

# Plan de Acción Tutorial (PAT) Curso 2025-2026

Estudios:	GRADO EN INFANTIL (PRIMER CURSO)
Asignatura:	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS
Código:	63031088
Tutor/a	JOSÉ MARÍA PAYO HERNÁNDEZ
E-mail:	<a href="mailto:jospayohe@zamora.uned.es">jospayohe@zamora.uned.es</a>

Equipo Docente (Sede Central)	
Nombre	E-mail
CARLOS MONGE LÓPEZ	<a href="mailto:carlos.monge@edu.uned.es">carlos.monge@edu.uned.es</a>
JUAN MANUEL MORENO OLMEDILLA	<a href="mailto:jmoreno@edu.uned.es">jmoreno@edu.uned.es</a>
JUDIT RUIZ LÁZARO	<a href="mailto:judit.ruiz@edu.uned.es">judit.ruiz@edu.uned.es</a>

## 1. Introducción

La asignatura **Organización y gestión de centros educativos** es una materia troncal que forma parte de todos los planes de estudio conducentes a la obtención del título de Maestro en todas las especialidades. Pretende proporcionar al estudiante un conjunto de conocimientos teórico-prácticos que le capaciten para comprender e intervenir en cualquier centro de Educación Infantil y Educación Primaria, reflexionar sobre los distintos ámbitos de la Organización Escolar y ajustarlos a una realidad concreta.

Es una disciplina novedosa con una carga conceptual importante en el Grado de Educación Infantil de la UNED (6 ECTS) y ubicada en el primer curso. Es una de las disciplinas que más repercusión tiene en el futuro profesional del maestro.

**Organización y gestión de. centro educativo**, que es concebida como una disciplina y práctica pedagógica, aborda el estudio y sistematización de los aspectos técnicos y administrativos que conforman la vida de los centros. El conocimiento del centro escolar, de su funcionamiento, de las personas que lo componen y de sus funciones y competencias, así como de su organización material, son elementos necesarios y útiles para la acción profesional y contribuye a dar una mayor coherencia y eficacia a las acciones educativas que se desarrollan en el ámbito de las instituciones educativas.

Todo ello, siendo conscientes de que las realidades escolares son complejas, únicas y difíciles de abordar, por lo que se pretende que el futuro maestro, de forma reflexiva y crítica, aplique en el momento oportuno su propia acción adecuada y actúe según su criterio. Crear un clima organizativo adecuado permite que todos los estamentos que conforman la comunidad educativa puedan desarrollar sus actuaciones en un ambiente de cooperación que permita obtener los resultados esperados de manera más eficaz.

## 2. Objetivo de la Tutoría

1. Ayudar a los alumnos a adquirir las competencias necesarias para estudiar a distancia de forma autónoma y autorregulada.
2. Desarrollar las competencias asociadas al trabajo intelectual, tanto instrumentales como personales.
3. Favorecer la adquisición de competencias propias de la asignatura Organización y Gestión de Centros Educativos (ver guía de estudio).
4. Aclarar los conceptos más importantes de la asignatura.
5. Orientar al alumno para llevar a cabo de forma eficaz el plan de trabajo de la asignatura.
6. Guiar al alumno en la elaboración de las pruebas prácticas y en la organización de su programa de estudio autónomo.

## 3. Desarrollo Temporal de los Contenidos/ Actividades

Para facilitar al alumno la comprensión y asimilación de contenidos se ofrece una atención tanto presencial como no presencial (correo electrónico, teléfono, foros). Las sesiones de tutorías serán presenciales en las aulas del Centro Asociado, y a través de TEAMS. Tendrán una dinámica activa participativa donde se orientará a los alumnos acerca de los aspectos básicos de cada tema y resolver cualquier duda relativa a los contenidos teóricos –prácticos del temario. Las necesidades de los alumnos serán lo primero para la organización de las tutorías.

A continuación se propone un desarrollo temporal que sirva como guía al alumno del centro para el tratamiento de los distintos contenidos. No obstante, en cualquier momento del horario de tutoría se puede acudir con una preocupación distinta a la programada para ese día.

Fecha Tutoría	Desarrollo Temático
<p style="text-align: center;">SESSION 1 9 de febrero 2025</p>	<p><b>Introducción a la asignatura.</b> <b>Tema 1.</b> Bases teóricas de las organizaciones educativas.</p>
<p style="text-align: center;">SESSION 2 16 de febrero 2026</p>	<p><b>Tema 2.</b> El centro escolar como organización en el marco del sistema educativo español.</p>
<p style="text-align: center;">SESSION 3 23 de febrero 2026</p>	<p><b>Tema 3.</b> La organización de los Centros de Educación Infantil y Primaria. Preparación, orientaciones y/o seguimiento de la primera Prueba de Evaluación Continua (<b>PEC 1</b>): <i>“Elaboración de un dossier de actividades de carácter práctico relacionadas con la organización de centros educativos de educación infantil de 0-3 o de 3-6”</i>.</p>

SESION 4 2 de marzo 2026	Repaso de contenidos. Preparación, orientaciones y/o seguimiento de la primera Prueba de Evaluación Continua ( <b>PEC 1</b> ): <i>“Elaboración de un dossier de actividades de carácter práctico relacionadas con la organización de centros educativos de educación infantil de 0-3 o de 3-6”.</i>
SESION 5 9 de marzo 2026	<b>Tema 4.</b> La gestión de los procesos institucionales: planificación de la actividad escolar Preparación, orientaciones y/o seguimiento de la segunda Prueba de Evaluación Continua ( <b>PEC 2</b> ): <i>“Elaboración de un informe sobre la participación en debates sobre un tema relevante y de actualidad de organización y gestión de centros educativos a través de chat, foro, twitter...”</i>
SESION 6 16 de marzo 2026	<b>Tema 5.</b> Procesos de evaluación e innovación en los Centros de Educación Infantil y Primaria
SESION 7 23 de marzo 2026	Repaso de contenidos. Preparación, orientaciones y/o seguimiento de la segunda Prueba de Evaluación Continua ( <b>PEC 2</b> ): <i>“Elaboración de un informe sobre la participación en debates sobre un tema relevante y de actualidad de organización y gestión de centros educativos a través de chat, foro, twitter...”</i>
SESION 8 13 de abril de 2026	Repaso de contenidos. Orientaciones y seguimiento final sobre las Pruebas de Evaluación Continua (PEC 1 y PEC 2) <i>Primera fecha de entrega: 1 de abril Segunda fecha de entrega: 15 de mayo</i>
SESION 9 20 de abril de 2026	<b>Tema 6.</b> Dirección y gestión del centro escolar.
SESION 10 27 de abril de 2026	<b>Tema 7.</b> La dinámica de las relaciones sociales en las organizaciones educativas y los procesos de gestión.
SESION 11 4 de mayo de 2026	<b>Tema 8.</b> Las relaciones externas del centro escolar y con la comunidad educativa.
SESION 12 11 de mayo 2026	Repaso de contenidos.
SESION 13 18 de mayo 2026	Repaso de contenidos.

#### 4. Actividades Prácticas / Pruebas de Evaluación Continua (PEC)

Las PEC (Pruebas de Evaluación Continua) son actividades conectadas con los contenidos del programa académico. Son un medio más de estudio, puesto que uno de sus propósitos es ayudar al alumnado a dominar los contenidos. Hay **2 actividades** de Evaluación Continua y son de carácter **obligatorio**:

**PEC 1.** Elaboración de un dossier de actividades de carácter práctico relacionadas con la

organización de centros educativos de educación infantil de 0-3 o de 3-6

**PEC2.** Elaboración de un informe sobre la participación en debates sobre un tema relevante y de actualidad de organización y gestión de centros educativos a través de chat, foro, twitter...

La ponderación de la PEC en la nota final será de un **30 %** en la **PEC 1** y del **10 %** en la **PEC 2**. Para superar la asignatura será necesario obtener una calificación de 5 en cada Prueba de Evaluación

Continua. Se valora la originalidad, coherencia y calidad en base a los materiales trabajados. Solamente se permite una única entrega por cada PEC que será evaluada por el profesor tutor.

*Primera fecha de entrega: 7 de abril*

*Segunda fecha de entrega: 23 de abril*

Solamente se permite una única entrega por cada PEC, pueden entregarlas cuando consideren (en el primer o en el segundo periodo, juntas o por separado en cada periodo). No es posible entregarlas en septiembre.

## 5. Enlaces web de interés

<https://www.uned.es/universidad/pdf/GuiasAsignaturasGrados/PDFGuiaPublica?codigoAsignatura=63031088&curso=2026&codigoTitulacion=6303&language=es&esMaster=false>

## 6. Contacto con el Tutor

1. De forma presencial en el aula del Centro Asociado de Zamora, todos los lunes lectivos, de 20:00 a 21:00 horas.
2. Por correo electrónico, [jospayo@zamora.uned.es](mailto:jospayo@zamora.uned.es)
3. A través del teléfono del Centro Asociado de Zamora: 980 52 83 99.
4. En el foro de la tutoría en el curso virtual.

## 7. Método de resolución de dudas del contenido de las tutorías

La planificación que se presenta en el Plan de Acción Tutorial es orientativa. En cualquier caso, es flexible y se adaptará a las necesidades de los estudiantes. Las dudas concretas que surjan en el estudio de la asignatura, podrán ser planteadas al tutor a través de los diferentes métodos de contacto indicados y serán resueltas a la mayor brevedad posible.

## 8. Prueba presencial

Tipo de examen	Examen tipo test
Preguntas test	40

Duración del examen	120 minutos
Material permitido en el examen	Ninguno
Criterios de evaluación	<p><b>Preguntas test:</b></p> <p>Calificación máxima: 4 puntos</p> <p>Sistema de calificación: + 0.25 cada respuesta acertada; 0.00 cada pregunta sin contestar; - 0.13 cada respuesta errónea. Cada pregunta tendrá tres opciones de respuesta, siendo sólo una de ellas la correcta.</p> <p><b>Preguntas desarrollo:</b></p> <p>Calificación máxima: 6 puntos</p> <p>Se valora la coherencia y calidad de las respuestas en base a los materiales trabajados</p>
% del examen sobre la nota final	60
Nota mínima en el examen para sumar la PEC	5

**Nota final** = nota del examen x 0.6 + nota de la PEC1 x 0.1 + nota de la PEC2 x 0.3

Para superar la asignatura es necesario aprobar el examen (al menos, 5 sobre 10) y ambas PEC (al menos, 5 sobre 10 en cada una de ellas).

## 9. Bibliografía recomendada por el tutor

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA.

Todo el material básico de la asignatura se encuentra en el Gestor Digital de Contenidos (GICCU).

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA.

La recomendada por los profesores responsables de la asignatura como bibliografía complementaria:

**ISBN(13):** 9788420537160

**Título:** ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS ESCOLARES: DIMENSIONES Y PROCESOS

**Autor/es:** González, M.T. ; Nieto, J.M. ; Portela, A. ;

**Editorial:** PEARSON EDUCACIÓN

**ISBN(13):** 9788436249941

**Título:** ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS (1ª)

**Autor/es:** Moreno Olmedilla, Juan Manuel ;

**Editorial:** U.N.E.D.

**ISBN(13):** 9788471336637

**Título:** LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR: CONTEXTO Y TEXTO DE ACTUACIÓN

**Autor/es:** Gairín-Sallán, J. ;

**Editorial:** LA MURALLA

**ISBN(13):** 9788483195734

**Título:** ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS

**Autor/es:** Penna, M. ; Barrigüete, M. ;

**Editorial:** LIBROS DE LA CATARATA

**ISBN(13):** 9788436842807

**Título:** APRENDIZAJE ORGANIZATIVO E INFORMAL EN LOS CENTROS EDUCATIVOS

**Autor/es:** Rodríguez-Gómez, D. ; Gairín-Sallán, J. ;

**Editorial:** EDICIONES PIRAMIDE

#### **RECURSOS DE APOYO Y WEBGRAFÍA.**

Todos los recursos de apoyo y webgrafía se encuentran en el Campus Virtual de la asignatura.

