatro destrezas evaluadas: Comprensión Lectora , Expresión Escrita, Comprensión Auditiva y Expresión e Interacción Orales.

La matrícula en la Prueba Libre solo da derecho a una única convocatoria, sin posibilidad de recuperación posterior.

Revisiones: Las solicitudes de revisión de las pruebas realizadas deben enviarse a través de la aplicación de revisión de calificaciones. El alumnado dispondrá de un plazo de 7 días naturales, contados desde la publicación de las calificaciones en la Secretaría Virtual de la UNED, para solicitar la revisión mediante dicha aplicación. De acuerdo con la normativa general de la UNED, toda solicitud de revisión debe estar debidamente motivada, argumentando las razones por las cuales el estudiante considera que sus respuestas son correctas. Las solicitudes que carezcan de argumentación no serán admitidas.

No se proporcionará retroalimentación de las pruebas calificadas como APTO. Tampoco se ofrecerá retroalimentación de las pruebas calificadas con NO APTO, salvo que se haya seguido el proceso de revisión conforme a la normativa de la UNED.

Importante: No se atenderán solicitudes fuera de plazo ni enviadas por un medio distinto del indicado. Una vez recibida la respuesta del profesor corrector, si el estudiante sigue en desacuerdo con la calificación obtenida, dispondrá de un plazo de 5 días naturales para solicitar la constitución de una comisión de revisión. Para ello, deberá rellenar el formulario disponible en la página web de UNED Idiomas y enviarlo al correo electrónico direccion.cuid@adm.uned.es.

Certificación: El estudiantado de UNED Idiomas podrá obtener de forma gratuita y en línea un certificado con sus calificaciones en cada una de las cuatro destrezas mencionadas. Para informarse sobre el procedimiento de descarga del certificado, se recomienda consultar la página web de UNED Idiomas

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género