

NORMAS DE FORMATO Y PRESENTACIÓN DEL TFM

Estas son unas pautas generales para todos los Másteres de la Facultad de Filología. Si en la guía del Trabajo Fin de Máster de su máster figuran otras, prevalecerán las específicas.

Formato

- Los estudiantes deben enviar **su TFM en formato pdf** a través de la “**Herramienta Tareas**” de la plataforma virtual de la asignatura del TFM del máster correspondiente.
- La numeración de las páginas irá centrada en la parte inferior de las mismas.
- Deberá utilizar el modelo de **portada** (será la página 1) que se encuentra publicado en la web de la Facultad.
- Como **requisito indispensable**, la segunda página será la “**Declaración jurada de autoría de trabajo académico del Trabajo Fin de Máster**” que también puede encontrar en la web de la facultad.
- La página siguiente estará destinada, en su caso, a los agradecimientos que el autor desee expresar.

A continuación, aparecerán:

- Un índice General donde se relacionarán los capítulos, secciones y apartados incluidos en el Trabajo.
- Una lista de símbolos, abreviaturas y siglas en el orden que se considere conveniente, **sólo si procede**.
- Una lista de tablas y figuras en el orden que se considere conveniente, **sólo si procede**.

Extensión

- Tendrá una extensión aproximada de entre 60 y 120 páginas, salvo indicaciones particulares de cada Máster.
- El texto del TFM se redactará a espacio y medio, en formato estándar, con caracteres tipo **Arial 12** y los márgenes de las páginas serán los siguientes: superior 2 / inferior 3 / izquierda 3 / derecha 2,5.

Normas Editoriales

- Las citas textuales que excedan de tres líneas irán sangradas, a un espacio, en un tipo de letra inferior (10) y sin comillas que enmarquen la cita. Las citas textuales de tres líneas o menos irán entrecorridas en el cuerpo de la redacción.
- Las notas irán en pie de página, a un espacio, en un tipo de letra inferior (10), con numeración consecutiva y se utilizarán para comentarios o excursos. Se admite que cuando se trate de dar la mera referencia bibliográfica se utilice entre paréntesis la forma abreviada: (Apellidos de autor, año: página).
- La bibliografía final debe incluir todos los trabajos citados en el texto y en las notas, siguiendo el orden alfabético de apellidos de los autores y presentada con sangría francesa. Se ajustará a las normas de cita establecidas en la guía del Máster correspondiente.

Requisitos para realizar el TFM en otro idioma

Con carácter general, el TFM será **redactado y defendido en español** (a excepción del Máster en Estudios Literarios y Culturales Ingleses, que siempre será elaborado y defendido en inglés).

Hay másteres en los que el idioma de redacción y defensa será únicamente el español (Elaboración de Diccionarios y Formación de Profesores de Español como Segunda Lengua).

En el resto de los másteres, los estudiantes que deseen redactar y defender el TFM en **otro idioma** (en inglés o francés o en el caso del máster en Literaturas Hispánicas en catalán, gallego o vasco), deberán **solicitar la autorización pertinente**, a través del correo tfmfilologia@flog.uned.es indicando el idioma que solicitan para que la correspondiente Subcomisión del máster evalúe y resuelva dicha solicitud.

Cuando el TFM se redacte en una lengua distinta al español, será requisito indispensable **incluir un resumen** de un máximo de 30 líneas en español **al final del pdf** (en el mismo documento).

En esta Facultad de Filología, el nivel de corrección formal en otro idioma deberá ser el mismo que si se presentara en español, por lo que se deberá cuidar mucho la redacción y el estilo del TFM, cualquiera que sea la lengua elegida para su realización.

NOTA: Únicamente en el Máster en Tecnologías de la Información y la Comunicación en la Enseñanza y Tratamiento de Lenguas, se podrá solicitar la elaboración en inglés y la defensa en español.

Defensa

La defensa del TFM, según acuerdo de 19 de abril de 2022 de la Comisión de Coordinación de Títulos de Máster de la Facultad de Filología, se realizará normalmente de manera **telemática** ante la correspondiente Comisión Evaluadora en el día y hora que se determine desde el domicilio del estudiante o desde el lugar donde se encuentre en la fecha y hora citada. Si el estudiante así lo desea puede realizar la defensa de forma presencial, en la Facultad de Filología y para ello debe indicarlo por correo electrónico a tfmfilologia@flog.uned.es.