

12-13

# GUÍA DE ESTUDIO DE LDI



## FORMACION DE FORMADORES EN LA EMPRESA Y LAS ORGANIZACIONES

CÓDIGO 01489056

UNED

**12-13**

**FORMACION DE FORMADORES EN LA  
EMPRESA Y LAS ORGANIZACIONES  
CÓDIGO 01489056**

# **ÍNDICE**

OBJETIVOS

CONTENIDOS

EQUIPO DOCENTE

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

SISTEMA DE EVALUACIÓN

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

IGUALDAD DE GÉNERO

## OBJETIVOS

El objetivo principal de esta asignatura es proporcionar la fundamentación teórica, los contenidos conceptuales y las aplicaciones prácticas requerida para poder llevar a cabo con rigor y eficacia el proceso de formación en el contexto laboral.

De esta forma al finalizar el estudio de la asignatura habrá debido de:

1. Adquirir los conocimientos, actitudes y métodos apropiados para desempeñar con éxito tareas de formación en la empresa y en las organizaciones.
2. Valorar la importancia de la formación en la era actual, y su vinculación con el mundo del trabajo.
3. Fomentar una actitud positiva hacia la formación continua, la innovación y el desarrollo de las empresas.
4. Desarrollar hábitos de trabajo y las actitudes propias del ejercicio profesional responsable, riguroso, crítico, ético y comprometido con las bases de la formación en general y en particular en la empresa y en las organizaciones.
5. Analizar la formación en la empresa como un ámbito propio de la educación no formal y de la educación permanente.

## CONTENIDOS

**BLOQUE TEMÁTICO I : Formación y organización: Aspectos diferenciales**

**Tema 1.-** Organización del trabajo y formación.

**Tema 2.-** La cultura organizacional.

**Tema 3.-** La comunicación interna.

**Tema 4.-** El clima en las organizaciones.

**BLOQUE TEMÁTICO II : El formador y la formación en las organizaciones**

**Tema 5.-** Gestión de Recursos humanos.

**Tema 6.-** El formador.

**Tema 7.-** La calidad de la formación

**Tema 8.-** La formación de las personas adultas en las organizaciones: El momento de las personas.

**BLOQUE TEMÁTICO III: Planificación de la formación**

**Tema 9.-** Diagnostico de necesidades: Momento político

**Tema 10.-** El diseño de la formación.

**Tema 11.-** La ejecución del proyecto formativo

**Tema 12.-** La evaluación de la formación.

## EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos  
Correo Electrónico  
Teléfono  
Facultad  
Departamento

MARIA JOSE ALBERT GOMEZ  
mjalbert@edu.uned.es  
91398-7694  
FACULTAD DE EDUCACIÓN  
TEORÍA DE LA EDUCACIÓN Y PEDAGOGÍA SOCIAL

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

TEJADA, J; JIMÉNEZ, V; GAN, F; VILADOT, G; Y OTROS.(2007) : Formación de formadores. Escenario Institucional. Madrid. Thomson.

Este libro se puede pedir en cualquier librería especializada o pedirlo directamente a la editorial, para esto último contactar con el siguiente teléfono 91-3308903 preguntar por: Mayer o por correo electrónico.: mayerley.muñoz@paraninfo.es

LOPEZ CAMPS, J (2005): Planificar La formación con calidad. Madrid Cisspraxis.

Este libro se puede pedir en cualquier librería especializada o pedirlo directamente a la editorial, para esto último contactar con el tlf. 902-250500

## BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

DEL POZO DELGADO, P(2002): Formación de formadores , Madrid, Ed. Pirámide

BIRKENBILH, M(1998): Formación de formadores “train the trainer” , Madrid, Ed.Paraninfo.

BUCKLEY, R y CAPLE, J (1991): La formación: Teoría y práctica , Madrid, Ed.Díaz Santos.

COLON, A; SARRAMONA, J; VAZQUEZ, G; 1994: Estrategias de formación en la Empresa , Madrid, Ed.Narcea.

### BIBLIOGRAFIA DE AMPLIACIÓN

AENOR (2000): Norma Española UNE-EN-ISO 9000, 9001 y 9004 , Madrid, Ed.AENOR.

AGUIRRE BAZTAN, A (1999): Cultura organizacional , México, Univ. N.L./Inespo.

AMAT, O (1994): Aprender a enseñar , Barcelona, Ed.Gestión, 2000.

ANDERSON, C (1997): “Values –based Management”, en The Academy of Management Executive, v11 nº 4 p 25.

ANTONS, K (1986): Práctica de la dinámica de grupos , Barcelona, Ed.Herder.

BADÍA JIMENEZ, A. (1998): Calidad: enfoque ISO 9000 , Bilbao, Ed.Deusto. BARTOLI, A (1992): Comunicación y organización , Barcelona, Ed.Paidós.

BATESON Y OTROS (1990): La nueva comunicación , Barcelona, Ed. Kairós.

BETTENI,G y COLOMBO F (1995): Las nuevas tecnologías de la comunicación, Barcelona, Ed.Paidós.

BORJESON, L (1995): Motivar-nos els uns als altres , Barcelona, Ed. Cúmulos.

- BROOKING, A; (1996): Intellectual Capital. Core Asset for the Third Millenium Enterprise, Londres, Ed.Inernational Thomson Business Press.
- CABRERA, A (2000): Tecnología y formación: nuevos paradigmas educativos . Capital humano , 136 septiembre pp- 60-64
- CARNOY, M. (2000): El trabajo flexible en la era de la información , Madrid, Ed. Alianza.
- CASANOVA, M.B. (2001): Gestión de la diversidad: la empresa entre todos . Nueva empresa.com en Casse,P. (1991): Instrumentos para una formación eficaz , Bilbao, Ed. Deusto,1985.
- COMISIÓN EUROPEA (1995): Libro blanco sobre la educación y la formación. Enseñar a aprender. Hacia la sociedad del conocimiento , Luxemburgo, Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas.
- COQUERET, A : Como se prepara y dirige una reunión , Barcelona, Ed.Hogar del libro.
- COSTA, J. (1999) : La comunicación en acción , Barcelona, Ed.Piados.
- CHACO, L (1996): Educación y formación ante los retos del siglo XXI. Sistema (4), pp 153-166.
- CHANG, R. Y. (1998) : Como crear programas de formación de alto impacto. Guía práctica para lograr resultados operativos en la formación , Madrid, Centro de estudios Ramón Areces.
- DIAZ DE QUIJANO, S et al. (1997): Hacia una gestión estratégica de los Recursos Humanos , Barcelona, Ed.Unión Patronal Metalúrgica. Barcelona.
- DI BARTOLOMEO, M.L. (1994): El perfil del formador de adultos . Notas para un currículum de formación de formadores, Tesis Doctoral, UAB.
- EDICIONES DEUSTO: (1993) : Como hablar en público , Bilbao, Ed. Deusto
- EDVINSSON, L. Y MALONE, M.S. (1999) : El Capital intelectual, Barcelona, Ed. Gestión, 2000.
- EPISE (2000): Evaluación de la formación en las empresas españolas , Barcelona, Ed. Epise. S.A.
- FERNANDEZ SARDINERO,C (1999): El diseño de un plan de formación como estrategia de desarrollo empresarial: estructura, instrumentos y técnicas, Madrid, Revista Complutense de Educación , 10, pp 181-142.
- FLECHA, R. y RUIZ, L (2000): Postgrado de Nuevas Perspectivas en formación de personas adultas. Modulo 4. Aprendizaje adulto y adultez. (Psicología de la EA ), Barcelona, Centro de postgrado ICESB-Pere Tarres, URL.
- GARCIA ECHEVARRÍA, S. y DEL VAL NÚÑEZ, M<sup>AT</sup>. (1996): Los recursos humanos en la empresa española. Su desarrollo directivo y ejecutivo , Madrid, Ed. Díaz Santos
- GRAPPIN, J.P. (1990): Claves para la formación en la empresa, Barcelona, Ed.CEAC.
- HERZBERG FREDERICK (1993 ): The motivation to work , Ed.Transaction Pub.

- HOYOS, J (1999): Formación y desarrollo en la empresa , Valencia, Ed.CISS
- Institute of Personnel and Development (2000): Planificación de la formación , Barcelona, Ed.Gestión, 2000.
- KILPRATRICK, D.L. (1999): Evaluación de acciones formativas , Barcelona, Ed. Gestión 2000.
- KOTTER, J.P. y HESKETT, J.L. (1995): Cultura de la empresa y rentabilidad , Madrid, Ed. Díaz Santos.
- LE BOTERF, G y Otros (1993): Como gestionar la calidad de la formación , Barcelona, Ed.Gestión, 2000.
- LEIRMAN y OTROS (1991): La educación de adultos como proceso , Ed. Popular.
- O.E.I., LEVY-LEBOYER, C (1998): La motivación dans l'entreprise , Módéles st strategies, París, Editions d'Organosatopn.
- LUCAS, A, et al (1999): Sociología de la comunicación. , Valladolid, Ed.Trotta
- MASLOW, A (1991): Motivación y personalidad , Madrid, Ed.Díaz Santos.
- PAIN, A (1993): Como evaluar las acciones de capacitación , Barcerlona, Ed.Ranica
- RAMOS, T. (2000): Formación para el siglo XXI: ¿convencional, a distancia u on line ?  
Capital humano , 137 Octubre pp-12-13.
- REEVE, J (1999): Motivación y emoción , Madrid, Ed.McGraw-Hill.
- RODRIGUEZ LÓPEZ, J.L y MERANO,G (1993): La formación en las organizaciones, Salamanca, Ed.Eudema.
- SARRIES, L.(1996): Impacto socioeconómico de la formación continua en las empresas , Madrid, Ed.Cauce.
- VÁZQUEZ GÓMEZ, G (1996): "Aprendizaje y formación en la sociedad cognitiva". Situación 4, pp 33-52.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### Prueba presencial

La prueba presencial se realizará sin material. El examen constará de un número determinado de preguntas cortas. Estas preguntas se valorarán en función de la claridad, precisión y contenido de la respuesta. Calificación máxima diez puntos.

### Ejercicios de autoevaluación

Los ejercicios de autoevaluación son una herramienta de trabajo muy útil para que el alumno evalúe autónomamente su aprendizaje así como los conocimientos adquiridos.

## HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

**María José Albert Gómez**

Miércoles: de 16:00 a 20:00 horas.

Tel.: 91 398 7694

e-mail: [mjalbert@edu.uned.es](mailto:mjalbert@edu.uned.es)

---

## IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.