

ACTA DEL PLENO DEL CLAUSTRO DE 19 DE MARZO DE 2025

ORDEN DEL DIA

- 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe de la directora.
- 3.- Informe sobre la liquidación del presupuesto de 2024.
- 4.- Informe sobre el presupuesto de 2025.
- 5.- Ruegos y preguntas.

En el día de la fecha y con la presencia de:

- D^a. Yolanda Puras Maldonado, directora del Centro.
- D^a. Itsaso Askondo Sagastizabal, secretaria del Centro.
- D. Óscar Landeta Rodríguez, representante de Profesores Tutores.
- D^a. Miren Karmele García Barquín, representante del Personal de Administración y Servicios.
- D. Sergio Seoane Parra, asiste por videoconferencia.

El profesor tutor D. Jesús Matey de Antonio, la delegada de estudiantes D^a. Nathalie Donnay Pozo y D. Fernando Castañeda Bravo como miembro honorario, excusan su asistencia.

En Portugalete, siendo las 16:30 horas del día 19 de marzo en la sala de juntas se reúne en sesión ordinaria el Pleno del Claustro de UNED Bizkaia, bajo la Presidencia de la directora D^a. Yolanda Puras Maldonado, actuando como secretaria, D^a. Itsaso Askondo Sagastizabal, con la asistencia de los claustrales citados.

PRIMERO. - LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR.

La directora da la bienvenida y agradece la asistencia de los presentes. Consulta si hay algún comentario que hacer al acta enviada para su lectura previa. No habiendo observaciones, se aprueba, por unanimidad, el acta de la reunión del Pleno del Claustro celebrada el 18 de marzo de 2024.

SEGUNDO. – INFORME DE LA DIRECTORA.

La directora informa sobre las siguientes cuestiones:

Plan de Gestión del curso 2024-2025

El Plan de Gestión se presentará para su aprobación en la próxima Junta Rectora. Destaca los puntos más relevantes del mismo, consta de 12 objetivos y 31 acciones en torno a cuatro áreas de procesos:

- Plan académico: transmisión del conocimiento.
- Extensión universitaria, dinamización y desarrollo cultural.
- Calidad, tecnología y recursos.
- Organización de personas/colaboraciones.

Matrícula:

El segundo plazo se ha cerrado el pasado 11 de marzo con 2.919 matrículas de enseñanzas regladas y curso de acceso, cifras muy similares al curso pasado. Se muestra una gráfica con la evolución de los últimos años y una comparativa por titulaciones donde se observa que el Grado en Psicología sigue siendo el más demandado, le siguen Derecho y Geografía e Historia. El Grado Criminología ha desarrollado un incremento, está casi a la par en cifras que Administración y Dirección de Empresas.

CUID:

El Centro de Idiomas Digital y a Distancia ha tenido una matrícula de 216 estudiantes repartidos entre 16 idiomas.

2

Sénior:

El Programa Sénior, en su novena edición, cuenta con 778 participantes que han realizado un total de 1.559 matrículas repartidas entre la oferta de 46 asignaturas que tiene el programa.

Actividades de Extensión Universitaria:

Llevamos registrados a lo largo del curso 958 asistentes a los 22 cursos de extensión universitaria que hemos organizado (13 en modalidad presencial, 2 en modalidad online directo, 7 en modalidad presencial/online directo + diferido).

En el primer cuatrimestre se han impartido 13 cursos (655 asistentes repartidos en: historia del arte en la edad contemporánea, derechos lingüísticos, cómo ayudar a los niños con el uso de la tecnología, diálogos para la motivación, museos y exposiciones de Bizkaia, habilidades sociales básicas, comunicación en la adolescencia, manual de uso del cerebro, nuevos talleres del club del LP, niveles 0 y 1 de estadística, y conversación en inglés B1 y B2). Los cursos historia del arte en la edad contemporánea, derechos lingüísticos, cómo ayudar a los niños con el uso de la tecnología y diálogos para la motivación se han impartido en euskera, dentro del programa UNED Euskera financiado por el Gobierno Vasco.

A lo largo del segundo cuatrimestre hemos programado 9 cursos (de momento tenemos 303 asistentes repartidos en: el poder de la palabra, estrategias y recursos para la psicoterapia, arquitectura postmoderna, la “cocina” de las políticas públicas, gestión de las emociones, herramientas para potenciar la comunicación con familias, pintura europea en el siglo XIX y conversación en inglés B1 y B2).

Profesores Tutores

Se han sacado a concurso público once plazas de Profesorado Tutor para el próximo curso, con el objetivo de reducir el número de suplentes y cubrir vacantes. El proceso está abierto y hemos recibido un total de 48 solicitudes.

Elecciones al Claustro

Oído el Consejo de Centro que se acaba de celebrar, se informa de la convocatoria de elecciones al Claustro del Centro, así como del calendario del proceso para elegir a:

- Quince representantes del profesorado tutor
- Diez representantes de los estudiantes
- Dos representantes del personal técnico, de gestión y de administración y servicios

3

La convocatoria y el calendario se publicarán con fecha 20 de marzo de 2025.

Asuntos varios

Estamos trabajando en la transformación de la figura jurídica del Centro, que pasaría de Fundación a Consorcio Universitario.

En la actualidad hay activos dos procesos electorales:

- Elecciones a Representantes de Estudiantes 2025
(Resolución del Rector de fecha 10 de marzo)
- Elecciones a Representantes de Profesorado Tutor Juntas de Facultad y Escuela 2025
(Resolución del Rector de fecha 11 de marzo)

Novedades para el curso académico 2025-2026

Se han aprobado dos nuevos **grados combinados**:

Derecho y Trabajo Social
Ciencia Política y Sociología

Así como dos nuevos **microgrados**:

Diseño y Programación de Aplicaciones Distribuidas
Programación Avanzada de Algoritmos

Queremos reforzar el programa **Sénior** con alguna asignatura nueva.

TERCERO. - INFORME SOBRE LA LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2024.

La directora explica las cifras más significativas sobre la liquidación del presupuesto que se presentará a aprobación en la Junta Rectora que se celebrará mañana.

Indica que estamos sometidos a auditoría y que el informe de las cuentas anuales abreviadas a 31 de diciembre de 2024 ha sido favorable, sin salvedades.

Se ha ejecutado prácticamente a cero, con una diferencia positiva de 348 euros. Los ingresos y gastos se han incrementado un 5% sobre lo presupuestado.

Si comparamos los ingresos del 2024 con los ingresos del 2023, la variación más significativa se encuentra en subvenciones, debido a que la de la Diputación Foral de Bizkaia ha pasado de 100.000 euros en 2023 a 200.000 euros en 2024; y en los ingresos propios (en ingresos por matrícula de UNED Senior y cursos de extensión universitaria) que han aumentado un 22%. La financiación procedente de la UNED, un 8% más, debido principalmente a las donaciones recibidas, los 653.330 euros incluyen el material informático donado por importe de casi 46.000 euros. Las aportaciones de los miembros de la Fundación (Ayto. Barakaldo, Portugalete, Sestao y Gobierno Vasco) por un importe total de 559.254 euros, importe similar al del año anterior. Finalmente, en entidades privadas está la aportación económica de BBK Fundazioa, que ha pasado a ser de 25.000 euros

En cuanto a los gastos del 2024, en el capítulo 1 de personal, los sueldos y salarios y los seguros sociales del personal técnico, de gestión y de administración y servicios han ascendido a 637.954 euros. En el capítulo 2, los gastos en bienes corrientes y servicios han sido por un importe de 422.350 euros. En este capítulo se recogen los gastos de funcionamiento del centro asociado, tales como:

- Los gastos asociados a los mantenimientos de los dos edificios donde el centro ejerce su actividad, el gasto del servicio de limpieza, suministros, seguros, comunicaciones etc.
- Los gastos de los ponentes por la impartición de las clases en UNED Senior y en los cursos de extensión universitaria.
- Servicios de asesoría, consultoría y auditoría realizadas por otras empresas y profesionales.

En el capítulo 4 de transferencias corrientes 374.361 euros se corresponden con las retribuciones a los profesores tutores por la impartición de tutorías. En el capítulo 6 de inversiones, se han ejecutado 167.914 euros, lo más destacado sería:

- 54.783 euros se han destinado a la compra de equipamiento informático en su mayor parte para la sustitución de los equipos incompatibles con Windows 11.

- 45.888 euros correspondientes a las antenas wifi y 3 impresoras donadas por la UNED para la mejora del equipamiento digital con la finalidad de mejorar la docencia en el centro.

-12.837 euros para la sustitución de los pesebres de la fachada norte y dos laterales del Palacio Lexartza.

-12.000 euros para la adquisición de fondos bibliográficos.

-27.903 euros, que se destinarán al acondicionamiento del aula 1101 donde se imparten las clases de Senior, una vez que finalicen las mismas en junio.

CUARTO. - INFORME SOBRE EL PRESUPUESTO DE 2025.

La directora expone las cuantías más significativas del Presupuesto de 2025, que se someterá a aprobación en la próxima Junta Rectora. Asciede a 1.595.020 euros, cifra similar a la ejecutada en el ejercicio de 2024.

En ingresos se han consignado 164.700 euros en el capítulo de tasas y otros ingresos, un total de 1.402.417 euros en transferencias corrientes, 607.060 euros de la UNED, 242.236 del Gobierno Vasco, 200.000 euros de la Diputación Foral de Bizkaia, 263.554 euros de las corporaciones locales, 25.000 euros de BBK Fundazioa y 64.566 euros en otras transferencias, más un remanente del ejercicio 2024 de 27.903 euros, que se va a destinar íntegramente al acondicionamiento del aula 1101 en el Edificio Principal.

En cuanto a los gastos, se han destinado 655.702 euros al capítulo 1 gastos de personal (sueldos y salarios más los seguros sociales del PTGAS). Se ha dotado presupuestariamente el incremento salarial del 0,5% pendiente sobre las retribuciones a 31 de diciembre de 2023 y con efectos retroactivos desde el 1 de enero de 2024 (acuerdo marco firmado entre el Gobierno y los sindicatos para el periodo 2022-2024) y que se hará efectiva una vez sea publicado en el BOE. También se ha consignado una cantidad para la provisión de una plaza de auxiliar administrativo adscrito al área de gestión económica que se hará efectiva cuando se obtenga la preceptiva autorización del Vicerrectorado de Centros Asociados. En el capítulo 2 figuran 461.775 euros con un incremento del 9% debido principalmente al art. 227 de trabajos realizados por otras empresas y profesionales, donde se prevé un gasto mayor en asesoría jurídica y consultoría relacionado con la contratación pública. En transferencias corrientes, capítulo 4, 401.185 euros se corresponden a las retribuciones a los PPTT por la impartición de tutorías que recoge un incremento del 0,5% sobre la cuantía de la beca a 31 de diciembre de 2023 y con efectos retroactivos desde el 1 de enero de 2024, quedando su materialización condicionada a la consolidación de los ingresos.

En inversiones, se han consignado 27.903 euros (remanente del 2024) para el acondicionamiento del aula 1101 del Edificio Principal, 10.000 euros para la renovación de mobiliario, otros 10.000 euros para equipamiento informático y 6.000 euros para la adquisición de fondos bibliográficos.

QUINTO. - RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 17:15 horas del día de la fecha.

Vº Bº de la directora

Yolanda Puras Maldonado



La secretaria

Itsaso Askondo Sagastizabal