

PREGUNTAS FRECUENTES

CARNET UNIVERSITARIO:

Para solicitar el carnet de estudiante, puede hacerlo siguiendo uno de estos pasos:

1. Hacernos llegar al email info@sevilla.uned.es una fotografía formato DNI junto con su DNI, la subimos a su perfil y, una vez se pase por secretaría, lo imprimimos en el acto.
2. Acudir al Centro provista de su DNI para poder realizarle el carnet universitario. Se le hace la foto in situ.
3. Si su fotografía ya se encuentra subida en nuestro sistema. En el momento que se pase por secretaría le imprimiremos su carnet.

Recuerde que hace meses se suspendió el envío postal de carnets, por lo que no es posible enviarlo a domicilio.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

En caso de que no pueda adjuntar la documentación como el título, el empadronamiento o el certificado académico, tendrá que asistir presencialmente al Centro Asociado con lo que se le haya requerido para enviarlo a su facultad a través del Registro Electrónico.

AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA

Para ampliar matrícula en febrero de asignaturas del segundo semestre, debe matricularse al menos de 30 créditos y haber estado matriculado en años anteriores.

Si no ha estado matriculado en años anteriores, tendrá que matricularse de, al menos 36 créditos.

ATENCIÓN: Para el cómputo de estos créditos se tendrán en cuenta también los créditos reconocidos durante el curso y los matriculados en otros estudios oficiales de la UNED.

CÓMO DESCARGAR LA ORDEN SEPA

Una vez se haya matriculado, en el caso de que vaya a realizar el pago domiciliado, tendrá que adjuntar la orden SEPA.

La ruta para descargar el documento y para subirlo es la siguiente: A través de su campus virtual → SECRETARÍA → VER HISTÓRICO DE MATRÍCULA → PINCHAR EN EL LÁPIZ → PAGOS → DESCARGAR SEPA → RELLENE EL SEPA → SUBA EL SEPA

DESCARGA DE GUÍAS DOCENTES

<https://app-eadmon.uned.es/descarga-guias/>

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

1) Solicitar vía online a través de su campus virtual. La ruta es la siguiente: CAMPUS VIRTUAL → SECRETARÍA → SOLICITUDES → NUEVA SOLICITUD → SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO → Siga los pasos que le indica la web y posteriormente INSERTE LA SOLICITUD → Realice el pago de 22,50 euros.

2) Entregue en el Centro la documentación pertinente que son la tabla de convalidaciones que debe rellenar previamente y el certificado académico personal (sus notas).

SOLICITUD DE TRASLADO DE EXPEDIENTE

Solicitar vía online a través de su campus virtual. La ruta es la siguiente: CAMPUS VIRTUAL → SECRETARÍA → SOLICITUDES → NUEVA SOLICITUD → SOLICITUD DE TRASLADO DE EXPEDIENTE → Siga los pasos que le indica la web y posteriormente INSERTE LA SOLICITUD → Realice el pago

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA PERSONAL

Solicitar vía online a través de su campus virtual. La ruta es la siguiente: CAMPUS VIRTUAL → SECRETARÍA → SOLICITUDES → NUEVA SOLICITUD → SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA PERSONAL → Siga los pasos que le indica la web y posteriormente INSERTE LA SOLICITUD → Realice el pago de 35,86 euros

CAMBIO DE SEDE PARA EXÁMENES

Cercana a la fecha de exámenes (10-15 días antes), envíe al email info@sevilla.uned.es un correo con la siguiente información:

- Nombre completo

- N° de documento de identidad
- Titulación
- Exámenes a los que se presenta. Indique día, hora y nombre de la asignatura

Esta información nos será útil para calcular el número de alumnos total y poder acondicionar las aulas necesarias para las pruebas presenciales.

CONSULTA EN QUÉ AULA TIENEN LUGAR LOS EXÁMENES

Una vez se halle en Centro, siga las indicaciones del personal. Deberá dirigirse a uno de los puntos de control de examen donde su prueba será impresa y, en la cabecera, le aparecerá el aula, fila y columna donde debe ubicarse para realizar el examen. No existen aulas predeterminadas para los exámenes, ya que todo el alumnado se examina en los mismos espacios, con independencia de los estudios que cursen.

INFORMACIÓN ACCESO MAYORES DE 25

Hay dos formas de apuntarse al acceso a mayores: por curso (en el cual puede acceder y participar de manera presencial u online, dependiendo de la modalidad que elija, a través de un seguimiento en clases) y por prueba libre (en la que la preparación correrá por su cuenta, teniendo solo acceso a la convocatoria del día del examen).

a) CURSO: El plazo de matriculación para el Curso de Acceso para Mayores de 25 finaliza el 22 de octubre. Su precio es de 530,25 euros para alumnos nuevos. La prueba de acceso +25 le permite acceder a cualquier Universidad pública española.

La prueba consta de los siguientes elementos:

- 3 asignaturas obligatorias (comentario de texto, lengua castellana, idioma)
- 2 asignaturas específicas (a elegir)

Esta opción le permite realizar exámenes en enero, mayo y septiembre.

Tiene toda la información [en la siguiente web](#).

b) Prueba libre: El plazo de matriculación comienza el 03/02/2025 y finaliza el 18/03/2025. Su precio es de 144,43 euros para alumnos nuevos. La prueba de acceso +25 le permite acceder a cualquier Universidad pública española.

Esta opción SOLO le permite realizar los exámenes en mayo.

INFORMACIÓN ACCESO MAYORES DE 40

El plazo de matriculación es del 20 de marzo al 22 de abril de 2025. Su precio es de 144,43€. Los requisitos de esta prueba son muy específicos. Se deja enlace a

continuación

<https://www.uned.es/universidad/inicio/estudios/acceso/acceso40/procedimiento0.html>

INFORMACIÓN ACCESO MAYORES DE 45

El plazo de matriculación para el Curso de Acceso para Mayores de 45 finaliza el 22 de octubre. Su precio es de 287,85 euros para alumnos nuevos.

La prueba consta de los siguientes elementos:

- Comentario de texto
- Lengua castellana: examen tipo test
- Entrevista personal: examen tipo test

La prueba de acceso para mayores de 45 NO tiene equivalencia a ningún título oficial.

La superación de la prueba de Acceso para mayores de 45 de la UNED es válida para cursar las enseñanzas de Grado ofertadas por la UNED, pero no permite el acceso a otras universidades.