

## DECLARACIÓN DE ITINERARIO

IDA:

| SALIDA    |       |      | LLEGADA   |       |      |
|-----------|-------|------|-----------|-------|------|
| LOCALIDAD | FECHA | HORA | LOCALIDAD | FECHA | HORA |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |

VUELTA:

| SALIDA    |       |      | LLEGADA   |       |      |
|-----------|-------|------|-----------|-------|------|
| LOCALIDAD | FECHA | HORA | LOCALIDAD | FECHA | HORA |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |
|           |       |      |           |       |      |

El comisionado,

Fdo:

Nombre y apellidos: ..... N.I.F.....

Medios de locomoción empleados: .....

Observaciones:

.....

DATOS BANCARIOS:

Nombre de la entidad bancaria: .....

IBAN: .....

CERTIFICACIÓN

En ..... a ..... de .....

Para hacer constar que el comisionado que se indica ha realizado la orden de servicio encomendada.

El responsable (1).....

FIRMA:

(1) Rector/Vicerrector/Sº General/ Gerente  
o, en su caso, certificado expedido por el  
organizador del congreso, seminario,  
conferencia, etc. acreditativo de la  
asistencia.