

RESUMEN DE LA SESIÓN DEL PLENO DEL CLAUSTRO DEL CONSORCIO UNIVERSITARIO "CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN MADRID-SUR" Y DEL CONSEJO DEL CENTRO

Claustales asistentes al Pleno.

Dña. Estrella Ambite Dorado
 Dña. Marta Bailón García
 D. Humberto Dorado Moreno
 Dña. Mairena Fernández Escalante
 D. Francisco Javier García Castilla
 D. Miguel Ángel García Quesada
 D. Miguel Ángel Gorro Jiménez
 D. Julián López Fernández
 D. Juan Carlos Martín del Monte
 D. Juan Luis Martínez Merino

D. Maximiliano Paredes Velasco
 D. Pedro Rodríguez-Miñón Cifuentes
 D. Valentín Sigüenza García
 Dña. M^a Teresa Soriano Recio
 Dña. Ángela Vivas Blanco

Invitados al Claustro:

D. Mariano Matilla García. Subdirector Académico

Excusan su ausencia:

D. Pablo Herranz Hernández
 D. Antonio Pérez Trapero
 D. Antonio Nevot Luna

Fecha de la sesión: 27 de septiembre de 2018

Duración: La sesión se inició a las 16:00 horas y concluyó a las 16:45 horas.

Lugar de celebración: Castillo Grande de Alcorcón (Museo del Vidrio).

Resumen de los asuntos tratados:

1. Constitución del Claustro

El Director agradece a los presentes su asistencia y disponibilidad para formar parte de este órgano colegiado del Centro. Se constituye el Claustro del Centro Asociado a la UNED en Madrid Sur con 24 miembros, 5 de los cuales son miembros natos y 19 elegidos en las pasadas elecciones de 13 de julio de 2018.

2. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior

Comienza el Sr. Director consultando si existe alguna anotación, aclaración o modificación al acta del pasado claustro. No habiendo objeciones, queda aprobada por asentimiento de los presentes.

3. Elección de vicepresidentes

Inicia el Sr. Director informando de la necesidad de elegir dos vicepresidentes, tal como marca el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Centro Asociado. Para ello, plantea que se nombre a D. Miguel Ángel Gorro Jiménez y a D. Miguel Ángel García Quesada. Estando de acuerdo todos los presentes, se aprueba la propuesta.

4. Constitución de las Comisiones y elecciones de miembros de las mismas

Expone el Sr. Director que, tal como se indica en el art. 16.2 del Reglamento, el Claustro debe contar con, al menos, dos Comisiones: la del Reglamento, que quedará disuelta una vez se apruebe el Reglamento Interno del Claustro, y la Docente, de carácter permanente. Consulta a los presentes si existe alguna propuesta para constituir otras Comisiones. No existiendo sugerencias se pasa a elegir a los miembros de las dos comisiones constituidas. El Sr. Director propone que los participantes de cada comisión sean:

- Comisión del Reglamento:
 - Presidente: D. Juan Luis Martínez Merino
 - Vocal: Julián López Fernández
 - Vocal: Juan Carlos Martín del Monte
 - Vocal: Estrella Ambite Dorado
 - Vocal: un estudiante de entre los representantes de estudiantes que sea elegido por los propios representantes. La representación de estudiantes propone a la estudiante Andrea Fernández.
- Comisión Docente:
 - Presidente: D. Mariano Matilla (Subdirector Académico del Centro)

- Vocal: Dña. Marta Bailón García
- Vocal: D. Vicente Sigüenza García
- Vocal: Dña. Lourdes Torres González
- Vocal: un estudiante de entre los representantes de estudiantes que sea elegido por los propios representantes. La representación de estudiantes propone a la estudiante Andrea Fernández González.

No habiendo objeciones por parte de los presentes, se aprueba la constitución de ambas comisiones así como la elección de los miembros que las forman.

5. Informe del Director.

En este punto, el Director del Centro pasa a comentar los siguientes aspectos:

- Informa del siguiente acuerdo adoptado por el equipo de dirección, en su reunión del 10 de julio de 2018, tras su nombramiento como Director el pasado mes de junio: La coordinación del Aula de Alcorcón es asumida por D. Juan P. Rodríguez Hernández y la del Aula de Móstoles por D. Miguel Ángel Gorro Jiménez. La coordinación del Aula Universitaria de Parla es responsabilidad suya como Director del Centro.
- Comunica la dimisión, por motivos personales, de la coordinadora del COIE e informa de la vacante actual en dicha coordinación.
- Respecto a los planes de acogida de estudiantes, organizados por el COIE del centro, indica que se seguirán las indicaciones de la UNED, siendo lo más probable que el Centro se acoja a la acogida virtual que la Universidad dispone en su portal Web.
- Informa de la provisión de las 18 plazas vacantes que salieron a concurso para este curso y manifiesta la intención de continuar sacando plazas para obtener mayor número de tutores con Venia.
- Informa de que el plan de incentivos, puesto en marcha el segundo cuatrimestre del curso pasado, continuará ofreciéndose en las mismas condiciones desde el primer cuatrimestre de este curso.
- Informa que se ha puesto en conocimiento de los tutores que perciben pensión de jubilación por clases pasivas, la incompatibilidad de esa situación con la impartición de tutorías. Se comunica que, siguiendo las instrucciones de la Universidad, aquellos tutores que se encuentren en situación de jubilación por clases pasivas pueden solicitar una situación transitoria de, al menos, un curso académico hasta que se resuelva dicha situación por los órganos competentes.
- A los tutores que podrían estar en situación de incompatibilidad, se les ha comunicado dicha situación, al objeto de regularizarla antes del comienzo de las tutorías.
- Informa de que con fecha 31 de julio de 2018 se recibió el informe provisional de auditoría de cuentas correspondiente al ejercicio 2017. Dicho informe provisional ha sido favorable sin salvedades. El director reconoce el esfuerzo realizado desde la coordinación económica del centro en la adaptación de las cuentas al plan general de contabilidad pública.
- Informa de la ratificación de los estatutos del consorcio por parte de los dos últimos ayuntamientos que estaban pendientes: Aranjuez y Valdemoro.
- Respecto del plan académico docente, anuncia las modificaciones para este curso que fueron acordadas en la reunión de equipo de dirección, de fecha 10 de julio:
 - Atendiendo a las demandas de los estudiantes:
 - Se incrementa 4º curso del Grado en Derecho en el Aula Universitaria de Getafe
 - Se implanta tercer curso del Grado en Criminología en el aula Universitaria de Alcorcón
 - Se incrementa la impartición presencial de 2º cuatrimestre de 2º de ADE en el Aula Universitaria de Alcorcón
 - Se amplía la impartición de ADE en el Aula Universitaria de Alcorcón con dos asignaturas de 3º: Hacienda Pública y Econometría
 - Los estudios de Ingeniería Industrial dejan de impartirse en el Aula Universitaria de Leganés para impartirse en el Aula Universitaria de Pinto, completando la impartición de todas las Ingenierías industriales en el mismo Aula.
 - Debido a la escasez de estudiantes matriculados: se suprimen las tutorías de 2º curso del Grado en Filosofía en el Aula Universitaria de Leganés; Matemáticas del Curso de Acceso para Mayores de 25 años en el Aula Universitaria de Parla; y la duplicidad de grupos en las tutorías de Comentario de Texto y Lengua Castellana, pertenecientes al Curso de Acceso, en el Aula Universitaria de Leganés.

- Informa que ha contactado con diferentes profesores del programa MENTORUMS, para solicitarles la conveniencia de continuar con el programa dado su éxito inicial.
- Recuerda que el curso comienza el próximo lunes 8 de octubre de 2018 y que el Centro se rige por su propio calendario docente disponible en las Aulas Universitarias y en la Web.
- Comunica que la aplicación de gestión de tutores, Akademos, añade una nueva funcionalidad asociada a una breve reseña del CV de tutores y que deben ser ellos mismos quienes la completen. Anima a ir realizándolo conjuntamente con la inclusión del plan de acción tutorial.
- Respecto del número de estudiantes matriculados indica que actualmente el Centro está ligeramente por encima de los matriculados en el año pasado en las mismas fechas. Expresa su deseo de que el aumento siga manteniéndose e incluso incrementándose.
- Recuerda que aquellos tutores que quieran participar en las comisiones de apoyo a los Tribunales de examen, deben completar el formulario publicado en el espacio de tutores en aLF.
- Confirma la continuidad de la impartición de CUID y programa UnedSenior.
- Invita a profesorado tutor, estudiantes y PAS a proponer la realización de algún Curso de Verano a través de la Subdirección de Extensión Universitaria y Comunicación.
- Informa de la buena disponibilidad de las Concejalías de los Ayuntamientos Consorciados para participar en la organización de charlas, seminarios formativos e informativos o actividades culturales que pueda demandar la ciudadanía.
- Informa de la instalación de la Red Eduroam en el Aula Universitaria de Alcorcón y de las dificultades encontradas por incompatibilidad de redes para ponerla en marcha en el Aula Universitaria de Móstoles.
- Respecto de la certificación en el Sistema de Garantía Interna de Calidad en los Centros Asociados, indica que próximamente se realizarán las auditorías correspondientes al nivel de mantenimiento.

6. Ruegos y preguntas.

Dña. Mairena Fernández Escalante, consulta si hay posibilidad de anunciar la entrada y salida de vehículos del garaje del Aula Universitaria de Móstoles. Responde el Sr. Director informando de que al no ser un vado no se pueden solicitar las placas al Ayuntamiento.

D. Maximiliano Paredes indica que no comprende la incompatibilidad de redes Wifi para instalar la red Eduroam en Móstoles, ya que en otras Universidades dicha red convive con otras. Consulta si existe una alternativa de red Wifi para el citado Aula. Responde el Sr. Director indicando que se retomará la comunicación con los técnicos y la empresa instaladora con el fin de aclarar dicha incompatibilidad. Añade que, de momento, se tratará de obtener el permiso para acceder a la red Wifi del Instituto que utilizamos para dar las tutorías en Móstoles.

Finaliza el Sr. Director agradeciendo a los presentes su asistencia y presentando el acto académico que se celebra a la finalización de esta reunión.

Sin más asuntos que tratar, a las 16:45 horas, el Sr. Presidente y Director del Centro levanta la sesión.



Mayte Soriano Recio
Secretaria del Claustro



VºBº Presidente del Claustro