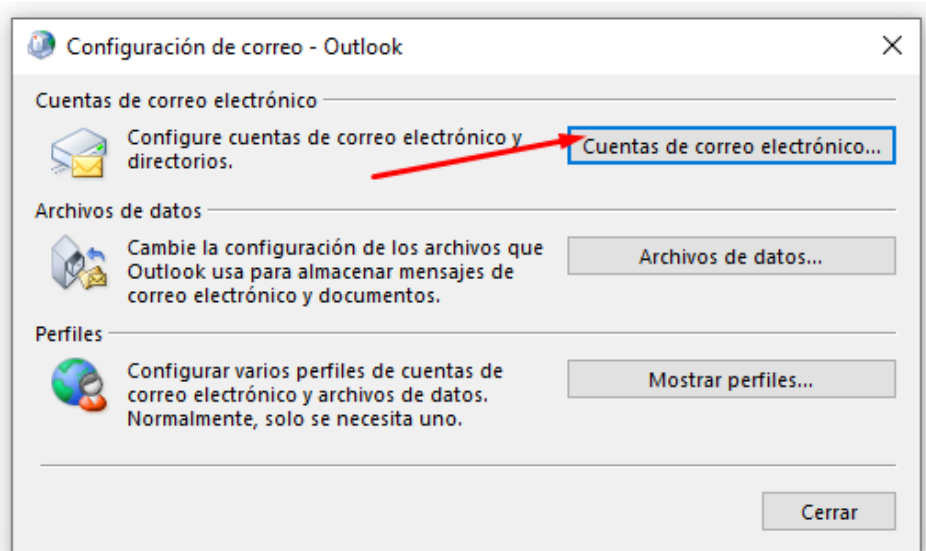


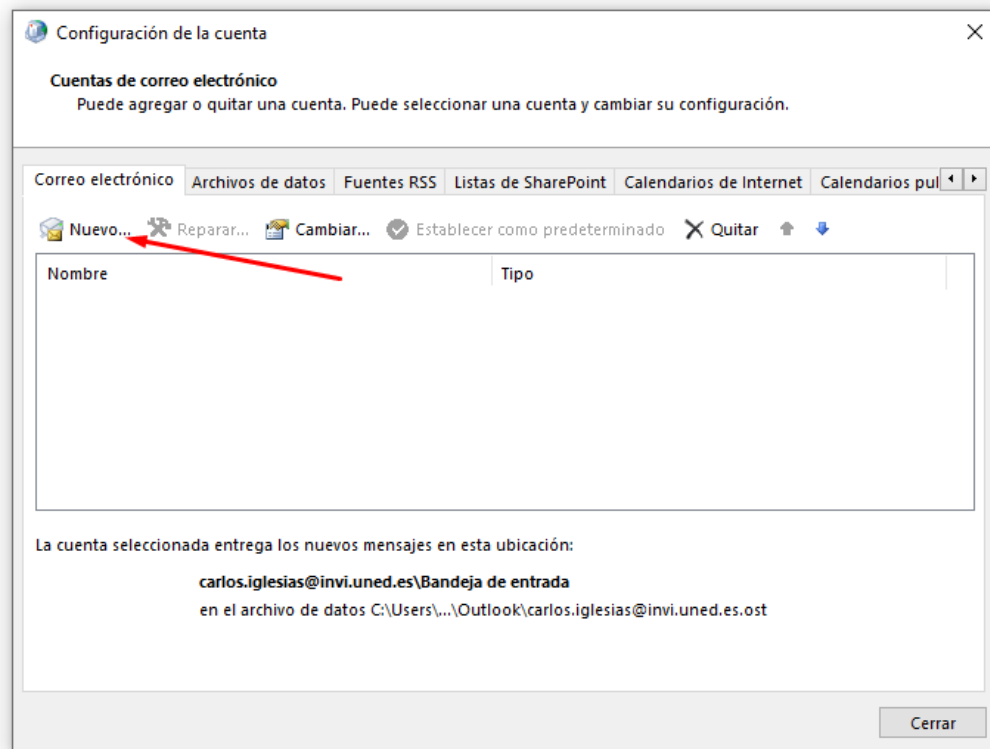
WINDOWS

CONFIGURACIÓN CUENTA EXCHANGE EN OUTLOOK (RED PRIVADA)

1- Accedemos a “Panel de control”, posteriormente “Cuentas de usuario” y “Mail”.



2- Una vez en “Cuentas de correo electrónico” elegimos “nuevo” para configurar la cu



- 3- Una vez aquí completamos la configuración. Debemos escribir el nombre de la cuenta, la dirección UNED y la contraseña dos veces.

- 4- Una vez la configuración finalice veremos esta pantalla.