9-10

GUÍA DE ESTUDIO DE LDI

COMPOSICION EN LENGUA INGLESA

CÓDIGO 01463075

UNED

9-10

COMPOSICION EN LENGUA INGLESA

CÓDIGO 01463075

ÍNDICE

OBJETIVOS
CONTENIDOS
EQUIPO DOCENTE
BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
SISTEMA DE EVALUACIÓN
HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE
OTROS MEDIOS QUE EL ALUMNO PUEDA UTILIZAR
IGUALDAD DE GÉNERO

OBJETIVOS

Los objetivos de esta asignatura podrían dividirse en dos grupos. Aquellos objetivos indispensables para poder escribir un ensayo de nivel medio en la propia lengua materna **que deberán transferirse y aplicarse a la lengua inglesa** y aquellos **objetivos específicos** de la escritura en inglés **que tienen que ver con una reflexión** sobre determinados aspectos de la **gramática inglesa**. Entre los primeros están:

1. Aprender a **seleccionar las ideas** que se van a manejar en una composición diferenciando las ideas principales de las secundarias y **organizando** estas en función de lo que se desea exponer.
2. Adquirir las pautas y rutinas básicas de una presentación académica escrita como, por ejemplo, dominar la **construcción del párrafo**, **organización de los párrafos** (párrafo de introducción, párrafos de desarrollo y párrafo de conclusión) y la **conexión entre párrafos, elaborar un índice y confeccionar una bibliografía.**
3. Ser capaz de analizar y criticar los párrafos y ensayos escritos por otros compañeros.
4. Ser capaz de escribir un ensayo académico habiendo tenido en cuenta las revisiones y correcciones aportadas por otros compañeros así como la autoevaluación**.**
5. **Ser capaz de diferenciar entre hechos y opiniones.**

Entre el segundo grupo de objetivos están los siguientes:

1. **Analizar y diferenciar distintos tipos de texto (expositivo, argumentativo e instruccional) identificando las distintas estructuras gramaticales que se emplean preferentemente en cada tipo de texto en inglés.**
2. **Comprender que la construcción del párrafo y la conexión entre párrafos está en estrecha conexión con el dominio de los mecanismos de coordinación y subordinacion en lengua inglesa. Es decir, conocer bien la gramática inglesa en lo que se refiere a la subordinación, los recursos de cohesión y los de manipulación lingüística.**

CONTENIDOS

Unit 1. The Purpose of Writing.
Unit 2. The Text as a Linguistic Unit. Types of texts.
Unit 3. Writing Paragraphs.
Unit 4. Types of Documents
Unit 5. Instructional Texts
Unit 6. Expository Essays
Unit 7. Argumantative Essays

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellidos	ANA IBAÑEZ MORENO
Correo Electrónico	aibanez@flog.uned.es
Teléfono	91398-9549
Facultad	FACULTAD DE FILOLOGÍA
Departamento	FILOLOGÍAS EXTRANJERAS Y SUS LINGÜÍSTICAS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788436250183
Título:ALL ABOUT WRITING (1ª)
Autor/es:
Editorial:U.N.E.D.

GODED RAMBAUD, M. y VARELA, R. (2004): *All about writing*. Unidades Didácticas. UNED.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

ISBN(13):9788437613789
Título:TEORÍA Y EPISTEMOLOGÍA DEL TEXTO (1)
Autor/es:
Editorial:CATEDRA

BEAUGRANDE, R. de &W. DRESSLER (1994): *Introduction to Text Linguistics*. Longman.
BERNÁRDEZ, E. (1995): *Teoría y epistemología del Texto*. Madrid: Cátedra.
HALLIDAY, MAK &R. HASSAN (1976): *Cohesion in English.* Singapore: Longman.
QUIRK, R and S. GREENBAUM (1993): *A University Grammar of English.* Honk Hong.
“Se recomienda expresamente el uso del diccionario Longman-UNED Exams Dictionary, que ha sido evaluado positivamente por profesores del Departamento de Filologías Extranjeras y sus Lingüísticas, por considerarlo idóneo para los alumnos, dadas sus características didácticas.”

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Dado que este es un curso donde lo que se valora no es solo el producto final sino, fundamentalmente, *el proceso de elaboración de dicho producto*, la incorporación de los comentarios y sugerencias de los propios compañeros y del profesor tutor, al trabajo en desarrollo, son aspectos que contribuyen a mejorar la redacción en inglés.
No se han elaborado pruebas de evaluación a distancia porque los ejercicios de las unidades didácticas se consideran prácticas suficiente para alcanzar los objetivos de la asignatura.
La prueba presencial final consistirá en la confección de un ensayo, bien expositivo, bien argumentativo, en el período de las dos horas de examen de un mínimo de 600, y un máximo de 700 palabras. El material autorizado en dicho examen será todo tipo de

diccionarios (bilingüe, monolingüe o de sinónimos). Cualquier otro material de lectura complementario no está autorizado.
También debe tenerse en cuenta que el estandar mínimo de inglés en esta asignatura no admite faltas de ortografía. De este modo los sucesivos borradores deberan haber comprobado este aspecto, ya sea manualmente, o con la ayuda del corrector ortográfico que cualquier procesador de textos (Word Perfect, Word etc, etc.), lleva incorporado.

HORARIO DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE

Margarita Goded Rambaud
Martes: de 10:00 a 14:00 horas.
Miércoles: de 10:00 a 14:00 horas.
Jueves: de 10:00 a 14:00 horas.
Raquel Varela Méndez
Miércoles 9-13; 15-19
Jueves 16-20

OTROS MEDIOS QUE EL ALUMNO PUEDA UTILIZAR

COMUNICACIÓN TELEMÁTICA

Deberá tenerse en cuenta que este curso se apoya básicamente en el trabajo cooperativo de los alumnos con el profesor en un proceso continuo de revisión y reeescritura y para ello se recomienda encarecidamente el uso del ordenador y el correo electrónico como instrumentos para la citada revisión cooperativa. Se entiende, por tanto, que el alumno tiene acceso a las aulas informáticas de los centros asociados y que domina mínimamente las herramientas mas básicas del manejo de un procesador de textos y del uso del correo electrónico.
Ya que el trabajo principal de redacción será sometido a un proceso continuo de revisión por parte de los propios compañeros y el tutor que, aunque obviamene puede hacerse en directo durante las sesiones de tutoría, es fácil comprender en que medida se facilita empleando los medios tecnológicos acuales.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.