

BICI

Boletín Interno de
Coordinación Informativa

Curso 2025-2026

27 de julio de 2026

Número 40/Anexo III

UNED

VICERRECTORADO DE FORMACIÓN PERMANENTE Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Reglamento de estudios de Formación Permanente de la UNED

Vicerrectorado de Formación Permanente y Extensión Universitaria

Aprobado en Consejo de Gobierno de 10 de julio de 2026.

Secretaría General

Negociado de Información Normativa

C/ Bravo Murillo, 38, 28015 91 398 60 23

bici@adm.uned.es

bici.uned.es

Reglamento de estudios de Formación Permanente de la UNED**PREÁMBULO**

El artículo 7 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU), dispone que las universidades podrán impartir enseñanzas conducentes a la obtención de títulos propios, incluidos los de formación a lo largo de la vida, en los términos establecidos reglamentariamente. De la misma manera, el capítulo VIII del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de la calidad, establece que “Las universidades en uso de su autonomía podrán impartir otras enseñanzas conducentes a la obtención de otros títulos distintos a los títulos universitarios oficiales a los que hace referencia el artículo 3.1, que serán definidos como títulos propios”. Estas normas han potenciado este tipo de enseñanzas, elevando la formación permanente a una posición esencial de la función docente universitaria y apostando por ofrecer esta formación a lo largo de la vida, de modo que se extienda a amplias capas de la población adulta. El objetivo es dotar a los ciudadanos de las competencias necesarias para desenvolverse de manera efectiva tanto en su entorno profesional como personal, respondiendo así a las cambiantes demandas de la sociedad actual.

Por su parte, el Real Decreto 181/2026, de 11 de marzo, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, en su artículo 14, reconoce la relevancia de los estudios de formación permanente, señalando que estos estarán encaminados a la actualización profesional, a la difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura en la sociedad y a la formación integral del estudiantado. En los últimos años se han producido algunos cambios sociales y normativos significativos en el ámbito de la formación permanente, que la han impulsado a alcanzar niveles de protagonismo cada vez mayores.

La formación universitaria ya no está únicamente enfocada en personas jóvenes que acceden a estudios oficiales, sino que cada vez más la universidad debe acoger las demandas de aquellos que desean seguir adquiriendo o aumentando sus conocimientos a lo largo de la vida. Como consecuencia de lo anterior, en los últimos años, en nuestra universidad hemos configurado una amplia oferta de formación permanente que incluye numerosas modalidades de cursos y títulos con diferentes características y duración. Con ello se pretende combinar la calidad formativa con el uso de herramientas de enseñanza a distancia que posibilite nuevas formas de atención personalizada y flexible en los cursos de formación permanente y que estos sean accesibles a un mayor número de personas con independencia de sus circunstancias y su localización geográfica.

Precisamente en pos de la consecución de una mayor flexibilidad formativa se ha consolidado el uso de la fórmula de los programas modulares en la formación permanente, siendo este un instrumento de adaptación a las necesidades de los diferentes usuarios potenciales que permite la selección y la apilabilidad de los títulos. Al mismo tiempo se ha fomentado la creación de cursos en colaboración con otras entidades públicas y privadas, previa suscripción del correspondiente convenio, contribuyendo con ello a incorporar la experiencia y pericia de otros actores sociales a la enseñanza universitaria.

Por otro lado, en los últimos tiempos se ha venido impulsando desde la Unión Europea un nuevo y relevante instrumento para contribuir a la formación flexible a lo largo de la vida: las microcredenciales, un título de corta duración (menos de 15 créditos ECTS), que ha sido reconocido en nuestro país mediante el Real Decreto 822/2021 como parte de las enseñanzas de formación permanente de las universidades. Para la puesta en marcha y desarrollo de las primeras microcredenciales universitarias el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades presentó en junio de 2023 el Plan de Acción para el Desarrollo de Microcredenciales Universitarias en España (Plan Microcreds) y el 5 de diciembre de 2023, el Consejo de Ministros del Gobierno de España

aprobó un acuerdo con el que se pretende financiar la puesta en marcha de esta nueva oferta formativa. La UNED ha incluido las microcredenciales dentro de su catálogo de títulos propios, de ahí que algunas notas generales sobre la regulación de las mismas estén recogidas en el presente reglamento. No obstante, teniendo en cuenta sus peculiaridades, su flexibilidad y que se trata de un tipo de formación incipiente y aún en desarrollo, se ha optado porque el grueso de su regulación esté recogido en una norma específica, el Reglamento de Microcredenciales Universitarias de la UNED.

Los numerosos cambios y novedades respecto a las modalidades de enseñanzas propias en los últimos años hacen precisa la aprobación de un nuevo reglamento regulador de la oferta de formación permanente con el objetivo de disponer de una normativa actualizada y adecuada a los nuevos retos que se nos plantean.

TÍTULO PRELIMINAR. DE LOS ESTUDIOS DE FORMACIÓN PERMANENTE

Artículo 1. Disposiciones generales

1. Los estudios de formación permanente de la UNED son aquellas enseñanzas propias encaminadas a la actualización profesional, a la difusión del conocimiento, la ciencia y la cultura en la sociedad y a la formación integral del estudiantado. Estos se desarrollan, en los términos establecidos en el presente reglamento, bajo la dirección del personal docente e investigador de la UNED, previo informe favorable de la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente y aprobación del Consejo de Gobierno y a propuesta de un Consejo de Departamento, Instituto de investigación, Cátedra Universidad Empresa o de la Escuela de Doctorado. La realización de los cursos de formación permanente debe reflejarse en las memorias de los órganos proponentes.
2. La gestión de los títulos propios de la UNED corresponderá al Vicerrectorado con competencias en formación permanente.
3. Los cursos de formación permanente podrán organizarse con participación exclusiva de la UNED o mediante colaboración con otras instituciones o entidades, públicas o privadas. Para tal fin, la UNED podrá celebrar convenios de colaboración con dichas instituciones o entidades públicas y privadas cuando tal colaboración suponga un valor añadido y contribuya a la mayor calidad de la formación.
4. Los cursos de formación permanente seguirán el sistema de enseñanza a distancia. Los cursos deberán tener un soporte *online* y disponer de una guía didáctica, foros, cronograma y un espacio virtual. Se llevarán a cabo en la plataforma de la UNED, salvo que excepcionalmente y por motivos justificados se autorice otra cosa. También podrán establecerse cursos que sean presenciales o semipresenciales.
5. La denominación de los cursos de formación permanente en ningún caso podrá ser coincidente ni inducir a confusión con la de los títulos universitarios oficiales establecidos por la normativa vigente. Los títulos de máster tendrán obligatoriamente la denominación de máster en formación permanente. Los títulos otorgados tampoco deberán inducir a confusión ni coincidir en su denominación ni contenidos con los que especialistas en ciencias de la salud regulados en el capítulo III del título II de la Ley 44/2003 de 21 de noviembre, de ordenación de las profesiones sanitarias.
6. La superación de estos estudios dará derecho, en su caso, a la obtención del correspondiente título propio que, con carácter de enseñanza universitaria no oficial, otorgue la UNED.
7. Los títulos propios otorgados por la UNED se expedirán firmados por el Rector.

Artículo 2. Consejo Asesor

1. El Vicerrectorado competente contará con la asistencia de un Consejo Asesor.
2. El Consejo Asesor estará integrado por:
 - a. El/la vicerrector/a con competencias en formación permanente de la UNED.
 - b. Los vicerrectores/as adjuntos/as con competencias en formación permanente de la UNED.
 - c. Los/as decanos/as de las distintas facultades y directores/as de las escuelas de la UNED o personas en quienes deleguen.
3. Son funciones del Consejo Asesor:
 - a. Asistir y asesorar al Vicerrectorado con competencias en formación permanente en la tarea de estudio y toma de decisiones sobre las nuevas propuestas de cursos.
 - b. Emitir una propuesta no vinculante sobre los nuevos cursos ofertados a la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente.
 - c. Todas aquellas que le sean encomendadas expresamente por el Vicerrectorado con competencias en formación permanente.

Artículo 3. Áreas de los cursos de formación permanente

1. La formación permanente en la UNED se articula en tres grandes áreas: programa de postgrado, programa de desarrollo profesional y personal y microcredenciales.
2. El programa de postgrado integra los títulos de máster de formación permanente, diploma de especialización, diploma de experto universitario y certificado de formación del profesorado. El programa de desarrollo profesional y personal integra los títulos de diploma de experto profesional, certificado de enseñanza abierta y certificado de actualización profesional. Las microcredenciales constituyen un área diferenciada, que cuenta con normativa específica.
3. Todos los cursos de formación permanente, con independencia del área en el que se inscriban, se configurarán mediante la utilización del sistema de créditos europeos ECTS, estimados en veinticinco horas de dedicación del estudiante por crédito.
4. De acuerdo con lo establecido en el RD 822/2021, de 28 de septiembre, la carga lectiva de cada modalidad formativa será la siguiente:
 - Máster de formación permanente (60, 90 y 120 créditos ECTS).
 - Diploma de especialización (entre 30 y 59 créditos ECTS).
 - Diploma de experto universitario (menos de 30 créditos ECTS).
 - Diploma de experto profesional (entre 15 y 30 ECTS).
 - Certificado de enseñanza abierta (hasta 14 ECTS).
 - Certificado de actualización profesional (entre 3 y 14 ECTS).
 - Certificado de formación del profesorado (6 ECTS).
 - Microcredenciales (menos de 15 ECTS).
5. Las características de cada tipología de curso se establecerán en el presente reglamento y en el cuadro explicativo que figura en su anexo.

Artículo 4. Periodo de celebración de los cursos

Los cursos de formación permanente se impartirán preferentemente dentro de los periodos lectivos del año académico, si bien excepcionalmente, previo informe justificativo y por motivos debidamente acreditados, se podrá autorizar su celebración en otros periodos.

Artículo 5. Requisitos generales de acceso

1. Los requisitos de acceso para un curso de formación permanente serán los que expresamente se señalen en el presente reglamento para cada modalidad y, en su caso, los que de conformidad con estas normas señale la dirección de curso en la correspondiente convocatoria.
2. Se requiere una edad mínima de 16 años en el momento de formalización de la matrícula para todas las modalidades de cursos de formación permanente.

TÍTULO I.
DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS Y MODALIDADES DE LOS CURSOS DE FORMACIÓN PERMANENTE

CAPÍTULO I. DEL PROGRAMA DE POSTGRADO

Artículo 6. Modalidades y requisitos para acceder a los programas de postgrado

1. El programa de postgrado está integrado por los estudios universitarios de especialización y actualización que conducen a los títulos de máster de formación permanente, diploma de especialización, diploma de experto universitario y certificado de formación del profesorado.
2. Será requisito para matricularse en los cursos del programa de postgrado que el estudiante esté en posesión del título de licenciado, graduado, diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente según los sistemas educativos de los diferentes países. La decisión sobre la equivalencia de un título extranjero será emitida, únicamente a los efectos de autorizar la matrícula en el curso, por el Vicerrectorado competente, previo informe de la dirección del curso.
3. De forma excepcional y previo informe favorable del director del curso, el Vicerrectorado podrá eximir del requisito previo de la titulación a aquellos estudiantes que presenten un currículum de experiencias profesionales que avalen su capacidad para poder seguir el curso con aprovechamiento, siempre y cuando dispongan de acceso a la universidad según la normativa vigente. La dirección del curso podrá proponer que se establezcan requisitos adicionales de formación previa específica en algunas disciplinas.
4. Quien excepcionalmente desee matricularse en algún curso del programa de postgrado sin reunir los requisitos de acceso podrá hacerlo previa autorización del Vicerrectorado. No obstante, en el supuesto de superarlo, no tendrá derecho al título propio, sino a un certificado de aprovechamiento, salvo que presentare el título requerido antes del cierre de actas.

Artículo 7. Características de los cursos de máster de formación permanente

1. Los cursos de máster de formación permanente podrán tener 60, 90 o 120 créditos ECTS.
2. Será obligatoria la realización de un trabajo fin de máster con una equivalencia orientativa de 10 créditos ECTS.
3. La dirección del curso podrá organizar prácticas programadas, que deberán adecuarse a la normativa vigente específica que les sea aplicable.
4. El número mínimo de docentes de cada máster de formación permanente deberá ser de 4 personas para aquellos con 60 créditos ECTS, de 6 personas para aquellos de 90 créditos ECTS, y de 8 personas para aquellos de 120 créditos ECTS.
5. La superación del curso dará derecho a la obtención del título de máster de formación permanente en la materia correspondiente, como título propio de la UNED.

Artículo 8. Características de los cursos de diploma de especialización

1. Los cursos de diploma de especialización tendrán entre 30 y 59 créditos ECTS.
2. Será voluntaria la realización de un trabajo de fin de curso valorado, orientativamente, en 5 créditos ECTS.
3. La dirección del curso podrá organizar prácticas programadas, que deberán adecuarse a la normativa vigente específica que les sea aplicable.
4. El número mínimo de docentes de cada diploma de especialización deberá ser de 3 personas.
5. La superación del curso dará derecho a la obtención del diploma de especialización en la materia correspondiente, como título propio de la UNED.

Artículo 9. Características de los cursos de diploma de experto universitario

1. Los cursos de diploma de experto universitario tendrán menos de 30 créditos ECTS.
2. La dirección del curso podrá organizar prácticas programadas, que deberán adecuarse a la normativa vigente específica que les sea aplicable.
3. El número mínimo de docentes de cada diploma de experto universitario deberá ser de 2 personas.
4. La superación del curso dará derecho a la obtención del diploma de experto universitario en la materia correspondiente, como título propio de la UNED.

Artículo 10. Características de los cursos de certificado de formación del profesorado

1. Los cursos de certificado de formación del profesorado tendrán 6 créditos ECTS.
2. La superación del curso dará derecho al certificado de formación del profesorado en la materia correspondiente, como título propio de la UNED.

CAPÍTULO II. DEL PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL Y PERSONAL**Artículo 11.** Modalidades y requisitos de acceso

1. El programa de desarrollo profesional y personal está integrado por los estudios universitarios de especialización y actualización que conducen al diploma de experto profesional, al certificado de enseñanza abierta y al certificado de actualización profesional.
2. Los requisitos de acceso podrán exigir titulaciones previas y serán establecidos específicamente para cada curso en la correspondiente convocatoria.

Artículo 12. Características de los cursos de diploma de experto profesional

1. Los cursos de diploma de experto profesional tendrán un mínimo de 15 y un máximo de 30 créditos ECTS.
2. La dirección del curso podrá organizar prácticas programadas, que deberán adecuarse a la normativa vigente específica que les sea aplicable.
3. El número mínimo de docentes de cada curso de diploma de experto profesional deberá ser de 2 personas.
4. La superación del curso dará derecho a la obtención del título de diploma de experto profesional en la materia correspondiente, como título propio de la UNED.

Artículo 13. Características de los cursos de certificado de enseñanza abierta

1. Los cursos de certificado de enseñanza abierta tendrán una duración de hasta 14 créditos ECTS.
2. No habrá requisitos mínimos de acceso, salvo los generales previstos en este reglamento y aquellos específicos que eventualmente puedan exigirse cada curso, establecidos en su correspondiente convocatoria.
3. La superación del curso dará derecho a la obtención del certificado de enseñanza abierta, como título propio de la UNED.

Artículo 14. Características de los cursos de certificado de actualización profesional

1. Los cursos de certificado de actualización profesional tendrán entre 3 y 14 créditos ECTS.
2. Sin perjuicio de los requisitos generales del presente reglamento, los criterios específicos de acceso los fijará la dirección del curso en atención al nivel de los contenidos, la normativa vigente, la cualificación profesional o el tipo de destinatario.
3. La superación del curso dará derecho a la obtención del certificado de actualización profesional, como título propio de la UNED.

Artículo 15. Cursos con estructura modular

1. Tanto los cursos del programa de postgrado como los del programa de desarrollo profesional y personal podrán organizarse con estructura modular, de forma que cada módulo superado dé derecho a la obtención del certificado correspondiente, previo abono del precio aplicable. Varios módulos podrán conformar un curso, cuya superación podrá dar acceso a una titulación de nivel superior, dentro de un mismo programa modular.
2. Cada módulo deberá tener 5 créditos ECTS, salvo excepciones debidamente justificadas.
3. La acumulación de diferentes módulos dará acceso a títulos propios de nivel superior. Será posible transitar desde el programa de desarrollo profesional y personal al programa de postgrado, siempre que los/las estudiantes interesados dispongan de los requisitos de acceso requeridos. En caso de no cumplir con los requisitos de acceso, podrán acceder a los cursos del programa de postgrado, pero solo podrán obtener un certificado de aprovechamiento.
4. Los módulos que estructuren un curso modular podrán ser objeto de certificación por separado. Dichos módulos certificados podrán ser objeto de reconocimiento en otros cursos de formación permanente de la UNED, por parte del Vicerrectorado con competencias en formación permanente, a propuesta de la dirección del curso, y cuando exista equivalencia de contenidos. El reconocimiento también puede tener como objeto módulos o cursos certificados provenientes de otras universidades.
5. La dirección del curso podrá reconocer completamente o en parte que la experiencia profesional acreditada por el/la estudiante satisface un número de créditos correspondientes a los contenidos de cada módulo. En ningún caso este reconocimiento podrá suponer una exención o una reducción del pago del precio de la matrícula.
6. Los cursos que se organicen con estructura modular deberán asimismo cumplir con las reglas que al efecto se señalen en las normas específicas de cada convocatoria.

Artículo 16. Prácticas externas

1. Los cursos de formación permanente, tanto del programa de postgrado como del programa de desarrollo personal y profesional, podrán prever prácticas académicas o formativas externas curriculares o extracurriculares. Estas deberán anunciarse adecuadamente en la propuesta de memoria académica del curso.
2. La firma de convenios de cooperación educativa para la realización de prácticas externas, curriculares o extracurriculares, en empresas u otros centros de trabajo, con respecto a estudiantes matriculados en enseñanzas conducentes a la obtención de un título propio de la UNED corresponde al Vicerrectorado con competencias en materia de prácticas.
3. Las prácticas externas que se desarrollen en los cursos de formación permanente deberán cumplir los requisitos que respecto de las obligaciones con la Seguridad Social establezca la normativa vigente, y contemplarán las adaptaciones razonables estipuladas en la norma para el estudiantado con discapacidad. El coste deberá ser financiable en su totalidad con los ingresos del curso.

CAPÍTULO III. DE LAS MICROCREDENCIALES**Artículo 17.** De las microcredenciales

- 1 Las microcredenciales podrán ir dirigidas a potenciar la adquisición de nuevas habilidades o competencias, a la actualización de las mismas, como forma de mejora de la empleabilidad, así como a favorecer la inclusión social de los/las estudiantes.
2. Las microcredenciales tendrán una duración inferior a 15 créditos ECTS. Se reconoce la posibilidad de apilar y organizar los cursos de manera flexible en itinerarios formativos.

3. Las microcredenciales podrán formar parte de los programas con estructura modular.
4. La superación del curso dará derecho a la obtención de la microcredencial correspondiente, como título propio de la UNED.
5. Las características y cuestiones específicas de la creación y ejecución de microcredenciales se regularán por el Reglamento de Microcredenciales Universitarias de la UNED.

TÍTULO II

ORGANIZACIÓN Y RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS CURSOS

CAPÍTULO I. CONVOCATORIA Y PROPUESTA DE LOS CURSOS

Artículo 18. Presentación de propuestas de cursos

1. El Vicerrectorado abrirá al comienzo de cada año natural la convocatoria ordinaria de inscripción de los cursos de formación permanente para el siguiente periodo lectivo, publicándose en el Boletín Interno de Coordinación Informativa (BICI). Asimismo, se publicarán en cada convocatoria unas normas específicas vinculantes que complementarán el contenido del presente reglamento.
2. La dirección de los cursos presentará la propuesta de memoria académica del curso de formación permanente en cada convocatoria, dentro del plazo establecido. Transcurrido este plazo no podrán presentarse propuestas de cursos, salvo que por causas justificadas pueda demostrarse que el curso en cuestión no pudo presentarse en tiempo y forma.
3. La dirección, los docentes y colaboradores de los cursos de formación permanente deberán mostrar adecuación con la temática sobre la que versa el curso, bien por pertenecer al área de conocimiento o a áreas afines en que ejerce su docencia e investigación o porque quede acreditado de alguna otra manera en su currículo.
4. Toda propuesta de memoria académica de un nuevo curso deberá ir acompañada del refrendo/ visto bueno, mediante firma, del responsable del centro o estructura de la UNED en cuyo marco se inserte el curso. Estos podrán ser un Departamento, Instituto de investigación, Cátedra Universidad Empresa o la Escuela de Doctorado de la UNED. Los cursos refrendados por El Consejo de Departamento deberán estar avalados por el Consejo de Facultad o Escuela u órgano en quien delegue. Dicha memoria deberá, además, ir acompañada de las firmas de la dirección del curso, así como de los compromisos de participación del equipo docente, recogidos siguiendo las indicaciones del presente reglamento y de las normas específicas publicadas en cada convocatoria. Los cursos propuestos por cátedras UNED, institutos de investigación o Vicerrectorados de la UNED, serán remitidos directamente, para su informe, a la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente.
5. En la reedición de cursos se requerirán las firmas de la dirección del curso, así como la aceptación del resto de miembros del equipo docente.
6. No se admitirá la reedición de un curso que cambie de modalidad, debiendo en ese caso volver a ofertarse como una nueva actividad. Si un curso no ha sido reeditado en las tres anteriores convocatorias se considerará a todos los efectos como un nuevo curso.
7. En las normas específicas de cada convocatoria se establecerán las características de la documentación concreta que deba acompañar la memoria de los cursos nuevos o reeditados, conforme a lo establecido en este reglamento. Cuando se trate de la solicitud de renovación de un curso que ya estuviera aprobado en convocatorias anteriores, se incorporará automáticamente aquella documentación que mantenga su vigor.
8. Para el caso de los másteres de formación permanente, la memoria académica incluirá el compromiso preceptivo que asegura el sometimiento de estos cursos al Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Universidad (SAICU).

Artículo 19. Cursos en colaboración con entidades externas de formación permanente

1. El Vicerrectorado podrá proponer al Consejo de Gobierno la aprobación de cursos en colaboración con entidades externas a la UNED, de naturaleza pública o privada. Estos cursos podrán ser de cualquiera de las modalidades de la oferta de formación permanente, incluidas las microcredenciales. Para la propuesta de los cursos será precisa la suscripción de un convenio específico con las entidades públicas o privadas participantes.
2. La UNED pondrá a disposición de las entidades externas un modelo de convenio en el que se incluyen las cláusulas fundamentales que debe incluir el acuerdo, sin perjuicio de que las partes puedan establecer otras que se determinen. El convenio deberá contar con informe preceptivo de la asesoría jurídica y la secretaría técnica de la UNED y, eventualmente, de los servicios jurídicos o técnicos de la otra parte.
3. Las propuestas de convenio se someterán, en primer término, a la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente, a efectos de la emisión del correspondiente informe favorable o desfavorable y, posteriormente, al Consejo de Gobierno para su aprobación, siempre que la memoria académica cuente previamente con el visto bueno del Consejo de Departamento y del Consejo de la Facultad o Escuela proponentes.
4. Solo podrá aparecer el nombre, logo o escudo de la UNED en cualquier soporte informativo o publicitario de la entidad externa cuando su uso quede limitado al curso o cursos objeto del convenio. En todo caso, el Rector podrá revocar dicha autorización, de forma motivada, en cualquier momento. Asimismo, la autorización de uso cesará automáticamente en el momento de pérdida de vigencia del convenio.
5. Los cursos en colaboración con entidades externas serán dirigidos por un miembro del PDI de la UNED, si bien podrán contar con uno o varios directores adjuntos de la entidad externa. En caso de que la dirección recayera en un profesor no permanente de la UNED se deberá contar con un codirector que sí tenga dicha condición.
6. Los cursos con entidades externas deberán observar las normas sobre participación docente del presente reglamento.
7. En todo aquello en lo que no se prevea una regulación específica para este tipo de cursos, se regirán por los criterios aplicables al resto de la oferta de formación permanente.

CAPÍTULO II. PROCEDIMIENTO DE APROBACIÓN DE LOS CURSOS**Artículo 20.** Procedimiento de aprobación de los cursos de formación permanente

1. El Consejo Asesor se reunirá siempre con carácter previo a la reunión de la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente, para estudiar las propuestas de cursos que se le remitan. El Consejo Asesor comprobará la pertinencia de los cursos y su adecuación a la normativa vigente.
2. Una vez comprobada su adecuación a las normas vigentes, la oferta de cursos de formación permanente se publicará en el BICI, para conocimiento de la comunidad universitaria. Se establecerá un trámite de audiencia pública, abriéndose un plazo de alegaciones de quince días hábiles. A los efectos del cómputo, no tendrán la consideración de hábiles los días no lectivos.
3. Si se presentase alguna alegación respecto de algún curso, el Vicerrectorado con competencias en formación permanente dará traslado de la misma, con carácter inmediato, a la dirección del curso para que, en el plazo de siete días hábiles, formule las observaciones y eventualmente introduzca en la propuesta las modificaciones que estime oportunas. El Vicerrectorado podrá mediar en caso de conflicto o discrepancia, velando por el respeto a los intereses generales de la UNED. De no conseguirse un acuerdo, el asunto se remitirá a Comisión Delegada de Consejo

de gobierno con competencias en formación permanente, que discutirá la cuestión y elevará una propuesta de actuación para su resolución por el Consejo de Gobierno.

4. Cuando entre las propuestas de cursos se advierta la presencia de cursos que pudieran inducir a confusión con títulos oficiales de la UNED y, en particular, cuando dichos cursos dieran lugar a titulaciones habilitantes para profesiones reguladas, el Vicerrectorado pedirá un informe previo al coordinador/a de la titulación oficial y al Vicerrectorado con competencia en materia de ordenación académica, a fin de garantizar la inexistencia de colisión material o formal entre la titulación oficial y la propia.

5. Cuando los contenidos de una propuesta de formación permanente resulten coincidentes en una parte sustancial con cursos ya existentes o con otras propuestas presentadas en la misma convocatoria, el Vicerrectorado instará a la dirección para que subsane dicho problema, a fin de evitar duplicidades, solapamientos académicos y confusión entre los estudiantes. En caso de que no se llegue a un acuerdo, el asunto se remitirá a la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente que elevará una propuesta de actuación para su resolución por el Consejo de Gobierno.

6. Aprobada la oferta de cursos por el Consejo de Gobierno, se publicará la relación definitiva de cursos de formación permanente aprobados para conocimiento de la comunidad universitaria y el público interesado.

Artículo 21. Precios de los cursos de formación permanente

1. Los precios de los cursos de formación permanente serán aprobados anualmente por el Consejo Social de la UNED, a propuesta del Vicerrectorado competente ratificada por el Consejo de Gobierno. Deberá velarse porque dichos precios sean proporcionales a los contenidos y características de los cursos, así como garantizarse la posibilidad de acceso a becas o ayudas para los/las estudiantes.

2. Las cuantías de precios mínimos por crédito ECTS aprobadas para cada modalidad de curso se detallarán en las normas específicas de cada convocatoria.

CAPÍTULO III. NORMAS GENERALES DE EJECUCIÓN DE LOS CURSOS

Artículo 22. Modificación, anulación y extinción de cursos de formación permanente

1. Aprobada la propuesta de un curso por el Consejo de Gobierno, no podrá ser objeto de modificación sustancial alguna para la convocatoria en que fue presentado. La modificación de cualquier aspecto, independientemente de su carácter, deberá ser comunicada, en todo caso, al Vicerrectorado, que podrá exigir el reinicio de la tramitación. Serán consideradas, a estos efectos, modificaciones sustanciales los cambios en el programa docente, cambios en la dirección o equipo docente, así como aquellos otros que afecten de manera relevante a la ejecución o contenido del curso.

2. La dirección podrá solicitar al Vicerrectorado competente la anulación de un curso que haya estado activo al menos una convocatoria. Dicha solicitud deberá ir acompañada de una breve memoria explicativa que deberá contar con el visto bueno del centro o estructura de la UNED que lo refrendó. Se garantizará, en todo caso, que los estudiantes puedan terminar el curso en el que estuvieran matriculados.

3. La anulación de un curso, aunque aún no se haya iniciado la docencia, una vez que éste haya sido aprobado por el Consejo de Gobierno y el Consejo Social, no podrá autorizarse salvo cuando no se alcance el mínimo de estudiantes establecidos en el presente reglamento o por causas sobrevenidas, debidamente justificadas y autorizadas por el Vicerrectorado con competencias en formación permanente.

4. La dirección del curso podrá establecer un número mínimo de estudiantes matriculados para su realización, que no deberá exceder de 10 estudiantes. En caso de alcanzarse dicha cifra, el curso deberá realizarse. De no alcanzarse, una vez finalizado el plazo de matrícula, el director puede solicitar al Vicerrectorado la anulación del curso, no pudiendo volver a ofertarlo durante una convocatoria. Opcionalmente, la dirección podrá establecer un número máximo de estudiantes por curso, lo que deberá constar en la memoria académica.

5. Lo establecido en los apartados 2 y 4 de este artículo no será de aplicación a los programas modulares, que se rigen por las normas específicas de cada convocatoria. En todo caso, cuando se pretenda dejar de ofertar un curso con estructura modular, deberá declararse a extinguir y se deberá garantizar la posibilidad de que los estudiantes matriculados en cursos académicos anteriores puedan obtener las titulaciones pendientes.

6. El Vicerrectorado podrá proponer a la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente y al Consejo de Gobierno la anulación o no renovación de un curso cuando compruebe el incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente reglamento, cuando reciba evaluaciones negativas o reiteradas quejas, que resulten razonables y congruentes, por parte de los estudiantes o cuando tenga 10 o menos estudiantes matriculados en los dos últimos cursos.

7. El Consejo de Gobierno, previa audiencia a la dirección, podrá anular o no renovar un curso previamente aprobado, si estima que hay causa justificada para ello.

Artículo 23. Metodología utilizada en los cursos

1. Todos los cursos de formación permanente de la UNED estarán virtualizados y seguirán la metodología de la enseñanza a distancia. Los cursos deberán cumplir los requisitos de accesibilidad establecidos en la legislación vigente y en la normativa propia de la UNED, contemplando los ajustes razonables establecidos por la ley para permitir el acceso y la participación del estudiantado con discapacidad.

2. Los cursos se llevarán a cabo en la plataforma educativa de la UNED, salvo excepciones justificadas aprobadas por el Vicerrectorado a propuesta de la dirección del curso. Excepcionalmente podrán establecerse cursos que sean presenciales o semipresenciales. Todos los cursos especificarán en la guía académica el sistema de atención, incluida la correspondiente dirección de correo electrónico, para que los estudiantes tengan la posibilidad de consultar cualquier cuestión académica.

Artículo 24. Material didáctico

1. El material didáctico obligatorio para el desarrollo de los cursos de formación permanente debe estar diseñado conforme a la metodología de la enseñanza a distancia y, especialmente, para su utilización en un entorno virtual. El material didáctico obligatorio deberá cumplir los requisitos de accesibilidad establecidos en la legislación vigente y en la normativa propia de la UNED. Se entiende por material didáctico obligatorio el que necesita el estudiante para el desarrollo del curso y la superación del mismo. Puede suministrarse de forma opcional material complementario, si bien no puede requerirse su adquisición ni exigirse para la superación del curso.

2. El precio del material didáctico obligatorio de un curso se reflejará en la memoria académica del mismo, junto al de la matrícula, y no deberá superar, en términos generales, el 30% de la misma. Solo excepcionalmente y por causas justificadas y atendida la naturaleza del curso, el Vicerrectorado podrá autorizar un porcentaje superior.

CAPÍTULO IV. DEL RÉGIMEN DE MATRICULACIÓN

Artículo 25. Tramitación de la matrícula de los cursos de formación permanente

1. El periodo ordinario de matrícula de los cursos de formación permanente se determinará en la convocatoria correspondiente de cada año, que será aprobada por el Consejo de Gobierno.
2. Todo el proceso de matriculación de los cursos de formación permanente se realizará a través de los servicios correspondientes de la UNED o, en su caso, de la Fundación UNED.
3. El estudiante deberá acreditar estar en posesión de la titulación de acceso adecuada, así como de cualquier otro requisito que sea establecido en el procedimiento de matriculación. Los estudiantes que se matriculen careciendo de tales requisitos solo obtendrán un certificado de aprovechamiento en caso de superar el curso. La matriculación de estudiantes careciendo de los requisitos académicos exigidos no será causa de devolución del importe de la matrícula.
4. En aquellos cursos en los que se establezca un límite máximo de matrículas, la dirección deberá establecer y hacer públicos los criterios de selección del alumnado. Estos, en todo caso, deberán ser adecuados a las normas de la UNED y las leyes y evitar prácticas discriminatorias. De no establecerse ningún criterio específico, se atenderá al orden de matriculación.

Artículo 26. Reconocimiento de créditos

1. El Vicerrectorado reconocerá los créditos de otros cursos de formación permanente que pertenezcan a un área temática semejante y tengan un nivel homologable, cuando así se haya acordado mediante convenio con otra universidad o institución.
2. La experiencia profesional y laboral acreditada por el/la estudiante, que esté estrechamente relacionada con los conocimientos, competencias y habilidades propias del título propio, podrá ser reconocida por la dirección del curso. Dicho reconocimiento podrá hacerse por la totalidad o por parte de los créditos de dicho curso. Esto, en ningún caso, podrá suponer una exención o una reducción del pago del precio de la matrícula. De igual modo, podrán ser reconocidos los créditos superados y cursados en estudios universitarios propios de otras universidades o de otros estudios superiores oficiales.
3. Los estudios de formación permanente podrán ser objeto de reconocimiento de créditos, con los requisitos y límites establecidos en la ley, en los títulos universitarios oficiales de la UNED cuando el contenido de estos se muestre estrechamente relacionado con los conocimientos, competencias y habilidades propias del título oficial. La dirección de un curso que quiera solicitar el reconocimiento de créditos en los títulos oficiales impartidos por la UNED con origen en los cursos de formación permanente deberá solicitarlo en la facultad o escuela correspondiente y seguir el procedimiento establecido para ello.
4. El reconocimiento de créditos de los cursos con estructura modular se regirá por lo dispuesto en la normativa específica de cada convocatoria.
5. El precio del reconocimiento de los créditos de cursos de formación permanente será el que se estipule en la normativa de precios de matrícula que se aprueba cada año en Consejo de Gobierno y en Consejo Social de la UNED.

Artículo 27. Abono de la matrícula

1. Los/las estudiantes abonarán el importe anual de su matrícula por los procedimientos y en los plazos que se establezcan en la convocatoria.
2. Los/las estudiantes matriculados en cursos de formación permanente no estarán incluidos dentro del ámbito de aplicación del seguro escolar.
3. La dirección de los cursos de formación permanente podrán solicitar al rectorado el establecimiento de un régimen especial de precios para los estudiantes residentes en determinados países, respetando en todo caso el precio mínimo del crédito establecido por el Consejo de Gobierno.

Artículo 28. Devolución del importe de la matrícula

1. Solo procederá la devolución del precio de matrícula pagada por el/la estudiante en los supuestos establecidos por la legislación vigente.
2. La devolución del precio de la matrícula no incluirá los costes del material ni los gastos en concepto de gestión administrativa.
3. No se considerarán causa suficiente para la devolución de importe aquellas relacionadas con las circunstancias personales del interesado.
4. La competencia para dirimir sobre anulaciones de la matrícula y devolución de importes en ningún caso compete a la dirección de curso, que no podrá decidir sobre este extremo. Esta corresponderá al Vicerrectorado con competencias en formación permanente y, en su caso, a la Gerencia de la UNED.

Artículo 29. Régimen de becas y ayudas al estudio

1. La gratuidad o reducción del precio de matrícula se hará conforme a lo que la ley establezca para este tipo de enseñanzas y a lo que, a este respecto, determine el Consejo Social de la UNED.
2. De los ingresos por matrícula en cada curso se reservará un porcentaje, para la concesión de ayudas al estudio, respecto del total de estudiantes matriculados. Dicho porcentaje vendrá establecido en las normas específicas de cada convocatoria. El Vicerrectorado establecerá, en cada caso, el procedimiento para presentar la solicitud de beca correspondiente.

CAPÍTULO V. DEL RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS CURSOS**Artículo 30.** Principio de autofinanciación.

1. Los cursos de formación permanente de la UNED se desarrollarán en régimen de autofinanciación. Todos los gastos derivados de su actividad, entre otros, los gastos generales de infraestructuras, gestión, registro, remuneración de la dirección, equipo docente y otros participantes, así como aquellos otros gastos necesarios para su realización serán financiados con los ingresos del curso.
2. Eventualmente los cursos de formación permanente de la UNED pueden obtener financiación externa por parte de otras entidades públicas y privadas. En caso de cursos institucionales esta circunstancia, así como la cuantía de la subvención, debe quedar reflejada en el correspondiente convenio.

Artículo 31. Régimen económico

1. El Consejo de Gobierno y Consejo Social aprobarán la propuesta del precio mínimo del crédito para cada convocatoria y establecerá el reparto de los ingresos efectivos por matrícula de los cursos de formación permanente. Se determinará igualmente el porcentaje de ingresos del curso que debe ir destinado a cubrir los costes de gestión administrativa de la UNED y otros conceptos, como, entre otros, la cantidad correspondiente a la entidad gestora o el porcentaje destinado a ayudas al fomento del estudio.
2. Las especificaciones sobre los porcentajes mencionados en el apartado anterior se determinarán en las normas específicas aprobadas en cada convocatoria, en los documentos de gestión económica de la UNED y, en su caso, en el correspondiente convenio de colaboración.

Artículo 32. Gestión económica de cursos en colaboración con entidades externas

1. En los cursos impartidos en colaboración con entidades externas, deberá remitirse al Vicerrectorado, dentro de los plazos y formas establecidos, una memoria de ejecución presupuestaria, incluyendo los ingresos y gastos del curso.
2. La gestión de los ingresos por matrícula de estos cursos corresponderá íntegramente a la UNED.

CAPÍTULO VI. DE LA EVALUACIÓN Y LA EXPEDICIÓN DE LOS TÍTULOS PROPIOS**Artículo 33.** Sistema de evaluación de los cursos

1. Todos los cursos de formación permanente de la UNED incluirán un sistema de evaluación de los estudiantes basado en pruebas y trabajos con la metodología de la enseñanza a distancia. La mera matriculación o asistencia no dará derecho a la obtención del título correspondiente. El sistema de evaluación deberá tener en cuenta los requisitos de accesibilidad establecidos en la legislación vigente y en la normativa propia de la UNED y las necesidades del estudiantado con discapacidad que requiera de ajustes razonables para garantizar su acceso y participación.
2. Los equipos docentes que, excepcionalmente, consideren necesaria alguna prueba o actividad presencial para la evaluación, deberán hacerlo constar en el momento de la propuesta del curso y detallarlo con claridad en la información destinada a los estudiantes. Los costes de desplazamiento, alojamiento y manutención que se deriven de su realización se financiarán con cargo a los estudiantes o al capítulo de gastos del curso presupuestado al efecto.

Artículo 34. Calificaciones

1. Para la obtención del título propio a que dé derecho cada curso de formación permanente realizado, los estudiantes deberán haber superado el correspondiente proceso de evaluación. La calificación final de curso será “apto”, “no apto” o “no presentado”, no conllevando la asignación de calificaciones numéricas.
- 2.- No se admitirá la posibilidad de superaciones parciales del curso, salvo en los programas modulares, en los que sí cabe superación de alguno o algunos de los módulos.
3. Se formalizará una única acta por cada curso académico. En los programas modulares se formalizará un acta para cada uno de los módulos.

Artículo 35. Diplomas y certificados

1. Los diplomas y certificados serán expedidos por el Rector de la UNED y causarán constancia registral en el Registro de Títulos Propios establecido por la Universidad, de conformidad con la legislación vigente.
2. La elaboración del texto y formato de los diplomas y certificados corresponderá al Vicerrectorado con competencias en formación permanente y a la Secretaría General de la universidad y se hará de forma que no induzca a confusión con los títulos oficiales y respetando las exigencias de lenguaje no sexista.
3. El modelo de los diplomas y certificados será normalizado. En el mismo figurarán el nombre y apellidos del estudiante, la denominación de los estudios cursados, la fecha de expedición y la firma de quien lo expide, así como el número de registro. También llevarán como elemento identificativo el escudo o logo de la UNED. Podrá figurar el logotipo de otras administraciones, instituciones o entidades, en el caso de haber participado estas en la organización del curso y si así lo dispone el correspondiente convenio de colaboración.
4. En los diplomas y certificados figurará asimismo la carga lectiva en créditos ECTS, la descripción de las enseñanzas que configuran el programa de estudios, con detalle de las materias o módulos y de las actividades que dicho programa incluye, así como el período en que se organizaron. Aparecerá asimismo la calificación global obtenida, que no conllevará asignación de nota numérica.
5. El idioma de expedición de los certificados será el castellano.

**TÍTULO III
DE LA DIRECCIÓN Y EL EQUIPO DOCENTE****Artículo 36.** Requisitos de la dirección, codirección y dirección adjunta de los cursos

1. Todos los cursos de formación permanente serán dirigidos por un miembro del personal docente e investigador funcionario o laboral con vinculación permanente con la UNED. Las personas que no pertenezcan al PDI de la UNED podrán participar en los cursos como directores adjuntos.
2. Podrán también integrar la dirección los/las profesores/ras doctores/as no permanentes y los/las profesores eméritos/as, siempre que en tal supuesto se incorpore una codirección por otro profesor/a que sea permanente. En todos los casos, la dirección o codirección deberán acreditar su adecuación a la temática sobre la que versa el curso, bien sobre la base de pertenecer al área de conocimiento o a áreas afines en que ejerce su docencia e investigación o bien porque quede suficientemente acreditado en su currículum.
3. El personal no docente de la UNED no podría desempeñar las funciones de dirección, codirección y dirección adjunta. La eventual colaboración del PTGAS en este tipo de actividades, en lo que resulte compatible, estará regulado en las normas de ejecución presupuestaria de la UNED. Lo mismo será de aplicación al PTGAS de otras universidades o administraciones públicas.

Artículo 37. Requisitos del equipo docente

1. En los cursos del programa de postgrado, el profesorado que participe en el equipo docente poseerá, como mínimo, el título de graduado universitario o asimilado legalmente. Excepcionalmente, el Vicerrectorado podrá autorizar la participación de diplomados cuyo currículum profesional sea de acreditado prestigio y esté estrechamente ligado a la temática del curso. En los cursos de máster de formación permanente y diploma de especialización, el 40 % del profesorado, como mínimo, deberá tener el título de doctor. En los cursos realizados con entidades externas no se exigirá este último requisito.
2. En los cursos pertenecientes al programa de postgrado, los equipos docentes deberán contar como mínimo con un 25 % de profesorado procedente de la UNED. El Vicerrectorado podrá autorizar, excepcionalmente, una proporción inferior en casos debidamente justificados.
3. En los cursos del programa de desarrollo profesional y personal, el número de profesores/as pertenecientes a la UNED será al menos del 25 %. El Vicerrectorado podrá autorizar, excepcionalmente, una proporción inferior en casos debidamente justificados.
4. En todo caso, el profesorado, tanto interno como externo, que participe en los cursos de formación permanente de la UNED deberá contar con las competencias adecuadas a la materia del curso, lo cual deberá acreditar mediante su currículum.
5. El Vicerrectorado y la Comisión Delegada de Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente velarán porque los cursos tengan los adecuados estándares de calidad, por la adecuación del currículum de la dirección y los docentes a la temática del curso, así como por la idoneidad del número de docentes que participen en cada curso.
6. En la selección del profesorado de la UNED deberán respetarse las normas generales de incompatibilidad referidas a la función pública. Asimismo, deberán observarse las limitaciones en cuanto a consanguinidad y declararse los vínculos familiares existentes, conforme se establece en las normas específicas de cada convocatoria.
7. El personal no docente de la UNED no podrá desempeñar funciones docentes en los cursos de formación permanente.
8. La memoria académica de cada curso deberá incluir la composición del equipo docente y el compromiso docente de cada uno de sus miembros.

Artículo 38. Límites de participación del profesorado en los programas de formación permanente

1. La dirección y codirección del profesorado de la UNED a tiempo completo, ya sean permanentes, no permanentes o eméritos, en las enseñanzas contempladas en este reglamento estará limitada a 3 cursos simultáneos de cualquier programa, incluidas las microcredenciales.

En caso de profesores/as permanentes a tiempo parcial, la dirección y codirección está limitada a 2 cursos simultáneos, mientras que los profesores/as no permanentes a tiempo parcial solo podrán codirigir un curso de este tipo de enseñanzas. Estos límites también serán de aplicación a la dirección adjunta.

2. Para asumir las tareas de dirección o codirección de un curso de formación permanente será requisito indispensable estar impartiendo simultáneamente, por lo menos, una asignatura de Máster Oficial en la UNED.

3. La colaboración docente del profesorado doctor de la UNED a tiempo completo, ya sea permanente, no permanente, eméritos o colaborador honorífico, en las enseñanzas contempladas en este reglamento estará limitada a 5 cursos simultáneos de cualquier programa, incluidas las microcredenciales. El profesorado no doctor permanente a tiempo completo tendrá limitada su participación a 4 cursos simultáneos. En caso de profesores/as a tiempo parcial permanentes o no permanentes la colaboración docente está limitada a 4 cursos simultáneos, mientras que los/las profesores/as no doctores a tiempo parcial solo podrán participar en 3 cursos de este tipo de enseñanzas.

4. El profesorado UNED que haya obtenido dos evaluaciones desfavorables consecutivas en la evaluación de méritos docentes a través del programa DOCENTIA o asimilado, no podrá participar en los programas de formación permanente, ni como director/a ni como docente.

Artículo 39. Profesorado externo

1. La participación de docentes o especialistas profesionales externos en los cursos de formación permanente no implicará vinculación laboral alguna con la UNED.

2. En la selección del profesorado externo deberán respetarse la normativa general en cuanto a incompatibilidades del sector público, así como las limitaciones en cuanto a consanguinidad y declararse los vínculos familiares existentes con la dirección u otros profesores del equipo docente, conforme se establece en las normas específicas de cada convocatoria.

3. En la propuesta inicial del curso, la dirección deberá acreditar la cualificación curricular de los profesores externos, su idoneidad para la impartición de la materia que se les ha asignado en el curso y su grado de participación en el mismo.

4. La dirección del curso será garante y responsable de velar porque los docentes externos participantes cumplan todos los requisitos señalados.

Artículo 40. Funciones y obligaciones de la dirección y del profesorado

1. Son funciones de la dirección del curso:

- a. Presentar la propuesta del curso en tiempo y forma atendiendo a los términos de la convocatoria, de las normas específicas de la convocatoria y, en su caso, a los requerimientos que se realicen desde el Vicerrectorado.
- b. Autorizar los gastos del curso conforme a la memoria del presupuesto presentado.
- c. Garantizar la calidad y actualización de los materiales obligatorios del curso, así como su adecuación a los requisitos de accesibilidad establecidos en la legislación vigente y en la normativa propia de la UNED.
- d. Garantizar el cumplimiento de las obligaciones docentes por parte del profesorado de la UNED y profesorado externo y la adecuada atención a los estudiantes.
- e. Firmar las actas y entregarlas en la fecha que se indique.
- f. Incentivar la participación de los estudiantes en las encuestas de satisfacción.
- g. Todas aquellas que le asigne este reglamento y las normas específicas de cada convocatoria.

2. El profesorado de los cursos de formación permanente, tanto interno como externo, deberá cumplir los horarios de tutoría establecidos, impartir la docencia asignada, participar en los procesos de evaluación de los estudiantes y elaborar y actualizar los materiales didácticos.

Asimismo, deberá atender adecuadamente a los estudiantes y cumplir cuantas otras obligaciones se deriven de la oferta pública del curso y de la normativa de la UNED.

Artículo 41. Remuneraciones de la dirección y el profesorado

En virtud del artículo 5.b) del Real Decreto 1930/1984, de 10 de octubre, en la redacción dada por el Real Decreto 1450/1989, de 24 de noviembre, la cantidad que puede percibir anualmente un profesor universitario por estas actividades de formación permanente, unida a la de los contratos contemplados en el artículo 60 de la LOSU, no puede exceder del resultado de incrementar en un 50% la retribución anual de la máxima categoría docente académica en régimen de dedicación a tiempo completo, según los conceptos fijados reglamentariamente y sin computar complementos individuales de antigüedad, docencia e investigación.

TÍTULO IV

DE LA ACREDITACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS TÍTULOS PROPIOS DE LA UNED Y SU INCORPORACIÓN AL REGISTRO DE UNIVERSIDADES, CENTROS Y TÍTULOS

Artículo 42. Evaluación de los cursos y programas

1. La UNED, a través de sus órganos competentes, procederá a la evaluación sistemática e individualizada de todos los cursos y programas de formación permanente impartidos.
2. Al final del periodo lectivo se realizarán dos encuestas: una sobre la satisfacción de los profesores y otra sobre la satisfacción de los estudiantes.

Artículo 43. Inscripción de los cursos Registro de Universidades, Centros y Títulos

Para la eventual inscripción de los cursos del programa de postgrado en el Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT) será necesario:

- a. que así lo solicite voluntaria y expresamente la dirección del curso,
- b. que la memoria académica del curso, para el caso de los másteres de formación permanente, incorpore el compromiso de sus responsables de someter al Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la UNED su diseño, implantación, seguimiento y mejora, con la participación de todos los grupos de interés implicados,
- c. que los responsables del curso se comprometan a hacer un seguimiento de los indicadores más relevantes y a revisar y proponer acciones de mejora cuando así lo aconseje el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad.

TÍTULO V

DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DOCENTES Y DE DIRECCIÓN

Artículo 44. Incumplimiento de obligaciones

1. La dirección, profesorado y personal externo que colabore en los cursos de formación permanente de la UNED deberá respetar en todo caso la normativa vigente y los códigos éticos y de conducta de la UNED en el desempeño de sus funciones docentes y administrativas vinculadas a la oferta de formación permanente. Estas deberán llevarse a cabo siguiendo los principios de profesionalidad, objetividad, veracidad, integridad, respeto por la institución, transparencia y eficacia. Asimismo, se deberá velar por el mantenimiento del compromiso con el estudiantado en todo momento, en particular, en lo que respecta a su orientación académica y adecuada atención docente.
2. Los incumplimientos graves o reiterados de las obligaciones administrativas o docentes relativas a los cursos de formación permanente establecidas en el presente reglamento o en la normativa específica de cada convocatoria darán lugar a la adopción de las medidas pertinentes por parte del Vicerrectorado para garantizar la calidad, buen desempeño de los cursos y salvaguardar el buen nombre de la universidad.

3. Constatada la situación de incumplimiento grave o reiterado, el Vicerrectorado enviará el asunto para su estudio a la Comisión Delegada del Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente, para que realice un informe que elevará al Consejo de Gobierno.

4. El Consejo de Gobierno, oída la Comisión Delegada del Consejo de Gobierno con competencias en formación permanente, podrá tomar las medidas que estime pertinentes para garantizar la calidad formativa de la UNED como, entre otras, la retirada de cursos de la oferta académica, su no renovación en sucesivas ediciones o la extinción de los cursos. En todo caso, deberán garantizarse los derechos de los estudiantes ya matriculados.

5. En aquellos casos en que los incumplimientos de las normas y obligaciones relativas a los cursos de formación permanente puedan dar lugar a responsabilidades disciplinarias, las actuaciones serán remitidas para su estudio al Centro de Resolución de Conflictos e Inspección de la UNED (CPRI) para que, en su caso, proceda a estudiar el asunto conforme a los procedimientos y cauces pertinentes.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Los cambios o novedades introducidos en el presente reglamento no serán aplicables a los cursos de formación permanente que ya se estén impartiendo o hayan sido aprobados en el momento de la entrada su vigor, que podrán mantenerse sin modificaciones hasta la finalización del curso académico o de los estudios ya iniciados. En el supuesto de ser presentados nuevamente en la siguiente convocatoria, los cursos deberán ajustarse al presente reglamento y las normas específicas vigentes en cada convocatoria.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A partir de la entrada en vigor de este reglamento queda derogada la normativa anterior referente a la organización, impartición y certificación de los cursos de formación permanente de la UNED. Asimismo, quedan derogadas las circulares, disposiciones y resoluciones anteriores en lo que se opongan a lo establecido en el presente reglamento.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Interno de Coordinación Informativa (BICI).

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

El Vicerrectorado aprobará anualmente en cada convocatoria unas normas específicas donde se establezcan cuestiones procedimentales o accesorias en desarrollo del presente texto. Estas normas específicas en ningún caso podrán contradecir el presente reglamento.

DISPOSICIÓN FINAL TERCERA

Se faculta al Vicerrectorado para que establezca las instrucciones complementarias que desarrollen la aplicación del presente reglamento.

ANEXO. ESTUDIOS DE FORMACIÓN PERMANENTE DE LA UNED

PROGRAMA	TITULACIÓN	ECTS	REQUISITOS DE ACCESO ESPECÍFICOS
Programa de postgrado	Máster de formación permanente	60 / 90 / 120 ECTS	Titulaciones universitarias
	Diploma de especialización	Entre 30 y 59 ECTS	
	Diploma de experto universitario	Menos de 30 ECTS	
	Certificado de formación de profesorado	6 ECTS	
Programa de desarrollo profesional y personal	Diploma de experto profesional	Entre 15 y 30 ECTS	Sin requisitos específicos o, en su caso, los indicados por la dirección del curso
	Certificado de enseñanza abierta	Hasta 14 ECTS	
	Certificado de actualización profesional	Entre 3 y 14 ECTS	
Programa de microcredenciales	Microcredencial	Menos de 15 ECTS	Sin requisitos específicos