



Conocimiento, gestión y Tecnología	Desarrollo de diferentes acciones para aumentar el nivel de digitalización en procesos en los cuales se realizan acciones repetitivas.	≥ 3 procesos digitalizados	<p>Implantar un software que automatice el fichaje de profesores-tutores y alumnos</p> <p>Automatizar el proceso de comunicación de quejas, sugerencias y felicitaciones.</p> <p>Puesta en marcha de la aplicación del canal de información</p>
	Realizar acciones que supongan una mejora continua en los diferentes procesos de la estructura del sistema de calidad.	≥ 6 procedimiento revisados.	<p>Revisión, actualización y homogeneizar el formato de los procedimientos.</p> <p>Desarrollo de un protocolo para gestionar altas y bajas de los correos electrónicos de los tutores</p> <p>Implantación de un ckeck list (montaje, semana de exámenes y desmontaje) para evitar cualquier incidente durante el desarrollo de las pruebas presenciales.</p>
Recursos	Adecuar el horario de apertura de las bibliotecas de UNED Madrid a las necesidades de nuestros grupos de interés	≥ 2 bibliotecas abiertas durante los fines de semana de pruebas presenciales	Organizar la apertura de las bibliotecas durante los fines de semana previos y durante las pruebas presenciales para facilitar una mejor preparación de los exámenes y llegar a un mayor número de estudiantes.
	Adecuar la normativa de bibliotecas a las nuevas realidades.	≥ 2 normas de funcionamiento de bibliotecas modificado.	Modificación del Reglamento de la Biblioteca de UNED Madrid, de las normas de funcionamiento de las salas de estudio y del servicio de préstamo de las bibliotecas, así como, de otras normas con el fin de asegurar unas normas claras y actualizadas que reflejen los cambios y las necesidades del Centro y de la comunidad universitaria.
	Aumentar la eficiencia energética de los edificios	≥ 1 plan de espacio con mejora energética.	Estudio de Instalación fotovoltaica de autoconsumo en el Edificio de Las Tablas para impulsar el ahorro y la eficiencia energética.
	Mejorar las condiciones de utilidad de los diferentes espacios de UNED Madrid.	≥ 1 nuevo despacho para uso del equipo directivo, así como un nuevo office en la cuarta planta de Escuelas Pías.	Creación de dos nuevos espacios en las instalaciones de la Sede de Escuelas Pías.
	Habilitar un nuevo espacio de investigación y transferencia en UNED Madrid.	≥ 1 crear un nuevo espacio de trabajo en la Sede de Jacinto Verdaguer que impulse el despliegue de proyectos y actividades I+D+i en UNED Madrid	Reformar y acondicionar a tal efecto el edificio de la "Casa del Conserje" de la Sede del Jacinto Verdaguer.
	Mejorar la operativa de las gestiones de recursos humanos y comunicaciones con las personas trabajadoras, así como garantizar la igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres.	<p>1 Plan de Igualdad aprobado.</p> <p>1 Portal del empleado implantado.</p>	<p>Aprobar el plan de igualdad para UNED Madrid.</p> <p>Puesta en marcha de un portal del empleado que facilite y agilice las gestiones entre gerencia y las personas trabajadoras.</p>

Dirección y Subdirección de Tecnología y Calidad.

100%		Software implantado.	
		Proceso automatizado.	
		Puesta en marcha del canal de información.	
50%		Iniciado la revisión e homogenización de los procedimientos.	
		Redactado protocolo.	
		Check implantado en las pruebas presenciales de junio.	
100%		Se ha cumplido el objetivo con la apertura de las bibliotecas.	
0%			
0%			
50%		Se ha creado un espacio de trabajo nuevo.	
80%		Se está finalizando el proceso de reforma.	
100%		Plan de Igualdad Aprobado.	
0%			

Secretaría, Subdirección de Infraestructuras y Gerencia.