

PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

EVALUACIÓN DE PUESTO: PAS BIBLIOTECA

DATOS IDENTIFICATIVOS

EMPRESA: UNIV.NAC.DE EDUC. A DISTANCIA

DOMICILIO: CL JUAN DEL ROSAL - MADRID

Ref. del contrato: 28/41/00460/2013

Ref.: 020549-17-51492

Fecha: 19/09/2017



Descripción de las tareas realizadas en el puesto:

Incluye al conjunto del personal funcionario o laboral, que desarrolla su actividad diaria en la zona de biblioteca, realizando las tareas de información y préstamo de libros u otras publicaciones, así como la colocación de éstos en el lugar correspondiente y seguimiento de los fondos existentes.

Para el desempeño de sus funciones el personal hace uso de equipos y material propio de oficina.

Realizan tareas de atención al público, tanto de manera personal como por vía telefónica, on-line, etc., desplazamiento por las instalaciones.

Las tareas se llevan a cabo en dos turnos (mañana/tarde)

Relación de equipos de trabajo utilizados en el puesto:

| EQUIPO DE TRABAJO | MARCA / MODELO | Nº DE SERIE |
|-------------------|----------------|-------------|
|-------------------|----------------|-------------|

Escaleras de mano

XX

Relación de herramientas utilizadas en el puesto:

Equipos ofimáticos, Grapadoras, Tijeras y Útiles propios de oficina

Daños a la salud:

Según indicaciones, no se han producido daños a la salud en el puesto.

1 . LUGARES DE TRABAJO DEL PUESTO.

Se detecta alguna anomalía significativa relacionada con los lugares de trabajo.

NO

| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---|--------------------------------------|
| Caídas al mismo nivel en el tránsito por las instalaciones por descuidos, circular demasiado deprisa... (Falta de criterio preventivo en el tránsito por estas). | P = B, C = D; Valoración = Tolerable |
| Caída de objetos desprendidos /manipulados por el archivo de documentación/material de forma inestable. | P = B, C = D; Valoración = Tolerable |
| Golpes con elementos inmóviles presentes en zonas de paso (cajas, cajones abiertos...), despistes en el tránsito por la instalaciones. | P = B, C = LD; Valoración = Trivial |
| Caídas a distinto nivel en el tránsito por escaleras por despistes, circular demasiado deprisa, no hacer uso de la barandilla/pasamanos... (Falta de criterio preventivo en el tránsito por estas). | P = M, C = D; Valoración = Moderado |

| CONTROLES PERIÓDICOS | PERIODICIDAD |
|--------------------------------------|--------------|
| Correcto estado de orden y limpieza. | Diario |

CRITERIOS DE REFERENCIA

R.D. 485/97, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.

R.D. 486/1997 disposiciones mínimas de seguridad y salud en los lugares de trabajo.



2 . ENERGÍAS UTILIZADAS.

Se utiliza energía eléctrica a nivel de usuario.

SI

| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---------|------------|
|---------|------------|

Contacto eléctrico por operaciones elementales (conexión y desconexión de equipos)

P = B, C = ED; Valoración = Moderado

| FORMACIÓN |
|-----------|
|-----------|

Formación básica en riesgo eléctrico a nivel de usuario.

| INFORMACIÓN |
|-------------|
|-------------|

Riesgos y medidas preventivas en la utilización de la energía eléctrica

| CRITERIOS DE REFERENCIA |
|-------------------------|
|-------------------------|

R.D. 614/2001 - Disposiciones mínimas para la protección de la salud y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico y Guía Técnica de desarrollo del I.N.S.H.T.

3 . EQUIPOS DE TRABAJO.

Se utilizan equipos y herramientas de ofimática.

SI

Se utilizan archivadores y/o estanterías

SI

Se usan escaleras de mano.

SI

| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---------|------------|
|---------|------------|

Atrapamiento en el uso de la destructora por llevar objetos sueltos (corbatas, pelo, cadenas,...)

P = B, C = ED; Valoración = Moderado

Cortes por la naturaleza del papel...

P = B, C = D; Valoración = Tolerable

Atrapamiento entre objetos por vuelco de material almacenado, estanterías.

P = B, C = D; Valoración = Tolerable

Caída de objetos manipulados

P = M, C = D; Valoración = Moderado

Caídas a distinto nivel en la utilización de escaleras de mano

P = B, C = D; Valoración = Tolerable

| FORMACIÓN |
|-----------|
|-----------|



Puesto: PAS BIBLIOTECA

FORMACIÓN

Riesgos y medidas preventivas en trabajos en oficinas

Normas de seguridad en la utilización de escaleras portátiles

INFORMACIÓN

Normas elementales de seguridad en el uso de herramientas de oficina.

Normas elementales de seguridad en el uso de archivadores.

Riesgos y medidas preventivas en el manejo de escaleras manuales

CONTROLES PERIÓDICOS

PERIODICIDAD

Correcto estado de los equipos de ofimática

Mensual

Correcto estado de archivadores y estanterías.

Mensual

Correcto estado de las escaleras de mano

Mensual

CRITERIOS DE REFERENCIA

R.D. 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo. Guía de desarrollo del INSHT.

R.D. 2177/2004, por el que se modifica el R.D. 1215/1997, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo, en materia de trabajos temporales en altura

OBSERVACIONES

Uso de equipos propios de oficina. Uso puntual de escalera de mano o escalón para acceder a las partes altas de las estanterías y/o archivadores.

4 . PRODUCTOS QUÍMICOS UTILIZADOS.

Se usan productos químicos por parte de los trabajadores.

NO

CRITERIOS DE REFERENCIA

R.D. 255/2003 Reglamento sobre Clasificación, Envasado y Etiquetado de Preparados Peligrosos

REGLAMENTO 1272/2008. Sobre clasificación, etiquetado y envasado de sustancias y mezclas.

5 . SEGURIDAD VIAL.

Se realizan desplazamientos dentro de la jornada laboral mediante vehículos

SI

Se realizan desplazamientos entre el domicilio y el lugar de trabajo

SI

Se realizan gestiones fuera del centro de trabajo que implique tránsito como peatón.

SI

| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---|--------------------------------------|
| Accidente in itinere | P = B, C = ED; Valoración = Moderado |
| Accidente de tránsito en vía pública | P = B, C = ED; Valoración = Moderado |
| Accidente de tráfico en misión durante los desplazamientos. | P = B, C = ED; Valoración = Moderado |

| FORMACIÓN |
|--|
| Factor humano en la conducción (errores, factores psicosociales, motivación, emociones, fatiga, sueño, drogas, alcohol, estrés, velocidad, etc.) |

| INFORMACIÓN |
|------------------------------|
| Seguridad Vial |
| Seguridad Vial para peatones |

| EPIs | TAREAS |
|---|--------|
| Chalecos de alta visibilidad según UNE-EN 471 | |

| CRITERIOS DE REFERENCIA |
|---|
| Código de Tráfico y Seguridad Vial |
| Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales. |

6 . PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS.

| | |
|---|----|
| Las tareas realizadas requieren el uso de pantalla de visualización durante más de dos horas al día. | SI |
| Los programas informáticos se adaptan a la tarea y son fáciles de usar. | SI |
| Los caracteres de la pantalla están bien definidos y configurados, tienen una dimensión suficiente, disponen de un espacio adecuado entre los caracteres y los renglones. | SI |
| La imagen de la pantalla es estable, sin fenómenos de destellos, centelleos ni otras formas de inestabilidad. | SI |
| La pantalla es orientable, inclinable y puede regularse en altura. | SI |
| La pantalla y demás elementos (mesa, teclado, etc.) están libres de reflejos producidos por fuentes de luz. | SI |
| El teclado es inclinable e independiente de la pantalla. | SI |
| Los símbolos, la disposición y las características de las teclas facilitan su utilización. | SI |
| Se dispone de espacio suficiente para apoyar las manos y/o antebrazos cuando utiliza el teclado o ratón. | SI |
| Las dimensiones de la superficie de trabajo o mesa son suficientes para situar todos los elementos. | SI |
| El espacio disponible debajo de la mesa es suficiente para permitir una posición cómoda. | NO |
| La silla de trabajo es estable, confortable y dispone de los mecanismos de regulación necesarios. | NO |
| Se dispone de espacio suficiente entorno al puesto de trabajo, para acceder al mismo y para sentarse y/o levantarse sin dificultad. | NO |



| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---|-------------------------------------|
| Fatiga mental por el manejo continuo de información. | P = M, C = D; Valoración = Moderado |
| Fatiga física por la adopción de posturas incorrectas durante la jornada laboral. | P = M, C = D; Valoración = Moderado |
| Fatiga visual por el uso prolongado de pantallas de visualización de datos. | P = M, C = D; Valoración = Moderado |

| MEDIDAS TÉCNICAS | PRIORIDAD |
|--|-----------|
| Puesto préstamo de libros: Disponer de espacio suficiente bajo la mesa para permitir a los trabajadores una posición cómoda (cableado bajo mesa). | 1 |
| Puesto información sala: Dotar al puesto de trabajo de una dimensión suficiente para permitir acercarse a la mesa y adoptar una postura correcta, así como de espacio suficiente para poder colocar apoyar los antebrazos delante del teclado. | 1 |

FORMACIÓN

Riesgos y medidas preventivas derivados del uso de los equipos que incluyan pantallas de visualización

INFORMACIÓN

Riesgos y medidas preventivas derivados del trabajo con Pantallas de Visualización de datos.

CONTROLES PERIÓDICOS

PERIODICIDAD

Verificar que las sillas tienen el asiento estable, proporcionan libertad de movimiento, postura confortable, con altura regulable, y con respaldo reclinable y ajustable en altura

Anual

CRITERIOS DE REFERENCIA

GT 488/1997 Guía técnica para la evaluación y prevención de los riesgos relativos a la utilización de equipos con pantallas de visualización

NTP 242: Ergonomía: Análisis ergonómico de los espacios de trabajo en oficinas

Real Decreto 488/97 de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas al trabajo que incluyen pantallas de visualización.

Norma UNE EN 527 Mesas de trabajo

OBSERVACIONES

El puesto de préstamo presenta cableado bajo la mesa, no permitiendo una postura adecuada al personal. El puesto de sala, no dispone de espacio suficiente para apoyar los antebrazos y el borde de la mesa no permite acercar la silla al puesto.



OBSERVACIONES

El puesto de préstamo presenta cableado bajo la mesa, no permitiendo una postura adecuada al personal. El puesto de sala, no dispone de espacio suficiente para apoyar los antebrazos y el borde de la mesa no permite acercar la silla al puesto.



7 . FACTORES DE RIESGOS PSICOSOCIALES.

| | |
|--|----|
| El trabajo consiste en el tratamiento continuado de la información (trabajos administrativos complejos, control de procesos automatizados, tareas informáticas especializadas, investigación, etc.) | NO |
| Se requiere mantener un nivel de atención elevado, sin posibilidad de alternar tareas o efectuar pausas. | NO |
| El ritmo o cadencia de trabajo viene impuesto al trabajador, al igual que sus pausas o periodos de descanso y no teniendo opción de elección | NO |
| Las tareas son monótonas, repetitivas o de bajo contenido produciendo fatiga o dificultades para mantener la atención. | NO |
| Los errores, averías u otros incidentes que pueden presentarse en el puesto de trabajo se dan frecuentemente. | NO |
| El trabajo implica tareas de alto nivel de exposición social (atención a terceros): de forma permanente o muy frecuente sin ayudas suficientes (apoyos, pausas, etc.) que pueden dar lugar a situaciones de tensión / dificultades de control elevadas / estrés, y que por ello provoquen perturbaciones o malestar significativo. | SI |
| Existen indicadores (quejas verbales y/o escritas, o indicadores de salud) que refieran que las condiciones de trabajo o las tensiones que estas producen puedan generar problemas de salud. | NO |
| Existen indicadores de riesgo o se pueden dar situaciones de violencia contra los empleados (por parte del público, cliente, usuarios...), del tipo de agresiones físicas o verbales. | NO |
| La empresa proporciona información y permite la participación del trabajador en cuanto a los distintos aspectos de su trabajo. | SI |
| La información / formación, experiencia y adiestramiento del trabajador le permite realizar la tarea adecuadamente. | SI |
| Los trabajadores manifiestan dificultades para adaptarse a las condiciones y organización del trabajo. | NO |
| Los trabajadores manifiestan dificultades para adaptarse a la organización horaria del trabajo. | NO |

| RIESGOS | VALORACIÓN |
|---|--------------------------------------|
| Estrés laboral derivado del trato con otros compañeros/alumnos. | P = B, C = D; Valoración = Tolerable |
| Fatiga mental por el manejo de información | P = B, C = D; Valoración = Tolerable |

INFORMACIÓN

Riesgos y medidas preventivas derivados de trabajos de atención al público.



CRITERIOS DE REFERENCIA

Manual para la evaluación y prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales en la PYME (INSHT)

Guía técnica de actuaciones de Inspección sobre riesgos psicosociales

Guía y Protocolo de actuación inspectora en psicosociales (FPS-ITSS 2006).

Manual para la evaluación y prevención de riesgos ergonómicos y psicosociales en la PYME (5ª Edición).

Carga Mental NTP 179,445,534 y 575

Estrés NTP 318,349, 355, 438, 439 y 574

Notas Técnicas de Prevención nº 443, 450, 702 y 926.

OBSERVACIONES

El ritmo de trabajo es variable según la época del año.

8 . TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES.

| | |
|--|----|
| Se contratan menores en este puesto de trabajo. | NO |
| Se desarrollan trabajos prohibidos a menores. | NO |
| Existen en el puesto trabajadores especialmente sensibles, incluidos los que tengan discapacidad reconocida. | NO |
| Existe algún agente o condición de trabajo a los que no pueda exponerse una trabajadora embarazada o en periodo de lactancia. | NO |
| Existen agentes, procedimientos y condiciones de trabajo que puedan influir negativamente en la trabajadora embarazada o en lactancia | SI |
| Existen agentes físicos o manipulación manual de cargas pesadas o movimientos, posturas, desplazamientos, fatiga mental y física u otras cargas físicas que puedan influir negativamente | SI |
| Movimientos, posturas, desplazamientos, fatiga mental y física y otras cargas físicas. | SI |
| Existen agentes biológicos de los grupos 2, 3 o 4 que puedan influir negativamente | NO |
| Existen agentes químicos que puedan influir negativamente | NO |
| Existen procedimientos del Anexo I del RD 665/1997 | NO |
| Se realiza trabajo nocturno o trabajo a turnos | NO |

INFORMACIÓN

Las tareas del puesto conllevan la fatiga mental que puede influir negativamente en situación de embarazo o lactancia.

CRITERIOS DE REFERENCIA

Decreto 26/07/57 por el que se regulan los trabajos prohibidos a los menores

Decreto 26/07/57 trabajos prohibidos a menores

Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales.

Ley 31/95 Prevención de riesgos Laborales. Artículo 25.

R.D. 298/2009, de 6 de marzo, que modifica el R.D. 39/97, en relación con la aplicación de medidas para la mejora de la seguridad y de la salud en el trabajo de la trabajadora embarazada, que haya dado a luz o en período de lactancia.



Puesto: PAS BIBLIOTECA

OBSERVACIONES

En el caso que el área de Vigilancia de la Salud determine que en el puesto hay un apto con limitaciones, la empresa realizará las modificaciones necesarias (adaptación del puesto o limitación de tareas) para integrar al trabajador en el puesto de trabajo. Una vez realizadas las modificaciones, se comunicará al SPA/PT que comprobará la idoneidad de las condiciones.



Puesto: PAS BIBLIOTECA



| SECCIÓN | RIESGO | VALORACIÓN |
|--|--|--|
| ARCHIVO FACULTAD, GERENCIA, BIBLIOTECA | Caída de objetos desplomados por almacenamiento inestable. | Moderado |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Caída al mismo nivel en el tránsito por la sección en el tránsito por la sección por la presencia de cableado en zonas de paso, en puesto de trabajo, posible existencia de derrames,... | P =Media, C = D; Valoración = Moderado |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Caída de objetos desprendidos /atrapamiento, por estanterías-armarios sin anclar, material almacenado sin criterio preventivo. | P =Baja, C = D; Valoración = Tolerable |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Caídas a distinto nivel en el tránsito por escaleras | P =Baja, C = D; Valoración = Tolerable |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Caídas a distinto nivel en la limpieza de ventanas, lucernarios y vanos | P =Baja, C = ED; Valoración = Moderado |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Contactos eléctricos con la instalación eléctrica del centro (posibles derivaciones) | P =Baja, C = ED; Valoración = Moderado |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Golpes con objetos e instalaciones en la sección : mobiliario en zonas de paso, espacio insuficiente en el acceso al puesto de trabajo, material acumulado... | P =Media, C = LD; Valoración = Tolerable |
| ESCALERAS Y ZONAS COMUNES | Incendios por sobrecarga de la instalación eléctrica. | P =Baja, C = ED; Valoración = Moderado |

Puesto: PAS BIBLIOTECA



| | | |
|------------|--|--|
| BIBLIOTECA | Caída al mismo nivel en el tránsito por la sección por la presencia de cableado en zonas de paso, en puesto de trabajo, posible existencia de derrames,... | P =Baja, C = D; Valoración = Tolerable |
| BIBLIOTECA | Caída de objetos almacenados en sistemas de estanterías /desprendidos | P =Media, C = D; Valoración = Moderado |
| BIBLIOTECA | Fatiga visual por niveles de iluminación inferiores a los mínimos exigibles en el puesto de trabajo, deslumbramientos... | P =Media, C = D; Valoración = Moderado |
| BIBLIOTECA | Golpes con objetos e instalaciones en la sección | P =Baja, C = D; Valoración = Tolerable |

Puesto: PAS BIBLIOTECA



| EQUIPO | Nº SERIE | RIESGO | VALORACIÓN |
|--------|----------|--------|------------|
|--------|----------|--------|------------|

Escaleras de mano

XX

Caídas a distinto nivel En el uso de escaleras de mano sin garantías de estabilidad

P =Media, C = D; Valoración = Moderado

