

RESUMEN DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO DEL "CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN MADRID-SUR"

Jorge J. Montes Salguero (Director)

Mayte Soriano Recio (Secretaria)

Pilar Fernández Hernando (Subdirectora Académica y Coordinadora de Transferencia e Investigación)

María Acracia Núñez Martínez (Subdirectora de Desarrollo Cultural y Empleo, Coordinadora del Aula Universitaria de Parla)

Juan P. Rodríguez Hernández (Subdirector Comunicación y Extensión Universitaria. Coordinador Aulas Universitarias en Fuenlabrada y Leganés)

Fernando Serrano Bravo (Coordinador de la Gestión Económica)

Esther Asedegbega Nieto (Coordinadora del Aula Universitaria en Aranjuez)

Francisco Javier García Castilla (Coordinador del Aula Universitaria en Alcorcón)

Miguel Ángel Gorro Jiménez (Coordinador del Aula Universitaria en Getafe)

Juan Múzquiz Herrero (Coordinador del Aula Universitaria en Pinto)

Gabriela Topa Cantisano (Coordinadora del Aula Universitaria en Móstoles)

Carlos Vázquez González (Coordinador Aula Universitaria en Valdemoro)

Juan Carlos Martín del Monte (Representante de Profesorado- Tutor)

Carmen Soledad Sánchez Ruiz (Representante de Estudiantes)

Lourdes Torres González (Representante PAS)

Fecha de la sesión: 29 de octubre de 2019

Duración: La sesión se inició a las 11:40 horas y concluyó a las 13:30 horas.

Lugar de celebración: Sede del Centro en Parla.

Resumen de los asuntos tratados:

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Comienza el Sr. Director consultando si existe alguna anotación, aclaración o modificación al acta del pasado consejo de Centro. No habiendo objeciones, queda aprobada por asentimiento de los presentes.

2. Informe del Director

Comienza el Sr. Director del Centro mostrando agradecimiento a sus predecesores en el cargo de Director del Centro, a los anteriores Gestores Económicos y Coordinadores de Aulas.

Comienza presentando a cada uno de los miembros del equipo.

A continuación, el Sr. Director del Centro, pasa a comentar los aspectos más relevantes:

- Resume los aspectos más destacables de las reuniones acontecidas en fechas pasadas con los distintos Ayuntamientos que conforman el Consorcio.
- Confirma la fecha de la apertura del Curso que se realizará en los locales del Ayuntamiento de Fuenlabrada y que será presidida por el Sr. Rector. La lectura inaugural será a cargo de Dña. Elisa Pérez Vera, Rectora Honorífica de la UNED y Consejera de Estado.
- Informa de la fecha prevista para la próxima Junta Rectora y para el Claustro del Centro.
- Detalla las reuniones
- Sobre el proyecto de calidad, apunta la intencionalidad del Centro en seguir trabajando en favor de la certificación del nivel 2 de consolidación.
- Informa de la constitución del Campus de Madrid del cual forma parte este Centro.
- Comunica que las tutorías se adelantarán 15 minutos favoreciendo que el comienzo se produzca a la misma hora en los Centros del Campus.
- Informa del informe definitivo de auditoría de cuentas correspondiente al ejercicio 2018. Dicho informe provisional ha sido favorable. No obstante, para el curso académico próximo se concursarán un número de plazas de Venia Docendi superior a años anteriores.
- Expone que se concursarán como sustitución/vacante las tutorías del segundo cuatrimestre que no dispongan de tutor.

- Respecto de las licitaciones que deben concursarse, relaciona aquellas que están en marcha y las que deberán salir antes de finalizar el año 2019.
- Anuncia que próximamente se publicará la resolución del concurso de la plaza de coordinación del COIE.
- Comunica que el Programa Mentorums ha sido eliminado del Centro de manera unilateral por parte de los responsables del mismo.
- Respecto del plan de incentivos comunica que continuará ofreciéndose en las mismas condiciones desde el primer cuatrimestre de este curso pero se realizará un protocolo para estudiar casos particulares de ausencia puntual.
- Respecto de la asistencia a las tutorías por parte de los estudiantes, indica que se realizará un muestreo de asistencia con la finalidad de adoptar medidas en aquellas que no tengan estudiantes.
- Señala la intención del Centro para potenciar el Programa Senior en los diferentes municipios que aún no cuentan con dicho Programa.
- Respecto a los proyectos de futuro, indica que se están estudiando distintos proyectos relacionados con la transferencia de conocimiento en empresas del entorno y, también, relacionados con la posibilidad de que nuestros estudiantes puedan realizar investigación en estas empresas.
- También indica que se está ofreciendo colaboración a los distintos Ayuntamientos para realizar cursos de Desarrollo Cultural que fomenten la asistencia presencial en las Aulas.

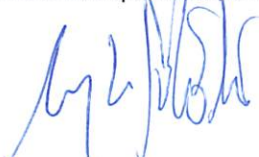
3. Ruegos y preguntas.

En este apartado, Dña. Soledad Carmen Sánchez Ruiz, Representante de Estudiantes, indica su creencia acerca de la necesidad de llegar a acuerdos con la sede central de la Universidad, respecto de la finalidad que debe asociarse a una tutoría. Ruega que se inicie dicha comunicación al respecto.

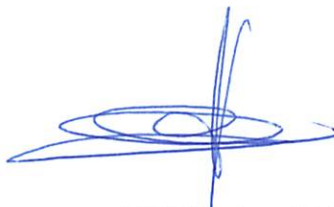
Así mismo, consulta sobre la posibilidad de determinar día no lectivo el de la inauguración del curso.

Interviene Dña. Pilar Fernández Hernando, Subdirectora Académica, para comunicar que se han adoptado las medidas necesarias, en el Aula Universitaria de Alcorcón, para acondicionar, mediante una rampa, una de las aulas en favor de la tutora que solicitó dicha adecuación. A continuación ruega a los Coordinadores que se repasen los horarios del segundo cuatrimestre para disponer de las vacantes lo antes posible. Indica que se consultará con los distintos departamentos de la sede central y, en caso de no disponer de profesorado tutor, se sacarán a concurso.

Sin más asuntos que tratar, a las 13:30 horas, el Director del Centro levanta la sesión.



Mayte Soriano Recio
Secretaria del Centro



VºBº Directora del Centro