

		<p style="text-align: center;">ANEXO II: BUENA PRÁCTICA PDI/PTGAS</p> <p>Título:</p>	<p>Sra. Presidenta del Consejo Social</p>
---	---	--	--

I. -PRESENTACIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA

ENFOQUE

Relevancia para la mejora metodológica de las actividades universitarias llevadas a cabo por PDI o PTGAS. (10 puntos)

Grado de innovación y creatividad tanto en el enfoque metodológico, como en el impulso al dominio de la tecnología actual. ¿Qué valor diferencial aporta frente a otros proyectos similares en las ideas, actividades o recursos utilizados? (20 puntos)

		<p style="text-align: center;">ANEXO II: BUENA PRÁCTICA PDI/PTGAS</p> <p>Título:</p>	<p>Sra. Presidenta del Consejo Social</p>
--	---	--	--

DESPLIEGUE

*Cuál y cómo es la colaboración de unidades o grupos externos al equipo interno.
(10 puntos)*

*Breve descripción del proyecto y/o herramienta implementada y el grado de utilización del trabajo colaborativo de todas las partes implicadas.
(10 puntos)*

		ANEXO II: BUENA PRÁCTICA PDI/PTGAS Título:	Sra. Presidenta del Consejo Social
---	--	--	---

REVISIÓN Y SEGUIMIENTO

Cuáles son los indicadores para medir el éxito de la iniciativa y los principales logros conseguidos. (10 puntos)

Exposición de los logros más relevantes conseguidos para la organización y el colectivo usuario, tanto directos como indirectos, si los hubiera. (20 puntos)

		ANEXO II: BUENA PRÁCTICA PDI/PTGAS Título:	Sra. Presidenta del Consejo Social
--	---	--	---

TRANSFERIBILIDAD

Posibilidades de generalización a la estructura de la UNED o de sus Centros Asociados. ¿Se puede desarrollar en otros centros o áreas de la organización? En tal caso, ¿cómo y cuándo se podrá hacer? (20 puntos)

II.- VIDEO PRESENTACIÓN (máximo 2 minutos)

Enlace