

5.1 PROPUESTA Y AUTORIZACIÓN DE GASTO DERIVADO DE IMPARTICIÓN DE CONFERENCIA



Curso:					
Programa:					
Código:		Convocatoria:		Fecha de aprobación:	
D. / Dña.:					

Director/a del curso, **PROPONE Y AUTORIZA**, el gasto derivado de la impartición de la conferencia que a continuación se detalla con cargo al presupuesto de gasto del curso.

IMPORTE:				
DATOS DE LA CONFERENCIA:				
TÍTULO:				
FECHA:		HORA:		
LUGAR:				

PROFESOR UNED

COLABORADOR EXTERNO

DATOS PERSONALES Y ECONÓMICOS DEL CONFERENCIANTE:				
APELLIDOS:				
NOMBRE:		DNI/NIF:		
DOMICILIO:	CALLE:			
	POBLACIÓN:			
	PROVINCIA:		C.P.	
CUENTA BANCARIA				
Prefijo IBAN	Entidad	Sucursal nº	D.C.	Cuenta nº
IMPORTE BRUTO		RETENCIÓN ⁱ		IMPORTE NETO

Madrid, a _____
 EL RECTOR, P.D. (Resolución de 17 de enero de 2024. BOE DE 9 de febrero de 2024)

Fdo.: _____

ⁱ Las casillas correspondientes a la Retención y al Importe Neto serán rellenas por la entidad gestora.
Profesor UNED: Porcentaje de retención conforme a nómina. **Colaborador externo:** 15%

5.2 CERTIFICADO DE IMPARTICIÓN DE CONFERENCIA



Curso:					
Programa:					
Código:		Convocatoria:		Fecha de aprobación:	

D. / Dña.:					
------------	--	--	--	--	--

Director/a del curso, **CERTIFICA**, que la conferencia:

DATOS DE LA CONFERENCIA:				
TÍTULO:				
FECHA:		HORA:		
LUGAR:				

Se ha impartido de conformidad.

Madrid, a _____

EL/LA DIRECTOR/A

Fdo.: _____