



**OFICINA DEL
DEFENSOR UNIVERSITARIO**

INFORME ANUAL

2008

ÍNDICE:

- <u>INTRODUCCIÓN</u>	3
- Puesta en marcha de la oficina del Defensor Universitario	4
- Elaboración y Aprobación del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Defensor Universitario	9
- Estructura del Informe	10
- <u>SECCIÓN PRIMERA:</u>	
CALIFICACIÓN DE LOS ASUNTOS Y PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN ASUNTOS	12
1.- Calificación	13
2.- Procedimiento	13
3.- Actuaciones del Defensor Universitario	15
- <u>SECCIÓN SEGUNDA:</u>	
CUADROS Y GRÁFICOS	17
- <u>SECCIÓN TERCERA:</u>	
RELACIONES EXTERNAS	57
- <u>SECCIÓN CUARTA:</u>	
CONSIDERACIONES FINALES	62
- <u>ANEXO I:</u>	
REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO	65
- <u>ANEXO II:</u>	
CUADROS GENERALES	77

INTRODUCCIÓN

La Ley Orgánica de Universidades, Ley 6/2001 de 21 de diciembre, en su Disposición Adicional Decimocuarta, estableció como obligatoria la existencia de la figura del Defensor Universitario en todas las Universidades en los siguientes términos: “Para velar por el respeto a los derechos y libertades de los profesores, estudiantes y personal de administración y servicios, ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios universitarios, las Universidades establecerán en su estructura organizativa la figura del Defensor Universitario. Sus actuaciones, siempre dirigidas hacia la mejora de la calidad universitaria en todos sus ámbitos, no estarán sometidas a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y vendrán regidas por los principios de independencia y autonomía”. Los Estatutos de la UNED, aprobados por Real Decreto 426/2005, de 15 de abril, en sus artículos 198 y 199 recogen y regulan la implantación y normativa básica de dicha institución en nuestra Universidad; esta normativa básica estatutaria fue desarrollada por el Reglamento de Régimen Interior del Claustro de fecha 27 de junio de 2005, en sus artículos 80 y siguientes. Tanto los Estatutos (Art. 199.3.i), como el Reglamento de Régimen Interior del Claustro (art. 84.2) imponen al Defensor Universitario una memoria anual de actividades, obligación que pretende ser cumplida con la entrega al Pleno del Claustro del presente documento.

PUESTA EN MARCHA DE LA OFICINA DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO

En el pleno del Claustro, celebrado el 17 de Diciembre de 2006, se llevó a cabo la elección del primer titular del cargo D. Faustino Fernández-Miranda Alonso, que es quién actualmente lo desempeña, tomando posesión el día 19 de enero de 2007. A partir de ese momento toda su actividad se dirigió a la dotación de los medios personales y materiales para poner en marcha la Oficina del Defensor Universitario. Dichas gestiones condujeron, en primer lugar, a la ubicación física de la Oficina en la sexta planta del edificio de la Escuela Superior de Ingeniería Informática. Dicho espacio fue cedido a la Oficina por el Presidente y Secretario del Consejo Social, a quienes queremos expresar desde aquí nuestro agradecimiento. Esta ubicación tiene carácter provisional, en tanto en cuanto se provea la definitiva, que, en nuestra opinión, debe de

ser en locales adyacentes a aquellos en que de modo ordinario se celebran los plenos del Claustro (Edificio de Humanidades).

Simultáneamente, por parte de la Gerencia de la Universidad, se procedió a dotar a la oficina de los recursos humanos necesarios, siendo adscritas por los procedimientos ordinarios las funcionarias Dña. Pilar Canet González (Jefa de Sección) y Dña. Gema Rodríguez Anaya (puesto base). Una vez suministrados los equipos y demás medios materiales imprescindibles, la Oficina del Defensor Universitario comenzó su actividad en la Comunidad Universitaria el día 23 de abril de 2007.

Por su parte el Defensor Universitario propuso a Dña. María Ruiz Moreno como Defensora Adjunta, en representación del Personal de Administración y Servicios, cuyo nombramiento por el Rector es de fecha 8 de febrero de 2007, y a Dña. María Dolores Villa Díaz como Defensora Adjunta, en representación de los Estudiantes, con nombramiento de fecha 23 de abril de 2007.

Teniendo en cuenta el hecho de que nos encontramos ante la puesta en marcha de un nuevo servicio, y para su mejor funcionamiento, se está fomentando la participación de los miembros de la Oficina en todos aquellos cursos de formación que puedan revertir en la mejora de la gestión. Hasta el momento son los siguientes:

- “Taller de gestión de conflictos”. Organizado por la Sección de Formación de la UNED y celebrado en la propia Universidad del 11 al 13 de junio de 2007. A dicho taller asistieron Dña. Gema Rodríguez Anaya, Dña. Pilar Canet González y Dña. María Ruiz Moreno
- “1ª Jornada de Universidad: Riesgos Psicosociales y Organizacionales”. Organizado por CCOO-Enseñanza, y celebrado en la Universidad Complutense de Madrid, los días 28 y 29 de noviembre de 2007. A dicha jornada asistió Dña. María Ruiz Moreno.
- “Protección de datos”. Organizado por la Sección de Formación de la UNED, e impartido entre los días 20 de mayo y 5 de junio de 2008. A dicho curso asistió Dña. Pilar Canet González.

Asimismo, se han mantenido diversas reuniones para dar a conocer la figura del Defensor y su funcionamiento a los miembros de la Comunidad Universitaria.

Con los estudiantes se ha participado en las siguientes reuniones:

- Reunión del Consejo General de Estudiantes, celebrada en Ponferrada el día 23 de junio de 2007.
- Reunión del Consejo General de Estudiantes y Delegados de Facultad, celebrada en Calatayud el día 6 de octubre de 2007.
- Reunión del Consejo de Delegados de las Distintas Facultades, celebrada en Alcalá de Henares el día 1 de diciembre de 2007.
- Reunión del Consejo de Facultad de Historia, celebrada en Guadalajara el día 27 de octubre de 2007.

Con los Representantes del Personal de Administración y Servicios se organizó una reunión informativa, a la que asistió la Junta de Personal de Administración y Servicios de Funcionarios, el día 16 de abril de 2008.

Por lo que a los medios económicos se refiere, ya en el Presupuesto de 2008 el Defensor Universitario tiene consignadas sus propias partidas, como centro de gasto independiente. El Presupuesto anual asciende a 50.360.-€, distribuidos entre el capítulo II y el capítulo IV. Como es lógico, dadas las fechas en las que nos encontramos, no se aportan datos referidos al nivel de ejecución presupuestaria debido al corto periodo de tiempo transcurrido hasta el momento de presentar este Informe. Los gastos de primera instalación corrieron a cargo de los servicios centrales.

Del mismo modo, ha sido dotado, por delegación del Rector, de capacidad para autorizar gastos por cuantía no superior a 30.000.-€ en el ámbito de su competencia.

Desde el momento de la elección, pero de un modo informal, se admitieron provisionalmente diversos casos, cuya tramitación se remitió a la puesta en marcha de la Oficina. Esta situación de precariedad condujo a que, por parte del Defensor, se propusieran ante la Mesa del Claustro unas normas provisionales de funcionamiento. Con ello se pretendía paliar, al menos en cierta medida, la laguna jurídica existente en tanto en cuanto no se aprobara por el Pleno del Claustro el Reglamento de funcionamiento de la institución. Dichas normas provisionales, propuestas el 1 de febrero de 2007, fueron aprobadas por la Mesa del Claustro en su reunión celebrada el día 22 del mismo mes.

Una vez dotada la Oficina de normas provisionales de funcionamiento, se procedió a crear la página WEB de la misma, en la que se da cabida a toda la información básica, así como al procedimiento y modo de actuar.

En la primera etapa de funcionamiento (mayo-octubre 2007), se pudo observar que en numerosos casos los teléfonos y el correo de la Oficina eran utilizados como medios de información general. Este uso inadecuado causó muchos problemas por la sobrecarga de trabajo que supuso, pues, teniendo en cuenta la naturaleza de la Oficina, una vez atendida la solicitud de información, ésta era proporcionada sin ulteriores remisiones. La coordinación con el Servicio de Atención al Estudiante resolvió en gran medida este problema.

Desde su entrada en funcionamiento, la actuación de la Oficina se guió por los principios de celeridad y prudencia, además de los reglamentarios de confidencialidad y reserva. En este sentido es necesario poner de relieve que el Defensor Universitario sólo puede actuar cuando se hayan agotado todas las vías internas de reclamación; esta exigencia, derivada de la propia naturaleza de las funciones del Defensor, en la práctica implicaba la no admisión a trámite de la gran mayoría de las quejas que se iban presentando; debido a este hecho, en los casos de no admisión, y aplicando criterios de máxima flexibilidad, la Oficina se volcó, y se vuelca, en la orientación y seguimiento del caso en tanto no se agoten las vías ordinarias. Esta actuación, en cierta medida de carácter mediador, permite una mayor agilidad en la resolución de los casos planteados, así como el evitar dentro de lo posible la generación de nuevos trámites que en nada ayudan a resolver el caso. Es necesario tener en cuenta que tal como está regulado en nuestra Universidad, el Defensor lo es de toda la comunidad universitaria y no específico de uno de los tres sectores de la Comunidad. Por ello, al valorar un determinado caso planteado ante él, debe de tener en cuenta, no sólo los posibles derechos o libertades hipotéticamente vulneradas en un sector, sino analizar la presunta vulneración en relación con el resto de la Comunidad Universitaria.

La práctica totalidad de los asuntos tratados en el período correspondiente a este informe, lo fueron a instancia de parte, y ello porque, aunque reglamentariamente el Defensor puede actuar de oficio, en esta fase de implantación de la institución, dado el volumen de trabajo inicial y la disponibilidad de medios, se desechó provisionalmente

el hacerlo. Con todo, y como se verá más adelante, determinados casos suscitados a instancia de parte llevaron al conocimiento de situaciones merecedoras de una investigación que, en ocasiones, condujeron a enviar recomendaciones a determinados órganos de la Universidad con el fin de que se pusiera solución a diversas deficiencias.

En el momento de proceder a redactar el presente informe, es necesario poner de relieve dos aspectos que le condicionan en su estructura y contenido. En primer lugar, es preciso destacar que este informe es el primero que se realiza desde la puesta en marcha de la Oficina y, por tanto, se trata de iniciar un camino, con todas las cautelas necesarias a efectos de no condicionar informes futuros; en este sentido la experiencia acumulada en este período posee un valor relativo, no debiendo conducir a extraer conclusiones precipitadas. En otro orden de cosas, la especificidad de nuestra Universidad se deja traslucir en la tipología y número de casos planteados; y ello es lógico, pues los temas de comunicación tienen una importancia que desborda en mucho a lo que es habitual en las memorias de las Universidades presenciales.

Por su parte, el volumen de los casos planteados ante la Oficina es equiparable al resto de las Universidades, no suponiendo una demanda superior de actividad; es decir, nos encontramos al mismo nivel que el resto de las Universidades. Con todo, es necesario tener en cuenta, que, si bien el número total de casos puede parecer elevado, también lo es el número de estudiantes matriculados en la UNED, tanto en las enseñanzas regladas como en las no regladas.

Antes de finalizar esta introducción es deseo de los miembros de la Oficina agradecer a todos los sectores de la Comunidad Universitaria, así como a todas las Autoridades Académicas y de Gestión, la buena acogida y consideración que han tenido en su relación con la Oficina. En todo momento los requerimientos, consultas, etc., han sido atendidos con celeridad e interés, y si ha habido algún desajuste, siempre fue achacable a la incorporación innovadora de esta institución en el funcionamiento ordinario de la Universidad. Esta óptima recepción facilita la resolución de gran cantidad de los casos planteados en la fase de orientación y seguimiento, sin necesidad de proceder a formalizar el procedimiento escrito reglamentario. De no resolverse la mayoría de los casos por este procedimiento, se corría el peligro de crear de facto una burocracia más a añadir a una Universidad ya de por sí saturada.

ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO

En el Pleno del Claustro de nuestra Universidad, celebrado el día 25 de junio de 2007, y como punto del orden del día, se presentó el Proyecto de Reglamento de Organización y Funcionamiento del Defensor Universitario de la UNED. Se trató simplemente de dar cumplimiento a la obligación que impone el art. 199.3.(a) de nuestros Estatutos: *“Corresponde al Defensor Universitario... proponer al Claustro Universitario, para su aprobación, el proyecto de reglamento de funcionamiento”*.

En la elaboración del texto, se tuvo en cuenta, en primer lugar los Reglamentos del Defensor Universitario de otras Universidades en las que dicha figura es de origen claustral, y dentro de éstos los más recientes, pues de una lectura atenta de los mismos se observó que esta institución, con la experiencia, ha ido perfilando su naturaleza y procedimientos de actuación. En segundo lugar, se optó por la máxima sobriedad normativa con el fin de no caer en un excesivo reglamentismo que, en esta fase inicial de puesta en marcha de la figura, pudiera entorpecer la agilidad necesaria en el ejercicio de sus funciones. En tercer lugar, se procuró ofrecer un texto lo más ordenado posible, con el fin de facilitar su consulta. Con este fin, el proyecto incorporó toda la normativa debidamente ordenada referida al Defensor Universitario contenida en los Estatutos y en el Reglamento de Régimen Interno del Claustro.

Elaborado un borrador inicial, se hizo entrega del mismo a todos los miembros de la Mesa del Claustro con el fin de que de un modo informal se hicieran sugerencias por su parte o por parte de cualquier otra persona o instancia que lo considerara conveniente. Estas sugerencias, además de otras que se formularon directamente a este Defensor, fueron estudiadas y atendidas en la medida de lo posible. Simultáneamente, se mantuvieron conversaciones e hicieron consultas a Defensores de otras Universidades, con el fin de conocer experiencias que nos fueran de utilidad. El resultado de estas gestiones finalizó con la presentación del Anteproyecto ante la Mesa del Claustro, quien, en su reunión ordinaria de 10 de mayo de 2007, realizó el control de legalidad previsto en el art. 85.1 del Reglamento de Régimen Interno del Claustro de la UNED.

ESTRUCTURA DEL INFORME

El artículo 25 del Reglamento de funcionamiento del Defensor Universitario de la UNED establece:

“1. Anualmente, el Defensor Universitario presentará ante el Pleno del Claustro Universitario un informe sobre la gestión que ha realizado durante el año académico precedente. Dicho informe será objeto de publicación, para conocimiento de toda la comunidad universitaria.

2. El informe anual de actividades del Defensor Universitario contendrá, al menos, la indicación del número, procedencia y materias a las que se refieren las quejas presentadas, la relación de las quejas y peticiones admitidas y rechazadas, y la mención de las quejas y peticiones que han sido objeto de pronunciamiento o que están aún en fase de tramitación.

3. El informe deberá explicar asimismo los criterios que fundamentaron en cada caso los respectivos pronunciamientos, cuidando de que los datos ofrecidos no permitan identificar a los firmantes de las quejas o peticiones.”

Con el fin de dar cumplimiento al mandato reglamentario y teniendo en cuenta las consideraciones que hemos hecho con anterioridad. La elección de este periodo tiene su justificación, pues se corresponde con el primer año de actuación de la Oficina desde su puesta en marcha (23 de abril de 2007). La fecha de cierre, 30 de abril de 2008, viene obligada por la necesidad de disponer de un período de tiempo razonable para poder presentar este Informe en la fecha en que se hace. En el futuro, se pretenderá cumplir estrictamente el artículo 84.2 del Reglamento de Régimen Interno del Claustro de la UNED, y en consecuencia hacer coincidir el Informe Anual de la Oficina con el correspondiente curso académico.

Con la pretensión de lograr la mayor claridad expositiva posible el Informe se estructura en cuatro secciones cuyo contenido pasamos a describir:

- Sección primera. Procedimiento, método y calificación de los asuntos.
- Sección segunda. Datos referentes a las actuaciones de la Oficina en el período a que se refiere el Informe. Para una mayor claridad esta sección se presenta en ocho cuadros y seis gráficos, de los que se realizará un breve comentario de los aspectos más significativos de los mismos:

- Primer cuadro. Distribución de casos por tipo de asunto. Se acompaña gráfico.
 - Segundo cuadro. Distribución de casos por cada sector de la comunidad universitaria. Se acompaña gráfico.
 - Tercer cuadro. Distribución mensual de entrada de documentos. Se acompaña gráfico.
 - Cuarto cuadro. Distribución mensual de entrada de casos. Se acompaña gráfico.
 - Quinto cuadro: Período de tramitación de consultas y quejas. Se acompaña gráfico.
 - Sexto cuadro. En este cuadro se efectúa una relación de casos ordenados por materias. El elevado número de las mismas se hace imprescindible con el fin de individualizar al máximo la materia, para que se puedan detectar problemas específicos, sus causas y proponer, en su caso, soluciones adecuadas.
 - Séptimo cuadro. Se trata de la relación de casos por área académica o de gestión afectada (Vicerrectorados, Secretaría General, Gerencia., Facultades, Escuelas y asimilados). Como es obvio, en el archivo de la Oficina figuran las subáreas y centros de imputación concretos, pero la reserva y confidencialidad que preside la actuación de la institución impide aportarlos, máxime cuando hemos de tener en cuenta que, en todo caso, la Oficina ha de actuar al elaborar el Informe anual “cuidando de que los datos ofrecidos no permitan identificar a los firmantes de las quejas o peticiones”.
 - Octavo cuadro. Analiza el número de casos por número de estudiantes de cada centro docente. Se acompaña gráfico.
- Sección tercera. En ella se dará cuenta de las relaciones institucionales mantenidas en este período, especialmente con los Defensores Universitarios de otras Universidades, españolas y extranjeras.
 - Sección cuarta. Para finalizar, y a modo de conclusión, en esta sección se hará referencia a aquellas cuestiones más importantes, tanto de procedimiento como de funcionamiento, que pueden ser objeto de mejora.

Asimismo se incorpora un Anexo I con el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Defensor Universitario y un Anexo II que contendrá la relación individualizada y ordenada cronológicamente de los distintos tipos de cuestiones que se han planteado ante la Oficina: consultas, quejas, registros de hechos y mediaciones.

SECCIÓN PRIMERA:
CALIFICACIÓN DE LOS ASUNTOS Y PROCEDIMIENTO
DE TRAMITACIÓN

1.- CALIFICACIÓN:

Los casos que entran en la Oficina se ordenan y califican conforme a los siguientes criterios reglamentarios:

- a) Consulta: se aplica este tipo a los casos en que el interesado solicita información u orientación sobre un procedimiento, sin plantear lesión de derechos o perjuicio a sus intereses, o realiza una sugerencia de mejora.
- b) Queja: si el interesado expone perjuicio o lesión de derechos, aunque no haya agotado las vías previas de reclamación, el asunto se califica como queja.
- c) Registro de Hechos: se aplica este tipo de asunto cuando el interesado pone en conocimiento del Defensor unos hechos y, simultáneamente, se dirige al órgano competente en la materia con el propósito evidente de que exista constancia en la Oficina, pero sin solicitar en principio intervención alguna.
- d) Solicitud de mediación: se utiliza este tipo en los casos en que el interesado solicita expresamente la intervención del Defensor Universitario para que medie entre él y el órgano de la Universidad que esté implicado en el asunto. Estas mediaciones son las reguladas en el Reglamento y requieren la conformidad de las partes.

2.- PROCEDIMIENTO:

2.1 Consultas.

Las consultas se resuelven con el envío de la información solicitada o remitiendo la sugerencia de mejora al órgano competente, ya que normalmente no precisan seguimiento alguno, aunque pueden dar lugar a una actuación por parte del Defensor Universitario. Habitualmente son casos en los que no se han iniciado las vías reglamentarias de reclamación.

Si se trata de una sugerencia de mejora, y el Defensor considera conveniente realizar una recomendación sobre el asunto en cuestión, se comunica al interesado y se le informa de las gestiones que se realicen al respecto.

Por último, se procede al archivo de los documentos que se hayan generado y se recoge la información resultante en un fichero a fin de conocer, en su caso, que áreas

han generado más consultas y comunicarlo a la instancia oportuna para que se depure la información previa o se atiendan por los órganos competentes en la materia.

2.2. Quejas.

Cuando un asunto se califica como queja, lo primero que se hace es contrastar la información que facilita el interesado con la que obre en poder del órgano afectado, con el fin de comprobar la veracidad de los hechos denunciados; se consulta la normativa correspondiente y se determina si se admite a trámite o se desestima.

Si se comprueba que no se han agotado las vías reglamentarias de reclamación, la primera orientación al interesado consiste en indicarle las instancias a las que tiene que recurrir.

2.3 Registro de Hechos.

En estos casos se abre el oportuno expediente, que se cierra con la indicación de si, finalmente, ha sido necesaria la intervención del Defensor Universitario o si se ha solucionado por las instancias reglamentarias.

2.4 Solicitudes de Mediación.

Cuando llega una solicitud de mediación a la Oficina, el primer paso es consultar con el órgano implicado si accede o no a la mediación, comunicando al interesado el resultado de la gestión.

El caso se cierra indicando si se ha procedido o no a la mediación y el resultado de la misma.

2.5 Archivo de los expedientes.

En todos los casos el expediente se cierra indicando el tipo de actuación que ha requerido la solución del caso; es decir, si ha sido necesario realizar una Recomendación, si se ha atendido por el órgano competente en primera instancia, etc.

CASO	1- Consulta	Se remite información, orientación o se traslada al órgano competente y se cierra.
	2- Queja	Se determina si se admite a trámite o no.
	3- Registro de Hechos	Se abre un expediente para que exista constancia en la Oficina.
	4- Solicitud de Mediación	Se consulta con el órgano implicado y se notifica al interesado si hay mediación.

3. ACTUACIONES DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO:

3.1 La Recomendación.

Es el instrumento que utiliza el Defensor Universitario para expresar su posición y proponer una solución concreta ante un problema, pudiendo ser verbal o escrita. En ambos supuestos, se comunica al órgano competente en la materia para que adopte, en su caso, las medidas oportunas.

Las Recomendaciones verbales, no previstas en el Reglamento, derivan de la práctica en este primer año de funcionamiento. Y ello porque se observó que, en la mayoría de los casos, a lo largo de la información previa a la resolución, el órgano afectado solicitaba que la Oficina se pronunciara al respecto o, aceptaba sin más trámite la posición adoptada por la misma. Este sistema agiliza el procedimiento y disminuye la burocratización de la actividad universitaria.

3.2 La Mediación.

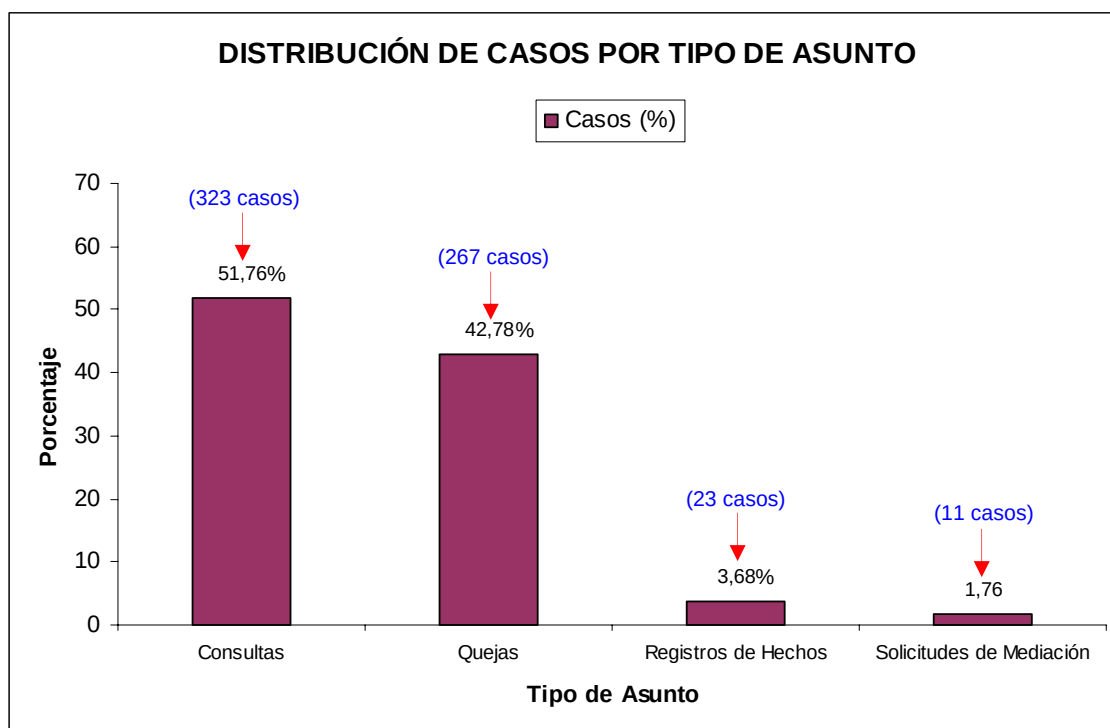
Como se ha mencionado anteriormente, se procede a tramitar la mediación cuando el interesado lo solicita expresamente, aunque el Defensor Universitario puede intentar solucionar otros casos por este sistema, siempre que las partes implicadas manifiesten su acuerdo al respecto.

3.3. El Informe Previo a Recomendación.

Se recurre a esta actuación cuando en un caso se aprecian indicios racionales de infracción de derechos. Se advierte entonces al órgano competente de tal posibilidad, informándole con anterioridad a la adopción de la decisión. Es decir, el Defensor toma posición ante el problema y, de este modo, se proporcionan las pautas de la decisión conforme a Derecho evitando, en su caso, una posterior recomendación de la Oficina.

SECCIÓN SEGUNDA:
CUADROS Y GRÁFICOS

CUADRO 1		
DISTRIBUCIÓN DE CASOS POR TIPO DE ASUNTO		
TIPO DE ASUNTO	CASOS	%
Consultas	323	51,76
Quejas	267	42,78
Registros de Hechos	23	3,68
Solicitudes de Mediación	11	1,76
TOTAL	624	-----

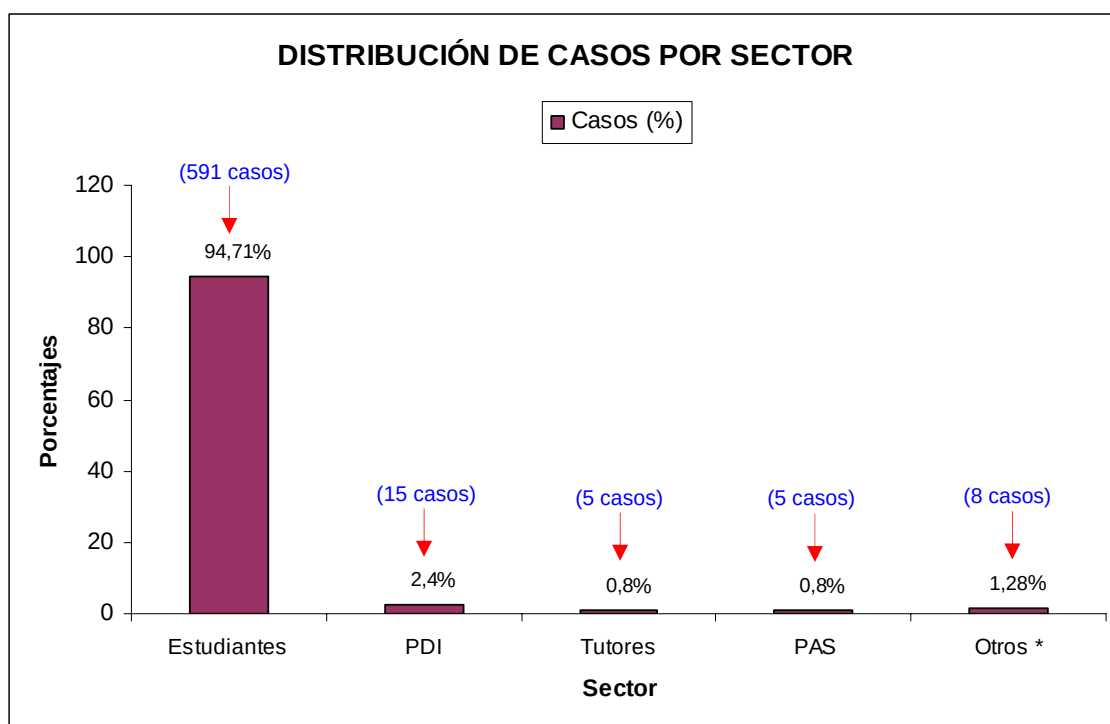


DISTRIBUCIÓN DE CASOS POR TIPO DE ASUNTO

En el presente cuadro se recoge el número de casos atendidos en la Oficina y clasificados en los cuatro tipos reglamentariamente previstos. Como ya se indicó, el número de quejas no difiere en gran medida del nivel de actividad de la Universidad más próxima a la UNED en número de estudiantes. Así pues, y a pesar de ser el primer año de actividad, la problemática que tiene entrada en la Oficina se asemeja a nuestra homóloga en número de estudiantes y, proporcionalmente, a las de las demás Universidades de nuestro entorno. A pesar de ello, si intentamos encontrar cierta singularidad, la hallamos en el número de consultas. Como ya se indicó, las consultas que figuran en la memoria son consultas cualificadas; es decir, consultas que requieren una cierta información y estudio previo, y que están referidas, tanto a cuestiones de procedimiento, como a cuestiones de interpretación jurídica de normas básicamente de la UNED y sus centros, aplicables a la actividad universitaria en sus múltiples facetas. Este hecho diferencial es completamente normal dado las características de nuestra Universidad, pues la falta de presencialidad y nuestra especificidad lo justifican. En otro orden de cosas, también influye en una medida considerable el hecho de que nuestra Universidad acoge a estudiantes, no sólo de toda la geografía española, sino también a un significativo número de estudiantes extranjeros.

CUADRO 2		
DISTRIBUCIÓN DE CASOS POR SECTOR		
SECTOR	CASOS	%
Estudiantes	591	94,71
PDI	15	2,40
Tutores	5	0,80
PAS	5	0,80
Otros *	8	1,28

* Son consultas sobre procedimientos de matriculación, convalidación, becas, de personas que desean matricularse en la UNED y no pertenecen todavía a ningún sector.



DISTRIBUCIÓN DE CASOS POR SECTOR

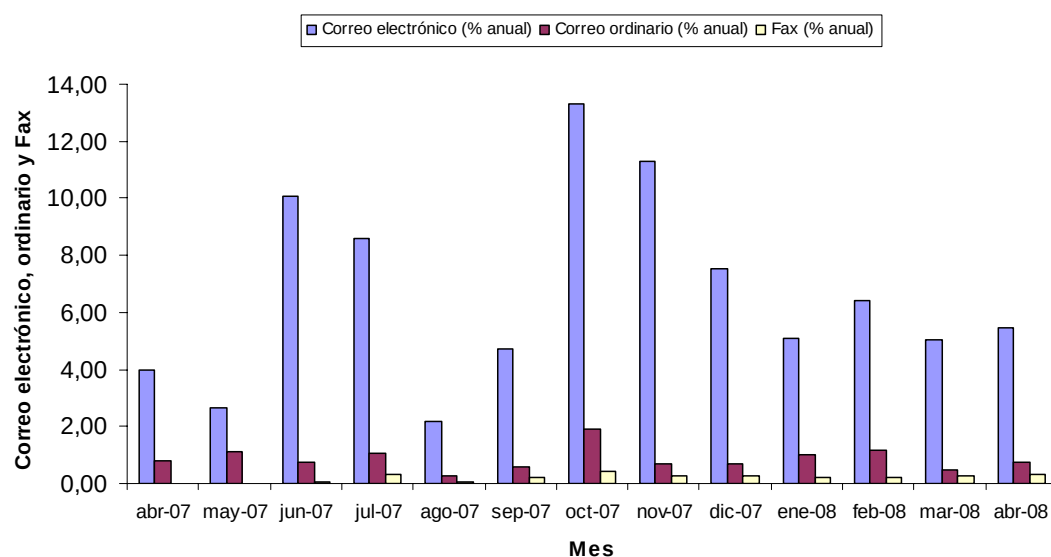
Desde el buen entendimiento de que, como se dijo anteriormente, el Defensor lo es de toda la comunidad Universitaria, es lógico encontrar que sea el sector de estudiantes el que acude con más frecuencia a esta Institución, dado que no hay que olvidar que es sujeto de la actuación que despliega la Universidad, tanto docente como administrativa, y el principal receptor del servicio público que se presta.

Los otros dos sectores, profesorado y personal de administración y servicios, cuentan con cauces organizativos y sindicales para canalizar los posibles problemas.

En especial, es muy bajo el porcentaje de casos referidos al personal de administración y servicios, cosa que también ocurre en otras Universidades, sin duda porque este personal encuentra en la propia organización respuesta a sus demandas, bien a través de la Gerencia o a través de sus órganos de representación, de lo cual nos congratulamos.

Cuadro 3
DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE ENTRADA DE DOCUMENTOS

Mes	Correo electrónico	Correo ordinario	Fax	Total mensual	%
Abril 07	64	13	-	77	4,78
Mayo 07	43	18	-	61	3,78
Junio 07	162	12	1	175	10,89
Julio 07	138	17	5	160	9,93
Agosto 07	35	4	1	40	2,48
Septiembre 07	76	9	3	88	5,46
Octubre 07	214	31	7	252	15,65
Noviembre 07	182	11	4	197	12,23
Diciembre 07	121	11	4	136	8,44
Enero 08	82	16	3	101	6,27
Febrero 08	103	19	3	125	7,76
Marzo 08	81	8	4	93	5,77
Abril 08	88	12	5	105	6,52
Total	1.389	181	40	1610	
Porcentaje	86.27	11.24	2.48		

DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE ENTRADA DE DOCUMENTOS


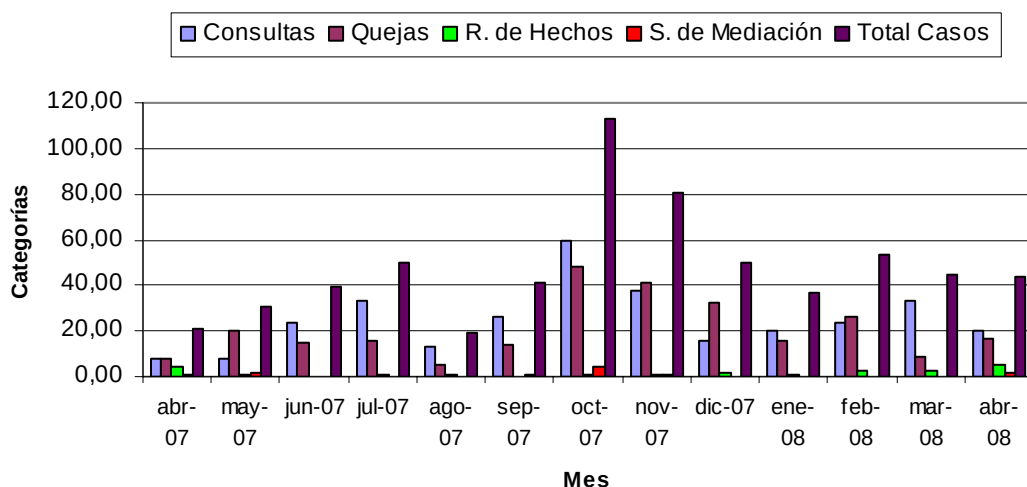
Las barras representan el porcentaje anual respecto al total de documentos de los campos “Correo electrónico”, “Correo ordinario” y “Fax”. Por ejemplo, “abr-2007 v/s Correo electrónico” sería (% anual) = $(64/1610) \times 100$

DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE ENTRADA DE DOCUMENTOS

El medio más común que emplean los miembros de la Comunidad Universitaria para ponerse en contacto con la Oficina viene determinado por la utilización del correo electrónico, frente al correo ordinario y el fax. La utilización masiva de este medio no deja de plantear problemas a la Oficina, relativos a la identificación del comunicante, y ello debido a que, aunque se podría exigir la presentación de un escrito formal, entendemos que la Oficina del Defensor Universitario debe de ser, por su propia naturaleza, un lugar de fácil acceso, cuya actuación ha de estar basada en la mutua confianza. Aunque se adoptan medidas con el fin de asegurar la correcta identificación de las personas que se dirigen a la Oficina a través de este medio, constituye una tarea añadida que esperamos se resuelva con la definitiva implantación de la firma electrónica en nuestra Universidad.

Cuadro 4
DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE ENTRADA DE CASOS

Mes	Consultas	Quejas	R. de Hechos	S. de Mediación	Total Casos	% Mensual
Abril 07	8	8	4	1	21	3,36
Mayo 07	8	20	1	2	31	4,96
Junio 07	24	15	-	-	39	6,25
Julio 07	33	16	1	-	50	8,01
Agosto 07	13	5	1	-	19	3,04
Septiembre 07	26	14	-	1	41	6,57
Octubre 07	60	48	1	4	113	18,10
Noviembre 07	38	41	1	1	81	12,98
Diciembre 07	16	32	2	-	50	8,01
Enero 08	20	16	1	-	37	5,92
Febrero 08	24	26	3	-	53	8,49
Marzo 08	33	9	3	-	45	7,21
Abril 08	20	17	5	2	44	7,05
Total	323	267	23	11	624	-----

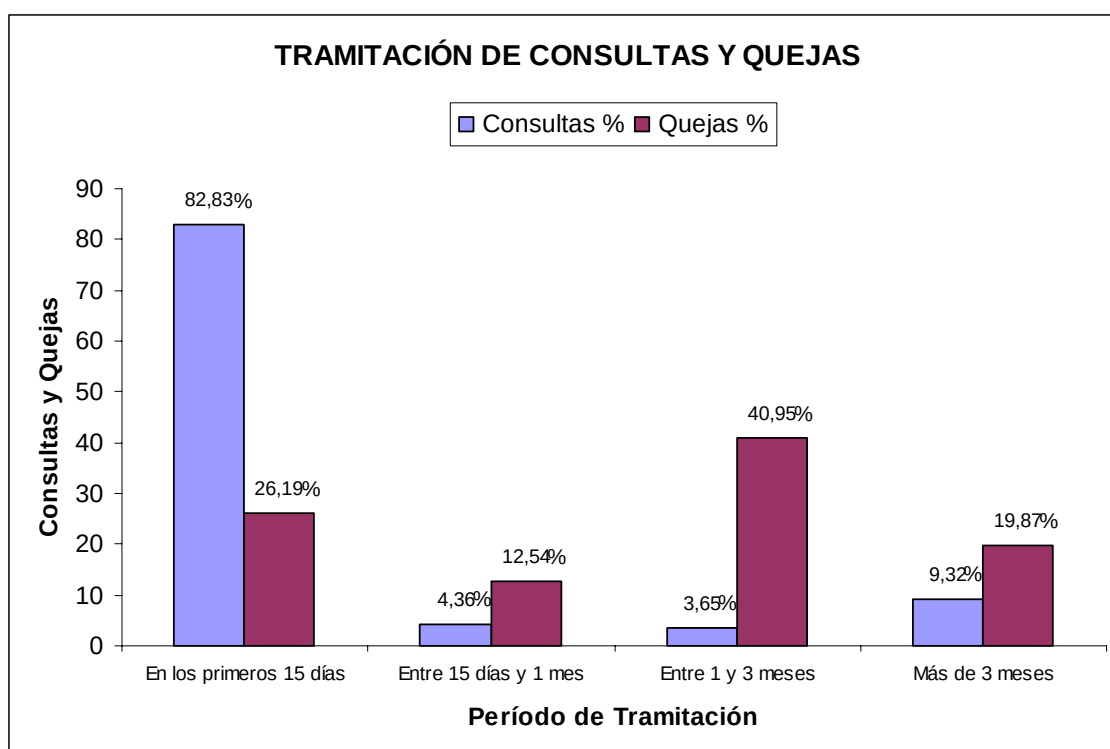
Distribución Mensual de Entrada de Casos por materia


Las barras representan el porcentaje anual respecto al total de documentos de los campos “Consultas”, “Quejas”, “R. de Hechos”, “S. de Mediación”.

DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE ENTRADA DE CASOS

Aunque es prematuro el llegar a cualquier tipo de conclusión, la distribución mensual de recepción de documentos, que refleja fielmente la entrada de casos y, en consecuencia, determina la actividad de la Oficina, pone de relieve la existencia de dos épocas de mayor actividad (octubre-noviembre, junio-julio), que coincide con épocas de exámenes y de matrícula, y el resto del año, que mantiene una cierta continuidad y equilibrio. A pesar de ello, la impresión que puede producir este dato debe matizarse en función de la naturaleza y complejidad de los casos planteados, así como del carácter urgente o no urgente de los mismos. Sirva como ejemplo la dilación en la tramitación del extravío de un examen en la convocatoria de junio o septiembre.

Cuadro 5		
Tramitación de Consultas y Quejas		
Período de Tramitación	Consultas	Quejas
En los primeros 15 días	82.83	26.19
Entre 15 días y 1 mes	4.36	12.54
Entre 1 y 3 meses	3.65	40.95
Más de 3 meses	9.32	19.87



TRAMITACIÓN DE CONSULTAS Y QUEJAS

La diligencia en la tramitación de los casos que se presentan en la Oficina es uno de los principios que guía la actividad del Defensor y que, desde el primer momento, ha presidido su actuación. Al valorar los datos que se ofrecen, es preciso tener en cuenta que, en su trabajo, la Oficina depende de otros órganos que, en determinados casos, son ajenos a la Universidad. Asimismo, determinadas cuestiones, dada su complejidad, requieren informaciones previas que dilatan la realización de gestiones y su resolución. Si se comparan los datos de este cuadro con los que figuran en el Anexo I, se podrá comprobar que todos los casos iniciados en el período que abarca el presente informe han sido cerrados, excepto ocho consultas y quince quejas que se hallan pendientes de recomendación. Este retraso se debe a que, o bien la Oficina aún no ha podido formarse opinión al respecto por falta de datos, o bien porque está pendiente del pronunciamiento de instancias ajenas, imprescindibles para tomar posición.

CUADRO 6
DISTRIBUCIÓN DE CASOS (624) POR MATERIA

MATERIA	CASOS	%
Docencia (Aspectos Generales)	Consultas 18	5,76
	Quejas 16	
	R de Hechos 2	
	S de Mediación -	
	TOTAL 36	
Docencia (Material Didáctico)	Consultas 7	5,76
	Quejas 29	
	R de Hechos -	
	S de Mediación -	
	TOTAL 36	
Docencia (Nivel/Contenido)	Consultas 4	2,24
	Quejas 9	
	R de Hechos 1	
	S de Mediación -	
	TOTAL 14	
Docencia (Notas)	Consultas 20	6,25
	Quejas 16	
	R de Hechos 3	
	S de Mediación -	
	TOTAL 39	
Docencia (Prácticas)	Consultas 4	2,72
	Quejas 13	
	R de Hechos -	
	S de Mediación -	
	TOTAL 17	
Docencia (Revisión)	Consultas 42	9,13
	Quejas 11	
	R de Hechos 3	
	S de Mediación 1	
	TOTAL 57	

CUADRO 6
DISTRIBUCIÓN DE CASOS (624) POR MATERIA

MATERIA	CASOS	%
Docencia (Virtualización)	Consultas	8
	Quejas	1
	R de Hechos	1
	S de Mediación	-
	TOTAL	10
Extinción Planes Antiguos	Consultas	9
	Quejas	8
	R de Hechos	-
	S de Mediación	1
	TOTAL	18
Funcionamiento	Consultas	30
	Quejas	5
	R de Hechos	-
	S de Mediación	-
	TOTAL	35
Funcionamiento Web	Consultas	10
	Quejas	14
	R de Hechos	1
	S de Mediación	-
	TOTAL	25
Gestión Administrativa	Consultas	17
	Quejas	9
	R de Hechos	1
	S de Mediación	-
	TOTAL	27
Normativa	Consultas	13
	Quejas	11
	R de Hechos	1
	S de Mediación	-
	TOTAL	25

CUADRO 6
DISTRIBUCIÓN DE CASOS (624) POR MATERIA

MATERIA	CASOS		%
Procesos Administrativos (Admisión)	Consultas	8	1,92
	Quejas	4	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	12	
Procesos Administrativos (Compensación)	Consultas	9	2,88
	Quejas	5	
	R de Hechos	3	
	S de Mediación	1	
	TOTAL	18	
Procesos Administrativos (Convalidación)	Consultas	20	5,12
	Quejas	10	
	R de Hechos	1	
	S de Mediación	1	
	TOTAL	32	
Procesos Administrativos (Librería Virtual)	Consultas	4	11,85
	Quejas	70	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	74	
Procesos Administrativos (Matrícula)	Consultas	45	8,81
	Quejas	10	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	55	
Procesos Administrativos (Mat. Didáctico)	Consultas	3	0,80
	Quejas	1	
	R de Hechos	1	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	5	

CUADRO 6
DISTRIBUCIÓN DE CASOS (624) POR MATERIA

MATERIA	CASOS		%
Procesos Administrativos (Selectividad)	Consultas	9	1,92
	Quejas	3	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	12	
Pruebas Presenciales (Desarrollo)	Consultas	7	2,72
	Quejas	9	
	R de Hechos	1	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	17	
Pruebas Presenciales (Pérdida de examen)	Consultas	5	1,44
	Quejas	4	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	9	
Procedimiento Sancionador	Consultas	13	2,56
	Quejas	2	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	1	
	TOTAL	16	
Profesorado (Sede Central)	Consultas	-	0,64
	Quejas	1	
	R de Hechos	3	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	4	
Profesorado (Tutores)	Consultas	2	1,12
	Quejas	5	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	-	
	TOTAL	7	

CUADRO 6

DISTRIBUCIÓN DE CASOS (624) POR MATERIA

MATERIA	CASOS		%
Salud Laboral	Consultas	1	0,80
	Quejas	-	
	R de Hechos	-	
	S de Mediación	4	
	TOTAL	5	
Otros	Consultas	15	3,04
	Quejas	1	
	R de Hechos	1	
	S de Mediación	2	
	TOTAL	19	

DISTRIBUCIÓN DE CASOS POR MATERIA

Con el fin de conseguir una más clara exposición del contenido de la actividad desarrollada por la Oficina, hemos realizado la clasificación por materias que figura en el cuadro anterior. Como no puede ser de otra manera, dicha clasificación es tentativa, susceptible de mejora en futuros informes. De modo general las materias las hemos dividido en dos grandes apartados: por un lado, la actividad docente en sus múltiples facetas (material didáctico, prácticas, revisión de exámenes,...), y por otro lado, el funcionamiento ordinario de la Universidad en sus distintos aspectos (procedimientos, etc...).

Pasamos a realizar un comentario de aquellas materias más significativas, no sólo teniendo en cuenta el número de casos, sino también, a aquellos ámbitos de actuación de la Universidad que merecen nuestra atención, pues, aunque en número no sea relevante, el trastorno subjetivo que supone merece nuestra atención.

- DOCENCIA:

En relación con la docencia es necesario destacar las cuestiones relativas a aspectos generales -material didáctico, revisión de exámenes, funcionamiento- y las relativas a la extinción de planes antiguos. En cuanto a los aspectos generales de la docencia, destacan las problemáticas derivadas de determinada descoordinación en relación con las becas Erasmus, así como cuestiones puntuales referidas a distintos aspectos de la actividad docente. Mayor importancia poseen las quejas planteadas por los estudiantes en relación con la no disponibilidad del material didáctico a comienzos del curso, pues aunque son muy puntuales y escasos, cuando se producen los daños, si no se arbitra la solución inmediata, son irreparables para los estudiantes afectados. Es necesario tener en cuenta que las quejas planteadas en este sentido fueron atendidas de modo diligente por los profesores responsables. Conviene destacar que en una Universidad de las dimensiones de la UNED, se pueden dar situaciones de fuerza mayor que explican, por ejemplo, la situación creada en una asignatura de la Facultad de Educación que generó 23 quejas, que fueron atendidas con toda diligencia por el equipo docente.

De los casos de nivel–contenido, referidos en la mayor parte de los casos a las disparidades existentes entre los distintos medios de información para la preparación de

la asignatura por parte de los estudiantes, la Oficina realizó una recomendación cuyo contenido es el siguiente:

“Teniendo en cuenta el derecho que asiste a los estudiantes de disponer del material didáctico completo en cada disciplina, artículo 147 de los Estatutos de la UNED, debe entenderse que en el supuesto de que se produzcan disfunciones entre el programa de la asignatura y el material didáctico señalado para la preparación de la asignatura, debe entenderse que prima el segundo sobre el primero. Sobre todo en materia de evaluación. Con todo estas disfunciones, que aunque excepcionales pueden darse por exigencias ajenas a la voluntad del equipo docente, deben ser indicadas a éste a la mayor brevedad, bien por los estudiantes o por los profesores tutores para proceder a su reparación.”

El retraso en la recepción de las notas por parte de los estudiantes constituye una de las situaciones que generan, de modo directo e indirecto, mayor número de quejas; la cuestión tiene dos facetas: una es el retraso puntual de una o varias asignaturas concretas en una determinada convocatoria; otra es la cuestión de carácter general y más grave, y es la referida al retraso estructural que padece la entrega de notas. Para esta Oficina esta cuestión merece una reflexión de toda la Comunidad Universitaria y, en especial, de sus Órganos de Gobierno, con el fin de encontrar una solución adecuada en el menor tiempo posible. Las consecuencias de este retraso, no sólo afecta a nuestros estudiantes, sino que también incide en el correcto funcionamiento de aspectos fundamentales de la vida académica como es, básicamente y entre otros, el proceso de matriculación, cuya tardanza afecta directamente al inicio de la actividad docente a comienzos de curso.

La obligatoriedad de realización de prácticas en determinadas titulaciones genera quejas referidas a los problemas derivados de su implantación, así como a los estudiantes matriculados en Centros Asociados en el Extranjero.

La revisión de exámenes plantea problemas derivados de dos aspectos, las variaciones de procedimientos según los Departamentos, y el presunto incumplimiento de plazos o retrasos en la comunicación de resultados. En este sentido, la Oficina recomienda el estricto cumplimiento de los plazos establecidos en el Reglamento de Pruebas Presenciales, tanto a los Departamentos como a los propios estudiantes, que, en ocasiones por desconocimiento, presentan sus solicitudes fuera de plazo.

Aunque mínimas y estadísticamente irrelevantes, hemos de referirnos a la pérdida de exámenes, por el perjuicio que en los casos concretos se causa al estudiante afectado. En estos casos la Oficina ha recordado a los equipos docentes afectados el

cumplimiento del artículo 147.(i) de los Estatutos. En este sentido entendemos que en el futuro, cuando se produzca la reforma de los Estatutos, será necesario precisar su contenido, muy genérico en la actualidad: “*no ser perjudicados (los estudiantes) en el caso concreto*”.

Los problemas derivados de la virtualización de las asignaturas afectan a dos ámbitos. En primer lugar, las quejas se refieren a las disparidades que se producen entre la información contenida en este medio y los otros canales de información, a lo que ya hemos hecho referencia; en segundo lugar, al retraso en la contestación a los estudiantes por este medio.

Por último, es obligada una mención especial a las quejas derivadas de la extinción de los antiguos planes de estudio. Las quejas planteadas a este sentido superan a las que expresamente figuran en el apartado correspondiente, pues de modo indirecto otras muchas quejas sobre otros temas tienen su origen en aspectos derivados de las normas que regulan la citada extinción. Dichas normas, regularmente aprobadas en su día por los Órganos de Gobierno, quizá no precisaron con la debida atención las peculiaridades de nuestros estudiantes y, en su caso, el carácter drástico, llegada la fecha de extinción. A ello es necesario añadir que, en determinados cambios de planes de estudio, los sistemas de adaptación a los nuevos supone para el estudiante una pérdida notable de créditos, lo que le invita a mantenerse en el antiguo plan agotando en este los plazos previstos. Una vez agotados, surgen los problemas que de distinta manera han sido atendidos por las Facultades y Escuelas. Si bien es preciso dejar claro que desde un punto de vista normativo esta cuestión es clara, desde el punto de vista subjetivo da lugar a situaciones concretas de injusticia material. A la vista de esta problemática, la Oficina entiende que con vistas al futuro en la implantación de las nuevas titulaciones adecuadas al Espacio Europeo debe tenerse en cuenta esta experiencia y, en consecuencia deben diseñarse con sumo cuidado las normas propias de adaptación de los presentes a los nuevos planes de estudio.

- NORMATIVA

La modificación del Reglamento de Pruebas Presenciales, aprobado en el Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2007, generó en su aplicación un número significativo de quejas, referidas en particular a su entrada en vigor y a la modificación de los requisitos para acceder a la prueba extraordinaria de fin de carrera. A este

respecto la Oficina emitió el siguiente informe, remitido al Vicerrectorado de Coordinación y Extensión Universitaria:

“Informe del Defensor Universitario sobre la interpretación del artículo 69 y siguientes del Reglamento de Pruebas Presenciales aprobado en Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2007.

El Reglamento de Pruebas Presenciales, aprobado por el Consejo de Gobierno el 27 de febrero de 2007, y publicado en BICI de 19 de marzo, en su artículo 69 que regula los exámenes extraordinarios de fin de carrera, establece lo siguiente. ‘Podrán realizar los exámenes extraordinarios de Fin de carrera los estudiantes de planes de estudios en vigor que tengan pendientes hasta un máximo de dos asignaturas anuales de esa carrera o su equivalente para finalizar el Grado, la licenciatura o la Ingeniería Superior, así como aquellos que para concluir sus estudios de Diplomatura o Ingeniería Técnica no tengan pendientes más de una asignatura anual o dos cuatrimestrales, o su equivalente, siempre y cuando, en ambos casos, hubiesen estado matriculados en la UNED de dicha materia objeto de examen en cursos anteriores’.

Por su parte la Disposición final establece que la nueva norma en materia de pruebas extraordinarias fin de carrera entrará en vigor a partir del 1 de octubre de 2007.

La primera norma supone una modificación sustancial de la contenida en el anterior Reglamento de Pruebas Presenciales de 6 de julio de 2000 en la que únicamente se contemplaban los estudios de licenciatura de modo general siendo aplicable su regulación por analogía a las Diplomaturas e Ingenierías Técnicas que sucesivamente se fueron creando en la Universidad. En consecuencia en la reglamentación anterior a los estudiantes de las Diplomaturas e Ingenierías técnicas, se les permitía examinarse en la convocatoria extraordinaria de Diciembre de “una o dos asignaturas completas o hasta cuatro asignaturas cuatrimestrales”, pendientes para finalizar sus estudios (artículos 83 y 84 del Reglamento de 6 de julio de 2000)

De este modo la nueva normativa restringe a los estudiantes de Diplomaturas e Ingenierías Técnicas a una asignatura anual o dos cuatrimestrales, y para el futuro nada se puede objetar a la nueva reglamentación. El problema se plantea exclusivamente para las pruebas extraordinarias que se celebren en diciembre de 2007, pues es necesario tener en cuenta el derecho que asiste a los estudiantes, derivados de la normativa anterior, y que era la vigente en el momento de proceder a formalizar su matrícula en el curso 2006-2007 dado que es esa matrícula previa la que les habilita el derecho a disponer de la Prueba extraordinaria de fin de carrera. En el momento de la publicación del nuevo Reglamento de Pruebas Presenciales de 19 de marzo de 2007, los estudiantes ya habían realizado su matrícula con las expectativas derivadas de la normativa entonces vigente.

Por otra parte, y en el mismo sentido, debe interpretarse la Disposición Final Única del citado Reglamento al posponer la entrada en vigor del mismo en esta materia al primero de octubre de 2007. Tal dilación extraordinaria debe interpretarse como medida dictada para salvaguardar los derechos de los estudiantes matriculados en el curso 2006-2007, posponiendo la nueva normativa para los estudiantes que se matriculen en el curso 2007-2008.

A la vista de lo anterior esta Oficina entiende que para las pruebas extraordinarias de fin de carrera que se convoquen para los estudiantes

matriculados en el curso 2006-2007 se deben respetar sus derechos adquiridos, permitiéndoles examinarse de una o dos asignaturas anuales, o equivalentes, prescindiendo de que los estudios sean de Licenciatura –Ingeniería Superior o Diplomatura-Ingeniería técnica, por serles de aplicación los artículos 83 y 84 del Reglamento sobre formación de tribunales y celebración de pruebas presenciales, aprobado por la Junta de Gobierno de 6 de junio de 2000”.

Por su parte el Acuerdo del Consejo de Gobierno de 28 de junio de 2006, modificó el Reglamento del Tribunal de Compensación. Dicha modificación amplió los requisitos para acceder al citado tribunal generando quejas en el sentido de los efectos de su entrada en vigor. A este respecto la Oficina emitió el siguiente informe con el fin de salvaguardar los derechos adquiridos:

“Se ha recibido en esta Oficina queja del estudiante... en relación con la anulación de oficio por parte de la Secretaría de la Facultad..., de la compensación de la asignatura... efectuada por el Tribunal de Compensación con fecha 16 de noviembre de 2007.

La razón que fundamenta dicha anulación estriba en que el estudiante no reúne los requisitos para acceder a la compensación según el Reglamento del Tribunal de compensación aprobado por el Consejo de Gobierno de 28 de junio de 2006, y que modifica el hasta entonces vigente de 21 de febrero de 2002. Efectivamente en el artículo 4.1 de dicho Reglamento se establece que ‘no se podrá conceder la compensación a aquellos estudiantes a los que les conste alguna sanción en su expediente disciplinario’.

Ahora bien frente a esta normativa, la actualmente vigente, esta Oficina entiende no es de aplicación al caso que nos ocupa, sino la del Reglamento del Tribunal de Compensación de 21 de febrero de 2002 por ser el vigente en el momento en que produce sus efectos la sanción, que está fechada en el curso académico 2004-2005, circunscrita a la asignatura.... El Reglamento citado en su apartado II ‘in fine’ establece que ‘no podrán solicitar la evaluación por compensación: Quienes hubieren sido sancionados mediante resolución firme por irregularidades en la celebración de Pruebas Presenciales en la asignatura en la que se solicita la compensación’.

La aplicación del vigente reglamento del Tribunal de Compensación al estudiante... supondría aplicar con carácter retroactivo la citada norma, acto expresamente prohibido por el artículo 128.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En consecuencia y a fin de evitar la retroactividad del Reglamento del Tribunal de Compensación de 28 de junio de 2006, éste sólo es aplicable a las sanciones disciplinarias impuestas a partir de su publicación, pero en ningún caso a sanciones con fecha anterior, dado que la nueva normativa implica ‘de facto’ la ampliación del contenido de la sanción impuesta en su día al interesado.

Por todo ello esta Oficina entiende, como informe previo a una recomendación, que se debe proceder a anular la Resolución de la Secretaría de la Facultad de... de 13 de diciembre de 2007, reponiendo en todos sus términos la del mismo órgano de 16 de noviembre de 2007 por la que el Tribunal de Compensación otorga la compensación de la asignatura...al estudiante...”

Por su parte, la carencia de desarrollo del artículo 147 de los Estatutos ha generado quejas en el sentido de la no disponibilidad del carnet de estudiantes de la UNED de los estudiantes de enseñanzas no regladas; a este respecto ha dirigido, al Órgano de Gobierno competente una recomendación en los siguientes términos:

“Se ha recibido en esta Oficina quejas de estudiantes matriculados en enseñanzas no regladas, en las que ponen de manifiesto su precaria situación como estudiantes de la UNED, en general y en particular al no disponer de un documento que les acredite como tales, ya que este documento es imprescindible, en ocasiones, para acceder a determinados centros, bibliotecas, etc, acceso necesario para su estudio y formación.

La situación de indefensión del estudiante matriculado en enseñanzas no regladas deriva de los propios Estatutos de la UNED, al establecer en su artículo 147 ‘Son derechos de los estudiantes de enseñanzas regladas y del curso de acceso a la universidad y del resto de los estudiantes, en la medida en que les sean aplicables en función del tipo de enseñanza, los siguientes...’.

Esta situación genera una laguna estatutaria que afecta a este sector de estudiantes en una materia tan básica como es la del ámbito de derechos que poseen como tales, y su imprecisión puede conducir a situaciones de desamparo.

Por ello, y en tanto no se proceda a solventar dicha laguna esta Oficina recomienda que a través del órgano competente, que entendemos es el Consejo de Gobierno, se proceda a elaborar y aprobar una norma en la que con la debida precisión se establezca el régimen jurídico de los estudiantes de enseñanzas no regladas, y desde luego el derecho a acreditar su condición de estudiantes de la UNED a través del correspondiente documento”.

- PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Como puede verse en los cuadros, la mayoría de los casos se refieren al funcionamiento de la librería virtual, las convalidaciones y la matrícula.

En relación con los casos relativos a la librería virtual, hay que destacar que su puesta en marcha acusó algunas deficiencias que el Vicerrectorado ha intentado subsanar con la adopción de las medidas oportunas, que se confía den como resultado su mejor funcionamiento para el próximo curso.

Los casos referidos a convalidaciones ponen de relieve algunos de los problemas ya conocidos: retraso en la resolución, disparidad entre los criterios aplicados a casos semejantes o desacuerdo con los criterios seguidos. Es necesario tener en cuenta que la muy dispar procedencia académica de nuestros estudiantes conduce a que esta cuestión adquiera dimensiones singulares en la UNED, lo que conduce a que su solución sea

compleja: la solución definitiva de esta cuestión radica en la informatización máxima de los procesos convalidatorios aplicando a este fin los recursos que sean precisos.

En lo que respecta a la matrícula, el espectro de casos es muy amplio. Los aspectos más destacados se refieren al propio proceso de matriculación, especialmente a través de Internet, y los problemas derivados de la indefinición del momento en que se produce la aceptación de la solicitud de matrícula. Cabe destacar también que se han registrados numerosos casos relativos al procedimiento de devolución de precios públicos o a la matrícula en enseñanzas adscritas a la Fundación de la UNED.

Asimismo, han requerido de la intervención de la Oficina casos relativos a la compensación, especialmente en lo referido al procedimiento, a la selectividad, aspecto en que destaca por su trascendencia el reconocimiento legal de la selectividad europea, o a la admisión de estudiantes procedentes de la prueba de Acceso celebrada en otras universidades.

En cuanto a la convalidación de la selectividad europea, la Oficina, ante varias quejas presentadas al respecto, emitió el siguiente informe al Exmo. Sr. Rector:

“El artículo 38.5 de la L.O.E. 2/2006, de 3 de mayo preceptúa ‘Podrán acceder a las universidades españolas, sin necesidad de realizar la apteueba de acceso, los estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o los de otros Estados con los que se hayan suscrito Acuerdos internacionales aplicables a este respecto, en régimen de reciprocidad, siempre que dichos estudiantes cumplan los requisitos académicos exigidos en sus sistemas educativos para acceder a sus universidades’.

Por su parte la Resolución del Ministerio de Educación y Ciencia de 7 de mayo de 2007, por la que se dictan instrucciones para el acceso a la Universidad de los estudiantes previstos en el citado artículo 38.5 de las L.O.E, encarga a la UNED en su apartado tercero la verificación de los requisitos de acceso. Pues bien, en dicha Resolución, al determinar en su apartado primero el ámbito de aplicación de la misma, quedan excluidos del procedimiento de verificación los estudiantes que procedan de ‘otros Estados con lo que se haya suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto en régimen de reciprocidad...’.

El tenor literal de la Resolución, al excluir a este grupo de estudiantes previstos en la Ley imposibilita la realización material del derecho que poseen estos estudiantes con el consiguiente perjuicio. Dicha imposibilidad supone una infracción del reconocido derecho de acceder a la universidad española a este grupo de estudiantes, y en consecuencia esta Oficina solicita a VME realice ante el Ministerio de Educación y Ciencia las gestiones pertinentes con el fin de que se proceda a la modificación de la citada Resolución del Ministerio de Educación y Ciencia de 7 de mayo, en el sentido de que se amplíe su ámbito de aplicación a los estudiantes provinientes de sistemas educativos correspondientes a Estados con los que se haya suscrito acuerdos internacionales aplicables a este respecto en régimen de reciprocidad; además para la UNED

tienen un especial significado e interés, teniendo en cuenta que existen tratados de tal naturaleza entre otros, con estados iberoamericanos. Con ello se dará cumplimiento en toda su extensión al derecho reconocido en el artículo 38.5 de la L.O.E.”

- FUNCIONAMIENTO

Los ámbitos del funcionamiento de la Universidad más discutidos se refieren a los Centros Asociados, en diversos aspectos: mayor flexibilidad de horarios, solicitud de tutorías inexistentes, deficiente servicio de la biblioteca, por poner algunos ejemplos.

Asimismo, se requiere un más fácil acceso a las guías, con insistencia en su aparición impresa.

Otros asuntos recurrentes son el retraso en la publicación de las notas o los cambios en el lugar de celebración de los exámenes, en especial en la convocatoria extraordinaria de diciembre.

- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Las consultas referidas a los casos incluidos en esta materia suelen resolverse con una gestión cualificada por parte del personal de la Oficina, que supone información y remisión al órgano competente. Su tipología es variadísima.

También de muy distinta índole son las quejas. Entre estos casos destaca la pérdida de correo, cuantitativamente irrelevante dada la enorme cantidad de correo que se gestiona en la Universidad diariamente, aunque personalmente de consecuencias muy molestas.

Asimismo, se reciben casos relacionados con las actuaciones en Centros Asociados, o derivados de nuestra incorporación al Espacio Europeo de Educación Superior, como solicitud de certificaciones que incluyan créditos Europeos (ECTS).

- FUNCIONAMIENTO WEB

La mayoría de las incidencias se refieren a los problemas de los estudiantes con sus claves de acceso, tanto para la WEB, como para la página del COIE y, especialmente, para los cursos virtuales.

La solución pasa siempre por el análisis del caso concreto por parte del Centro de Servicios Informáticos, aunque ello no se traduzca a menudo en soluciones globales a los fallos detectados. En este sentido se recomienda que se dote a este servicio, fundamental para el buen funcionamiento de la Universidad, de los recursos que se precisen.

Con cierta frecuencia se pone de relieve la necesidad de contar con una página WEB más intuitiva y homogénea en el nivel de información que se facilita, especialmente en Facultades, Escuelas y Departamentos, cuyo contenido es realmente dispar.

- SALUD LABORAL

En muchas ocasiones se trata de asuntos que requieren de asesoramiento por parte del Defensor, a la espera de que las instancias oportunas resuelvan o actúen.

Desde la Oficina se hace el seguimiento de los casos cuando es necesario.

En todo caso, se considera fundamental en este aspecto fomentar desde todas las instancias la prevención como el método más eficaz para evitar posibles riesgos psicosociales en el ámbito laboral.

- OTROS

Son los casos que no encuentran acomodo en ninguna de las materias específicas vistas. Suelen ser consultas personalísimas o denuncias de hechos que pueden conducir a una mediación por parte de la Oficina.

La tipología es tan variada que resulta imposible reducirla a temas generales, siendo que cada caso es un asunto de materia concreta.

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
Curso de Acceso Directo	Docencia	1	2,16
	Docencia notas	2	
	Docencia revisión	1	
	Gestión Administrativa	1	
	Normativa	1	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	7	
ETS de Ingeniería Informática	Docencia	1	4,64
	Docencia notas	1	
	Docencia prácticas	2	
	Docencia revisión	7	
	Funcionamiento	1	
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	1	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	15	
ETS de Ingenieros Industriales	Docencia	1	4,02
	Docencia prácticas	2	
	Docencia revisión	1	
	Extinción Planes Antiguos	1	
	Normativa	1	
	Otros	1	
	P.A. Compensación	1	
	P.A. Convalidación	3	
	P.A. Matrícula	2	
	TOTAL	13	
Facultad de Ciencias	Docencia	1	1,23
	Docencia notas	1	
	Docencia revisión	1	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	4	

CUADRO 7

DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
Facultad de CC. Económicas y EE.	Docencia	2	5,26
	Docencia mat. didáctico	1	
	Docencia revisión	5	
	Docencia virtualización	1	
	Otros	2	
	P.A. Convalidación	2	
	P.A. Matrícula	4	
	TOTAL	17	
Facultad de CC. Políticas y Sociología	Docencia mat. Didáctico	2	3,40
	Docencia nivel-contenido	1	
	Docencia revisión	1	
	Docencia virtualización	1	
	Gestión Administrativa	1	
	Normativa	2	
	P.A. Convalidación	2	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	11	
Facultad de Derecho	Docencia	1	9,58
	Docencia notas	7	
	Docencia revisión	5	
	Docencia virtualización	3	
	Extinción PP. AA.	5	
	Funcionamiento	4	
	Otros	2	
	P.A. Compensación	5	
	P.A. Convalidación	4	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	37	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
Facultad de Educación	Docencia	1	7,43
	Docencia nivel-contenido	2	
	Docencia notas	3	
	Docencia revisión	11	
	Docencia Virtualización	1	
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	1	
	P.A. Matrícula	4	
	TOTAL	24	
Facultad de Filología	Docencia	1	1,85
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	3	
	P.A. Matrícula	1	
	TOTAL	6	
Facultad de Filosofía	Docencia mat. didáctico	3	3,40
	Docencia notas	1	
	Extinción Planes Antiguos	1	
	Funcionamiento	1	
	Normativa	1	
	P.A. Compensación	1	
	P.A. Matrícula	3	
	TOTAL	11	
Facultad de Geografía e Historia	Docencia	3	1,85
	Docencia revisión	2	
	Gestión Administrativa	1	
	TOTAL	6	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA	%
Facultad de Psicología	Docencia	4
	Docencia mat. Didáctico	1
	Docencia notas	3
	Docencia revisión	2
	Extinción PP. AA.	2
	Gestión Administrativa	1
	P.A. Compensación	1
	P.A. Convalidación	1
	P.A. Matrícula	2
	TOTAL	17
Fundación UNED	P.A. Admisión	1
	P.A. Matrícula	3
	TOTAL	4
Gerencia	Funcionamiento Web	10
	Gestión Administrativa	1
	Salud laboral	1
	TOTAL	12
Rectorado	Funcionamiento	1
	TOTAL	1
Secretaría General	Funcionamiento	1
	Normativa	1
	Otros	2
	TOTAL	4
Servicio de Inspección	Procedimiento Sancionador	13
	TOTAL	13
VR de Calidad e Innovación Docente	Docencia nivel-contenido	1
	TOTAL	1
VR de Centros Asociados	Funcionamiento	13
	P. A. Material Didáctico	1
	Profesorado Tutores	1
	Gestión Administrativa	1
	TOTAL	16

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Docencia	2	7,43
	Docencia notas	1	
	Docencia virtualización	2	
	Funcionamiento	2	
	Normativa	2	
	P.A. Compensación	1	
	P.A. Matrícula	3	
	PP. PP. Desarrollo	6	
	PP. PP. Pérdida	5	
	TOTAL	24	
VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Funcionamiento	3	5,26
	Gestión Administrativa	1	
	Normativa	2	
	Otros	2	
	P.A. Admisión	1	
	P.A. Convalidación	2	
	P.A. Matrícula	6	
	TOTAL	17	
VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Funcionamiento	1	7,73
	Gestión Administrativa	4	
	Normativa	2	
	Otros	4	
	P.A. Admisión	5	
	P.A. Matrícula	9	
	TOTAL	25	
VR de Investigación	Funcionamiento	1	0,30
	TOTAL	1	
VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Funcionamiento	1	1,85
	P.A. Librería Virtual	4	
	P.A. Material Didáctico	1	
	TOTAL	6	

CUADRO 7

DISTRIBUCIÓN DE CONSULTAS (323) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
VR de Profesorado y Formación Continua	Docencia notas	1	2,16
	Funcionamiento	1	
	Normativa	1	
	P.A. Admisión	1	
	P.A. Material Didáctico	1	
	P.A. Matrícula	1	
	Profesorado Tutores	1	
	TOTAL	7	
VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	P.A. Selectividad	9	3,09
	PP. PP. Desarrollo	1	
	TOTAL	10	
Consultas sin clasificar	Docencia revisión	6	4,33
	Gestión Administrativa	3	
	Otros	2	
	P.A. Convalidación	1	
	P.A. Matrícula	2	
	TOTAL	14	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE QUEJAS (267) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
Curso de Acceso Directo	Docencia nivel-contenido	1	0,37
	TOTAL	1	
ETS de Ingeniería Informática	Docencia	1	1,87
	Docencia virtualización	1	
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	2	
	TOTAL	5	
ETS de Ingenieros Industriales	Docencia	1	4,49
	Docencia nivel-contenido	2	
	Docencia prácticas	5	
	Docencia revisión	1	
	P.A. Compensación	2	
	P.A. Convalidación	1	
	TOTAL	12	
Facultad de Ciencias	Docencia	1	1,87
	Docencia mat. didáctico	1	
	Normativa	1	
	P.A. Matrícula	2	
	TOTAL	5	
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Docencia nivel-contenido	1	2,62
	Docencia revisión	3	
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	2	
	TOTAL	7	
Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Docencia nivel-contenido	2	2,99
	Docencia notas	2	
	Docencia prácticas	3	
	Docencia revisión	1	
	TOTAL	8	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE QUEJAS (267) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA	%
Facultad de Derecho	Docencia	1
	Docencia mat. didáctico	3
	Docencia notas	3
	Docencia revisión	2
	Extinción Planes Antiguos	5
	P.A. Compensación	3
	P.A. Matrícula	1
	PP. PP. Desarrollo	1
	TOTAL	19
Facultad de Educación	Docencia	3
	Docencia mat. didáctico	23
	Docencia nivel-contenido	3
	Docencia notas	9
	Docencia prácticas	1
	Docencia revisión	3
	P.A. Convalidación	2
	TOTAL	44
Facultad de Filología	Docencia mat. didáctico	1
	TOTAL	1
Facultad de Filosofía	Extinción PP. AA.	1
	P.A. Matrícula	1
	TOTAL	2
Facultad de Geografía e Historia	Docencia	1
	Docencia mat. didáctico	1
	TOTAL	2

CUADRO 7

DISTRIBUCIÓN DE QUEJAS (267) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
Facultad de Psicología	Docencia notas	2	3,37
	Docencia prácticas	3	
	Docencia revisión	1	
	Extinción Planes Antiguos	2	
	P.A. Convalidación	1	
	TOTAL	9	
Fundación UNED	P.A. Matrícula	3	1,12
	TOTAL	3	
Gerencia	Funcionamiento Web	14	5,99
	Gestión Administrativa	2	
	TOTAL	16	
Rectorado	Normativa	1	0,37
	Total	1	
Servicio de Inspección	Procedimiento Sancionador	2	0,74
	TOTAL	2	
VR de Centros Asociados	Funcionamiento	4	2,99
	Gestión Administrativa	2	
	Profesorado Tutores	2	
	TOTAL	8	
VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Normativa	3	5,24
	PP. PP. Desarrollo	7	
	PP. PP. Pérdida	4	
	TOTAL	14	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE QUEJAS (267) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Docencia prácticas	1	2,62
	Funcionamiento	1	
	Gestión Administrativa	1	
	Normativa	1	
	P.A. Matrícula	3	
	TOTAL	7	
VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Gestión Administrativa	1	3,74
	Normativa	5	
	P.A. Admisión	3	
	PP. PP. Desarrollo	1	
	TOTAL	10	
VR de Investigación	Docencia	1	0,37
	TOTAL	1	
VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Otros	1	26,96
	P.A. Librería Virtual	70	
	P.A. Material Didáctico	1	
	TOTAL	72	
VR de Profesorado y Formación Continua	Docencia	7	5,61
	Gestión Administrativa	1	
	P.A. Convalidación	2	
	P.A. Matrícula	1	
	Profesorado sede central	1	
	Profesorado Tutores	3	
	TOTAL	15	
VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	P.A. Selectividad	3	1,12
	TOTAL	3	

CUADRO 7
DISTRIBUCIÓN DE REGISTROS DE HECHOS (23) POR ÁREA

ÁREA	MATERIA		%
ETS de Ingeniería Informática	Docencia virtualización	1	8,69
	P.A. Convalidación	1	
	TOTAL	2	
ETS de Ingenieros Industriales	Docencia nivel-contenido	1	13,04
	Docencia notas	2	
	TOTAL	3	
Facultad de Ciencias	P.A. Compensación	1	4,37
	TOTAL	1	
Facultad de Derecho	Docencia revisión	2	13,04
	P.A. Compensación	1	
	TOTAL	3	
Facultad de Educación	Docencia notas	1	8,69
	P.A. Compensación	1	
	TOTAL	2	
Facultad de Psicología	Docencia revisión	1	4,37
	TOTAL	1	
Gerencia	Otros	1	4,37
	TOTAL	1	
VR de Coordinación y Extensión Universitaria	PP. PP. Desarrollo	1	4,37
	TOTAL	1	
VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Gestión Administrativa	1	4,37
	TOTAL	1	
VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Funcionamiento Web	1	4,37
	TOTAL	1	
VR de Profesorado y Formación Continua	Docencia	2	30,43
	Normativa	1	
	P.A. Material Didáctico	1	
	Profesorado (Sede Central)	3	

CUADRO 7			
DISTRIBUCIÓN DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN (11) POR ÁREA			
ÁREA	MATERIA		%
Curso de Acceso Directo	Otros	1	9,09
	TOTAL	1	
Facultad de Derecho	Extinción Planes Antiguos	1	27,27
	P.A. Compensación	1	
	P.A. Convalidación	1	
	TOTAL	3	
Facultad de Filosofía	Otros	1	9,09
	TOTAL	1	
Facultad de Geografía e Historia	Docencia revisión	1	9,09
	TOTAL	1	
Gerencia	Salud Laboral	4	36,36
	TOTAL	4	
Servicio de Inspección	Procedimiento Sancionador	1	9,09
	TOTAL	1	

DISTRIBUCIÓN POR ÁREA

El criterio utilizado para el establecimiento de áreas pretende asignar los casos de manera genérica al ámbito universitario en donde han de encontrar respuesta, con independencia de que el asunto se haya generado en un departamento, en un servicio administrativo concreto, etc.

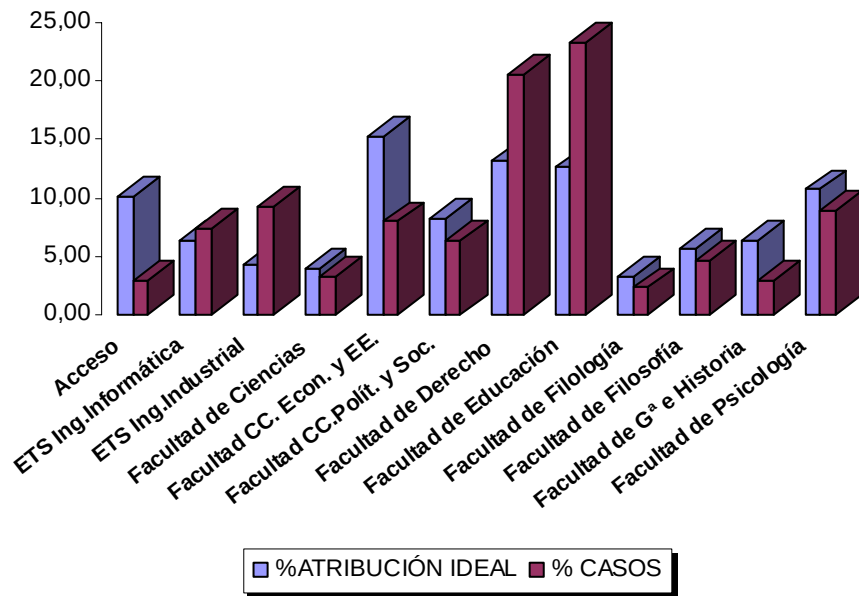
Por ello se ha optado por agrupar los casos, por un lado, en función de los centros (Facultades y Escuelas) y, por otro, en función de los Órganos de Gobierno unipersonales de la Universidad, en los términos que señalan los Estatutos, salvados los casos de la Fundación o el Servicio de Inspección, que poseen naturaleza distinta y específica.

Por lo dicho aunque algunos casos se refieran a servicios administrativos concretos, se encontrarán incluidos en el Vicerrectorado correspondiente del que dependen funcionalmente.

CUADRO 8
**NÚMERO DE CASOS POR NÚMERO DE ESTUDIANTES DE CADA CENTRO DOCENTE EN
ENSEÑANZAS REGLADAS**

ÁREA	CASOS	% TOTAL CASOS	MATRICULADOS	% ATRIBUCIÓN IDEAL
Curso de Acceso Directo	9	2,99 %	15.619	10,06 %
ETS de Ingeniería Informática	22	7,31 %	9.911	6,38 %
ETS de Ingenieros Industriales	28	9,30 %	6.679	4,30 %
Facultad de Ciencias	10	3,32 %	6.118	3,94 %
Facultad de CC. Económicas y EE	24	7,97 %	23.700	15,26 %
Facultad de CC. Políticas y Sociología	19	6,31 %	12.803	8,24 %
Facultad de Derecho	62	20,60 %	20.496	13,20 %
Facultad de Educación	70	23,26 %	19.529	12,58 %
Facultad de Filología	7	2,33 %	5.053	3,25 %
Facultad de Filosofía	14	4,65 %	8.889	5,72 %
Facultad de Geografía e Historia	9	2,99 %	9.867	6,35 %
Facultad de Psicología	27	8,97 %	16.636	10,71 %
Totales	301	100 %	155.300	100 %

En el siguiente grafico se presenta la comparación entre la distribución ideal de casos que debería darse en función del número de estudiantes matriculados en cada centro y el porcentaje real de casos que ha correspondido a cada uno de ellos. Los datos referentes a las Facultades de Educación y de Derecho, deben ser matizados, puesto que la cifra total de casos es atribuible a dos problemas muy concretos surgidos en dichas Facultades, y que generaron un número considerable de quejas (23 en la Facultad de Educación y 14 en la de Derecho) como ya se comentó.



SECCIÓN TERCERA:
RELACIONES EXTERNAS

RELACIONES EXTERNAS

La Oficina ha participado en diferentes reuniones sectoriales con los Defensores de las Universidades de la Comunidad de Madrid, para poner en común las experiencias de las diversas oficinas. En concreto se han celebrado las siguientes, a iniciativa de las Universidades que se mencionan:

- Universidad de Alcalá. 5 de marzo de 2007.
- Universidad Politécnica de Madrid. 9 de mayo de 2007.
- CEU. 20 de mayo de 2007.
- Universidad Autónoma de Madrid. 25 de enero de 2008.
- Universidad Carlos III. 25 de abril de 2008.

Además se participó como invitado en la reunión de la Comisión Permanente de Defensores Universitarios, celebrada en Madrid el 23 de marzo de 2007. en la que se trató, entre otros asuntos, del proyecto de Reglamento de la Conferencia Estatal de Defensores Universitarios, que se formalizaría en el X Encuentro de Defensores Universitarios de octubre de 2007.

Los días 9 al 13 de junio de 2007 se celebró en Málaga el curso: “La figura del Defensor Universitario: garantía de derechos, libertades y calidad en las Universidades”, organizado por la Universidad Internacional de Andalucía y coordinado por D. Carlos Alcover de las Heras, dirigido principalmente a Defensores Universitarios y Representantes de Estudiantes en general. En el curso se abordaron una gran diversidad de temas relacionados con las labores de los Defensores y la problemática más común que se encuentran estos en las universidades españolas y de la relación entre estos y los estudiantes.

Entre las cuestiones más interesantes que se trataron podemos resaltar las ponencias dedicadas al papel del Defensor en la Universidad de la sociedad del conocimiento, el papel que desempeña en la nueva estructura de las enseñanzas, la figura del Defensor en la mejora de la calidad de docencia y un amplio módulo dedicado al Defensor Universitario en el Espacio Europeo, así como la resolución de conflictos más comunes y la forma de relacionarse entre Defensores y Representantes de Estudiantes.

Al término de las conferencias se celebraron mesas redondas en donde esta Oficina tuvo la oportunidad de participar y aportar sus puntos de vista sobre los temas tratados y aprender de los Defensores que llevan funcionando ya varios años, siendo ésta una buena oportunidad de relacionarse con éstos y discutir sobre algunos puntos de interés, como el mencionado papel del Defensor en el nuevo escenario de la Educación Superior.

Como resultado de este curso la Universidad Internacional de Andalucía ha editado un cuaderno que recoge su contenido de forma que el trabajo desarrollado ha quedado como obra de consulta sobre los temas que más suelen preocupar a los Defensores de las distintas Universidades y que ha sido distribuido a las distintas oficinas de las Universidades españolas.

Durante los días 24, 25 y 26 de octubre de 2007, tuvo lugar en Madrid, convocado por la Comisión Permanente de Defensores Universitarios, el “X Encuentro Estatal de Defensores Universitarios”.

En primer lugar, queremos agradecer el esfuerzo de la Oficina de la Defensora Universitaria de la Universidad Politécnica, y al frente de ella a M^a Teresa González Aguado, para llevarlo a buen puerto. Asimismo, agradecemos al resto de asistentes la buena acogida que nos dispensaron, pues se trataba de la primera vez que la UNED participaba en este tipo de eventos.

Los hitos más destacados de tan fructífero Encuentro fueron:

- Presentación de la nueva sede virtual de los Defensores Universitarios, www.defensores.es, que se constituye como el canal de comunicación entre Defensores Universitarios, incluso en tiempo real a través de chat, y, además, facilita información relevante para la comunidad universitaria, sirviendo también como medio de difusión de las actuaciones de esta institución a nivel estatal.
- Se constituyó la “Conferencia Estatal de Defensores Universitarios” (CEDU), con el acuerdo de todos los Defensores españoles. De esta forma se da carta de naturaleza a una asociación que pretende trasladar sus actuaciones y sus opiniones a los poderes públicos, de cara a la toma de decisiones en el ámbito estatal y autonómico. Al frente de la misma, se eligió como Presidenta a D^a M^a Teresa González Aguado.

- Se dio lectura al manifiesto en favor del Defensor Universitario, conocido como “Manifiesto de La Granja”, lugar donde se firmó. Con este documento se afirma el compromiso de los Defensores por seguir colaborando en el desarrollo de sus cometidos, instando a las autoridades académicas universitarias a que proporcionen los recursos y medios necesarios para consolidar esta institución, de modo que llegue a convertirse en un auténtico instrumento para la mejora de la calidad del sistema educativo en su conjunto.
- El Encuentro contó con la presencia de los siguientes conferenciantes: D^a Montserrat Casas Ametller, Rectora de la Universidad de las Islas Baleares, D. Leoncio Lara, Defensor de los Universitarios en la Universidad Nacional Autónoma de México y D. Antonio Troncoso, Director de la Agencia de Protección de datos de la Comunidad de Madrid.
- Se organizaron mesas de trabajo, en las que participaron activamente tanto el Defensor, como las Defensoras Adjuntas por el Personal de Administración y Servicios y por los Estudiantes, en las que se debatió sobre aspectos importantes de la vida universitaria: “Aspectos jurídicos de la figura del Defensor Universitario”, “La problemática del Seguro Escolar”, “Los estudiantes y el Defensor”, “El personal de administración y servicios y el Defensor” y “El Defensor Universitario en el contexto europeo”.
- Por último, la clausura del Encuentro contó, entre otros, con la Ministra de Educación, D^a. Mercedes Cabrera, que resaltó el papel clave del Defensor Universitario en la mejora de la calidad de las universidades y manifestó públicamente su apoyo a dicha figura.

Toda la información adicional, incluida la documentación generada, puede encontrarse en www.defensores.es.

Los días 15 al 17 de abril de 2008, se asistió en Londres al “6th. European Network for Ombudsmen in Higher Education: Universities, students and justice”. El encuentro contó con la presencia de gran parte de las universidades europeas que tienen Defensor Universitario o la figura equivalente (Ombusman Campus, Mediateur, Independent Adjudicator, Proveedor de Justicia, etc.) así como algunas de Hispano América, como es el caso de la Universidad Autónoma de México.

Con una gran variedad de conferencias que abordaron temas de mucho interés para los defensores, a su término se celebraron mesas de trabajo en las que los distintos grupos en los que se inscribieron cada uno de los asistentes pudieran debatirlos y en los cuales esta oficina también tuvo la oportunidad de participar.

Acerca de las mesas de trabajo y su utilidad práctica, pensamos que ésta viene dada principalmente por la oportunidad de analizar los distintos modelos que adoptan los países sobre las cuestiones donde intervienen los defensores además de la oportunidad para difundir el modelo UNED acerca del mismo, de cara a encuentros europeos e internacionales.

Muy interesante a su vez la posibilidad que ofrecía la organización para hacer llegar a los asistentes trípticos explicativos sobre la figura del Defensor Universitario en sus Universidades, así como cd-rom y otros materiales, oportunidad que fue aprovechada por algunas Universidades españolas que presentaron los suyos en el espacio dedicado a ello.

De gran interés para la oficina resulta también la documentación que se entregó durante las jornadas y el material explicativo sobre distintos temas tratados. Las conclusiones de las mesas serán editadas posteriormente y enviadas a las distintas oficinas participantes.

Desde la Oficina la asistencia y participación en estos foros se considera parte sustancial de su actividad, por el enriquecimiento que supone al compartir experiencias para una mayor eficacia en su labor.

En todos los casos la incorporación de la UNED a la Comunidad de Defensores Universitarios ha recibido una excelente acogida, a la que en el futuro pretendemos corresponder.

SECCIÓN CUARTA:
CONSIDERACIONES FINALES

La Oficina, en este primer año de funcionamiento, ha obtenido una cierta visión de nuestra Universidad desde una perspectiva hasta ahora desconocida, pero que puede ser de utilidad para su desarrollo futuro. Efectivamente, al atender los casos que se le presentan, la Oficina, en un primer momento, pretende resolver el agravio planteado, solución que se agota cuando los órganos competentes atienden lo requerido. Pero también, y en un segundo lugar, más importante si cabe, la acumulación de casos, así como las informaciones de conjunto que de ellas derivan, ponen de relieve que determinadas cuestiones trascienden el caso o casos concretos y manifiestan determinadas insuficiencias estructurales que precisan de solución, bien de modo inmediato o bien siendo tenidas en cuenta ante nuevas situaciones. Entendemos que esta segunda labor de la Oficina es tan importante o más que la primera, por los beneficios institucionales que puede aportar.

En este sentido hemos entendido que, para cerrar este informe, conviene detallar aquellos aspectos del funcionamiento de nuestra Universidad que requieren la adopción de medidas específicas y sin dilación por los distintos órganos competentes, así como por toda la Comunidad Universitaria en la parte que le corresponde.

De entre las problemáticas de carácter general, muchas de ellas motivadas por la carencia de recursos que padece nuestra Universidad, la Oficina quiere referirse específicamente a las siguientes: procesos de matriculación, entrega y comunicación de las calificaciones, tramitación de los expedientes de convalidación y, por último, la problemática derivada de la adecuación de nuestra Universidad al Espacio de Educación Europeo.

Los procesos de matriculación deben de agilizarse, potenciando el uso de los medios informáticos, de modo que dicho proceso finalice en un plazo razonable de tiempo, que permita al profesorado disponer de listados al comienzo del curso académico. Esta cuestión ha de estar resuelta en el inicio de la implantación de los nuevos planes de estudio, pues constituye un dato previo imprescindible para una adecuada aplicación de la evaluación continua. Tengamos en cuenta que en los nuevos planes, en una gran proporción, las asignaturas son cuatrimestrales. En este proceso de matrícula es prescindible llegar a verificar el cumplimiento de requisitos de los estudiantes antes de las primeras pruebas presenciales.

El plazo en la entrega de notas, es, de modo general, excesivo. Los perjuicios que dicho retraso acarrea es notable desde cualquier aspecto que se le observe; y ello porque afecta a toda la estructura de la Universidad. En primer lugar al estudiante (entre otros aspectos, no facilita la programación de su tiempo), al profesorado (retraso de los períodos de revisión y confección de Actas), y a la gestión administrativa de la Universidad (piénsese en la duración y cierre del plazo de matrícula al comienzo de cada curso). Con el actual sistema de retorno manual de exámenes es imposible reducir los plazos; es decir, el sistema se ha agotado. Se trata, en consecuencia, de un problema estructural, que con la colaboración de toda la Comunidad Universitaria y la ayuda de las actuales tecnologías se debe solucionar.

La tramitación de los expedientes de convalidación debe mejorarse, tanto en el aspecto del tiempo de resolución, como en la articulación de medidas que impidan la existencia de agravios comparativos. La Oficina es consciente de que esta cuestión adquiere en la UNED un carácter singular, por la diferencia con las demás Universidades y, sobre todo, por la disparidad de procedencia académica de nuestros estudiantes, y por el número de traslados que anualmente nos llegan de otras Universidades. A pesar de ello, la Oficina entiende que, con carácter general y en las distintas Facultades y Escuelas en particular, deben agilizarse los procedimientos de convalidación, dotando a las unidades responsables de tal cometido de los medios y recursos necesarios, así como de la información básica de carácter docente indispensable para su correcta realización.

La implantación de los nuevos planes de estudio, en la que se encuentra inmersa la Universidad, plantea problemas de muy diversa naturaleza, y que están siendo abordados por los órganos competentes. En este ámbito la Oficina quiere llamar la atención y recomienda se tenga el mayor cuidado al diseñar en los nuevos planes las adaptaciones y convalidaciones a los que están vigentes. La experiencia de la problemática que plantean en la actualidad la extinción de los antiguos planes justifica que se cuide al máximo este aspecto, sobre todo teniendo en cuenta, en la medida de lo posible, la singularidad de nuestros estudiantes y, en especial, la carga docente media que pueden soportar anualmente, dadas las circunstancias personales y laborales en las que mayoritariamente se encuentran.

ANEXO I

**REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO**

ÍNDICE

Título I. Disposiciones generales

- Artículo 1. El Defensor Universitario
- Artículo 2. Condiciones exigibles
- Artículo 3. Régimen jurídico

Título II. Elección, nombramiento y cese

- Artículo 4. Elección
- Artículo 5. Nombramiento y toma de posesión
- Artículo 6. Cese
- Artículo 7. Cargo vacante.

Título III. Competencias y garantías en el ejercicio del cargo

- Artículo 8. Competencias
- Artículo 9. Garantías en el ejercicio de sus funciones
- Artículo 10. Confidencialidad
- Artículo 11. Dedicación e incompatibilidades
- Artículo 12. Naturaleza de sus actos
- Artículo 13. Derechos vinculados a su condición
- Artículo 14. Abstención y recusación

Título IV. Procedimientos de actuación

Capítulo I. Tramitación de quejas y reclamaciones

- Artículo 15. Iniciativa
- Artículo 16. Presentación de quejas y reclamaciones
- Artículo 17. Admisión e inadmisión
- Artículo 18. Tramitación
- Artículo 19. Confidencialidad en las actuaciones
- Artículo 20. Pronunciamiento

Capítulo II. Actuaciones de mediación y conciliación

- Artículo 21. Iniciación del procedimiento de mediación
- Artículo 22. Procedimiento de mediación y conciliación

Capítulo III. Plazos

Artículo 23. Cómputo de plazos

Título V. Recomendaciones e informe anual

Artículo 24. Recomendaciones

Artículo 25. Informe anual de actividades

Título VI. Medios personales y materiales

Capítulo I. Los Defensores Adjuntos

Artículo 26. Propuesta, nombramiento y cese

Artículo 27. Dedicación e incompatibilidades

Artículo 28. Derechos vinculados a su condición

Artículo 29. Funciones

Capítulo II. La Oficina del Defensor Universitario

Artículo 30. Medios personales y materiales y recepción de documentos

Título VII. Reforma del Reglamento

Artículo 31. Iniciativa y aprobación

Disposición Final

Título I. Disposiciones generales

Artículo 1. El Defensor Universitario.

El Defensor Universitario es el miembro de la comunidad universitaria encargado de velar por el respeto de los derechos y libertades del personal docente e investigador, profesores tutores, alumnos y personal de administración y servicios, ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios de la UNED.

Artículo 2. Condiciones exigibles.

El Defensor Universitario deberá ser miembro en activo de cualquiera de los distintos sectores de la comunidad universitaria.

Artículo 3. Régimen jurídico.

El ejercicio del cargo de Defensor Universitario se rige por la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, los Estatutos de la UNED, de 15 de abril de 2005, el Reglamento de Régimen Interno del Claustro de la UNED, de 27 de julio de 2005., y el presente Reglamento.

Título II. Elección, nombramiento y cese

Artículo 4. Elección.

1. El Defensor Universitario será elegido por el Claustro universitario, mediante votación directa y secreta, por la mayoría absoluta de sus miembros, cada cuatro años, y no podrá desempeñar el cargo más de dos períodos consecutivos. A efectos de reelección no se computarán mandatos inferiores a dos años.
2. El procedimiento de elección será el siguiente:
 - a) La Mesa del Claustro abrirá un período, no inferior a quince días, de presentación de candidaturas a Defensor Universitario. Las candidaturas deberán presentarse por los interesados ante el Presidente del Claustro, avaladas por la firma de al menos un veinticinco por ciento de los claustrales pertenecientes a distintos sectores de la comunidad Universitaria.
 - b) La Mesa del Claustro hará pública la relación de candidatos admitidos y la remitirá a los claustrales, junto con la convocatoria del siguiente Claustro, en el cual se llevará a cabo la votación entre los candidatos proclamados.
 - c) Realizada la votación, será proclamado Defensor Universitario el candidato que obtenga la mayoría absoluta de los miembros del pleno del

Claustro. En el caso de que ningún candidato obtuviera dicha mayoría en primera vuelta se realizará una segunda a la que sólo podrán concurrir los dos candidatos con mayor número de votos. Si ningún candidato obtuviera la mayoría requerida en primera o en segunda vuelta se abrirá de nuevo el proceso de elección.

- d) De presentarse un único candidato, si no obtuviera la mayoría absoluta en primera vuelta, se abrirá de nuevo el proceso de presentación de candidaturas ante la Mesa del Claustro.

Artículo 5. Nombramiento y toma de posesión.

El Defensor Universitario será nombrado por el Rector y tomará posesión en un plazo no superior a un mes desde su elección.

Artículo 6. Cese.

El Defensor Universitario cesará por alguna de las siguientes causas.

- a. Por expiración del mandato para el que es elegido.
- b. A petición propia.
- c. Por incapacidad sobrevenida por decisión judicial firme.
- d. Por actuar con negligencia en el cumplimiento de las obligaciones y deberes del cargo, a petición de una cuarta parte de los claustrales pertenecientes a los distintos sectores y por acuerdo de la mayoría absoluta del Claustro, previa audiencia del interesado
- e. Por pérdida de la condición de miembro de la comunidad universitaria.
- f. Por desvinculación del sector al que pertenecía en el momento de ser nombrado.
- g. Por inhabilitación declarada por sentencia firme.

En los supuestos a y b el Defensor Universitario continuará en funciones hasta la toma de posesión del cargo por su sucesor. En los restantes supuestos el Defensor Adjunto con mayor antigüedad en su nombramiento, desempeñará interinamente dichas funciones hasta la designación del nuevo Defensor Universitario.

Artículo 7. Cargo vacante.

En un plazo no superior a veinte días naturales en caso de vacante, o dos meses antes de la finalización del plazo para el que fue elegido, se iniciará por la Mesa del Claustro el procedimiento para la elección de Defensor Universitario.

Título III. Competencias y garantías en el ejercicio del cargo

Artículo 8. Competencias.

Corresponde al Defensor Universitario:

- a. Proponer al Claustro Universitario para su aprobación el proyecto de su Reglamento de funcionamiento.
- b. Recibir, oír y atender las quejas que presenten los miembros de la comunidad universitaria.
- c. Solicitar de las distintas instancias y órganos universitarios cuanta información considere oportuna para el cumplimiento de sus funciones.
- d. Solicitar la comparecencia de los responsables de cualquier servicio u órgano universitario, excepto el Rector, que podrá informar personalmente o por escrito.
- e. Elaborar cuantos informes le sean solicitados o considere oportuno emitir a instancia de parte interesada o por propia iniciativa.
- f. Proponer el nombramiento de dos Defensores Adjuntos.
- g. Efectuar las recomendaciones, propuestas y resoluciones adecuadas a la solución de los casos sometidos a su conocimiento.
- h. Solicitar del Rector la iniciación de los correspondientes procedimientos administrativos y judiciales.
- i. Presentar anualmente al Claustro universitario una memoria de sus actividades en la que podrá exponer recomendaciones y sugerencias para la mejora de los servicios universitarios

Artículo 9. Garantías en el ejercicio de sus funciones.

El Defensor Universitario y los Defensores Adjuntos no estarán sometidos a mandato imperativo alguno, ni se les podrán dirigir instrucciones de ninguna autoridad académica, ni de ninguna otra instancia, y desempeñarán sus funciones con imparcialidad, autonomía y según su criterio.

El Defensor Universitario y los Defensores Adjuntos no podrán ser expedientados ni sancionados por las opiniones que formulen o los actos que realicen en el ejercicio de las competencias propias del cargo.

Artículo 10. Confidencialidad.

El Defensor Universitario tomará las medidas oportunas para garantizar la confidencialidad de las personas que soliciten su actuación, siempre que la propia tramitación de la misma no implique necesariamente la revelación de su identidad. Toda la información recabada en el ejercicio de sus funciones tendrá carácter reservado.

Artículo 11. Dedicación e incompatibilidades.

El Defensor Universitario gozará de la dispensa total o parcial de realización de actividades propias de su condición de personal docente e investigador o de administración y servicios.

El desempeño del cargo de Defensor Universitario será incompatible con el de cualquier otro órgano unipersonal de gobierno de la Universidad, así como con su pertenencia a órganos colegiados o de representación.

La toma de posesión del cargo de Defensor Universitario comportará el cese automático en aquellos cargos que desempeñe.

Artículo 12. Naturaleza de sus actos.

Las recomendaciones y propuestas del Defensor Universitario no tendrán carácter vinculante, no podrán modificar por sí mismas acuerdos o resoluciones emanadas de los órganos de gobierno de la Universidad, ni serán susceptibles de recurso alguno.

Artículo 13. Derechos vinculados a su condición.

El cargo de Defensor Universitario estará asimilado a efectos protocolarios al de Vicerrector. La retribución del Defensor se ajustará a la normativa de aplicación, y será equivalente a la de Vicerrector, debiendo ser consignada en el presupuesto de la Universidad.

El Defensor Universitario podrá asistir con voz pero sin voto a las sesiones del Pleno del Claustro.

Artículo 14. Abstención y recusación.

El Defensor Universitario deberá abstenerse del conocimiento de los asuntos en el supuesto de incurrir en cualesquiera de las circunstancias enumeradas en el Artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las recusaciones que puedan interponerse serán resueltas por la Mesa del Claustro, por delegación del Pleno.

Título IV. Procedimientos de actuación

Capítulo I. Tramitación de quejas y reclamaciones.

Artículo 15. Iniciativa.

El Defensor Universitario actuará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. El Defensor Universitario actuará de oficio o a instancia de parte.
2. Cualquier miembro de la comunidad universitaria, a título personal o en representación de un grupo o colectivo, podrá formular quejas o reclamaciones ante el Defensor Universitario en defensa de sus derechos o intereses legítimos.
3. También podrán presentar quejas o reclamaciones las asociaciones y organizaciones legalmente habilitadas para la defensa de los derechos e intereses de los miembros de la comunidad universitaria.

Artículo 16. Presentación de quejas y reclamaciones.

1. Las quejas y reclamaciones ante el Defensor Universitario se presentarán en el Registro General de la Universidad o en la Oficina del Defensor mediante escrito razonado firmado por el interesado o interesados, en el que consten los datos personales, sector universitario al que pertenece y domicilio a efectos de notificación y, a ser posible, acompañado de aquellos documentos que puedan servir para esclarecer los hechos.
2. En todo caso, se garantizará la confidencialidad de todos los escritos presentados ante el Defensor Universitario en el Registro General o en la Oficina del Defensor.

Artículo 17. Admisión e inadmisión.

1. El Defensor Universitario llevará registro de las quejas y reclamaciones que se le formulen y acusará recibo tanto cuando proceda su tramitación como cuando proceda su rechazo. En este último caso, lo hará en el plazo máximo de quince días y en escrito motivado, pudiendo informar al interesado sobre las vías más procedentes para ejercitar su acción, caso de que a su entender hubiese alguna.
2. El Defensor Universitario no admitirá a trámite las quejas o reclamaciones anónimas, las que carezcan de fundamento o de pretensión, o aquellas en que se advierta mala fe, ni aquellas otras cuya tramitación implique perjuicio a derechos de terceras personas. No obstante, ello no impedirá la investigación sobre los problemas generales suscitados por dichas quejas o reclamaciones.
3. Quedarán excluidas del examen las siguientes quejas o reclamaciones:
 - a) Las que no se refieran al funcionamiento de órganos o servicios de la UNED, o a actuaciones de sus miembros.
 - b) Las que se refieran a asuntos sobre los que esté pendiente un procedimiento administrativo o judicial, o sobre los que no se hayan agotado todas las reclamaciones y recursos que están previstos en los Estatutos de la Universidad.
 - c) Las que no sean presentadas por las personas afectadas o por los representantes institucionales del grupo o colectividad afectado.
 - d) Las que se presenten transcurrido más de un año desde la fecha en que quedaron agotados todos los recursos presentados en vía administrativa.

Artículo 18. Tramitación.

1. Admitida a trámite la queja o reclamación, el Defensor Universitario dará traslado de la misma al órgano o servicio cuyo funcionamiento o actividad motivó aquella, señalándose las informaciones o actuaciones que se requieren así como el plazo en que han de ser realizadas y entregadas.
2. El órgano o servicio requerido podrá disponer, asimismo, de un plazo de quince días para alegar lo que tenga por conveniente.
3. Para la comprobación e investigación de una queja o reclamación, el Defensor Universitario y los Defensores Adjuntos podrán personarse en cualquier Centro, Departamento, Servicio o Unidad de la UNED, para contrastar los datos de los

expedientes y documentación necesarios; asimismo podrán hacer las entrevistas personales que crean convenientes.

4. En el ejercicio de su función, el Defensor Universitario podrá recabar información de todas las autoridades y órganos de la Universidad, así como de los miembros de la comunidad universitaria, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.
5. Del incumplimiento o falta de colaboración por los requeridos, el Defensor Universitario dará traslado al Rector.

Artículo 19. Confidencialidad de las actuaciones.

1. Las investigaciones y actuaciones que realicen el Defensor Universitario y los Defensores Adjuntos en el desempeño de sus funciones se llevarán a cabo dentro de la más absoluta reserva.
2. Todas las personas y órganos que tengan conocimiento de las investigaciones o actuaciones que realicen el Defensor Universitario y los Defensores Adjuntos en relación con la tramitación de una queja o reclamación están obligados a guardar secreto sobre las mismas.
3. El deber de reserva y secreto del Defensor Universitario y de los Defensores Adjuntos tiene como límite la exigencia de presentar ante el Pleno del Claustro Universitario un informe anual detallado sobre el desempeño de su gestión

Artículo 20. Pronunciamiento.

1. Los pronunciamientos del Defensor Universitario sobre las quejas y reclamaciones que se le presenten deberán producirse dentro de un plazo no superior a los tres meses posteriores a la fecha de presentación.
2. Tales pronunciamientos revestirán la forma de informes y en ellos se hará mención de los órganos o servicios universitarios a los que se refieren las quejas o reclamaciones, sintetizando los hechos que hayan sido probados y explicitando los criterios que fundamentan el pronunciamiento.
3. Los pronunciamientos serán comunicados a quienes han presentado las quejas o reclamaciones y a los órganos o servicios contra los que han sido presentadas.
4. El defensor Universitario también podrá poner en conocimiento de los superiores jerárquicos correspondientes las quejas recibidas sobre las actuaciones de miembros de la comunidad universitaria que impliquen incumplimientos de sus obligaciones.
5. Los pronunciamientos del Defensor Universitario no tienen eficacia para modificar las resoluciones o acuerdos de los órganos de la UNED. Tampoco podrán ser objeto de recurso administrativo.

Capítulo II. Actuaciones de mediación y conciliación.

Artículo 21. Iniciación del procedimiento de mediación.

1. A instancia de parte y siempre que todos los implicados acepten su mediación, el Defensor Universitario podrá iniciar actuaciones conducentes a la solución de los conflictos o desacuerdos que se produzcan entre los miembros de la comunidad

universitaria y los diferentes órganos y servicios de la UNED, con ocasión de actuaciones o decisiones de éstos.

2. En estas actuaciones se entenderán sin perjuicio de lo previsto en el Protocolo de Prevención de Conflictos Personales en el Trabajo.

Artículo 22. Procedimiento de mediación y conciliación.

1. Toda petición de mediación al Defensor Universitario se presentará mediante escrito en el que conste con claridad el motivo y alcance de la pretensión que se plantea, los datos identificativos de los solicitantes, su domicilio a efectos de notificaciones y el sector de la comunidad universitaria al que pertenecen.
2. Dentro del plazo de los quince días siguientes a aquel en que haya sido recibida una petición de mediación, el Defensor Universitario dará traslado de la misma a todos los miembros de la comunidad universitaria directamente implicados, recabando al mismo tiempo contestación escrita en la que se manifieste si se acepta o no su mediación.
3. Una vez aceptada su mediación, el Defensor Universitario comunicará por escrito a las partes implicadas la apertura del plazo fijado para que puedan formular por escrito sus pretensiones y presentar los documentos y alegaciones que las apoyen.
4. Expirado el plazo, el Defensor Universitario convocará a las partes al acto de conciliación, señalando el día, la hora y el lugar en que habrá de celebrarse.
5. Las conclusiones y acuerdos que resulten de la sesión de conciliación se recogerán en un acta que deberá ser firmada por el Defensor Universitario y por todas las partes implicadas.
6. Si no son contrarios al ordenamiento jurídico, los acuerdos adoptados en el acto de conciliación tendrán carácter vinculante entre las partes implicadas.
7. La incomparecencia no justificada de todas las partes o de alguna de ellas será recogida en la preceptiva acta de conciliación indicando que el acto ha sido intentado sin efecto.

Capítulo III. Plazos.

Artículo 23. Cómputo de plazos.

Los períodos de vacaciones establecidos en el calendario académico oficial de la UNED, aprobado por el Consejo de Gobierno, serán considerados como tiempo inhábil a efectos de cómputo de los plazos fijados en este Reglamento.

Título V. Recomendaciones e informe anual

Artículo 24. Recomendaciones.

Cuando el desarrollo de sus actuaciones así lo aconseje, el Defensor Universitario podrá formular recomendaciones a los correspondientes responsables dirigidas a eliminar las deficiencias detectadas. Las autoridades académicas y los

responsables de los servicios estarán obligados a responder por escrito en un plazo no superior a un mes.

Artículo 25. Informe anual de actividades.

1. Anualmente, el Defensor Universitario presentará ante el Pleno del Claustro Universitario un informe sobre la gestión que ha realizado durante el año académico precedente. Dicho informe será objeto de publicación, para conocimiento de toda la comunidad universitaria.
2. El informe anual de actividades del Defensor Universitario contendrá, al menos, la indicación del número, procedencia y materias a las que se refieren las quejas presentadas, la relación de las quejas y peticiones admitidas y rechazadas, y la mención de las quejas y peticiones que han sido objeto de pronunciamiento o que están aun en fase de tramitación.
3. El informe deberá explicitar asimismo los criterios que fundamentaron en cada caso los respectivos pronunciamientos, cuidando de que los datos ofrecidos no permitan identificar a los firmantes de las quejas o peticiones.

Título VI. Medios personales y materiales

Capítulo I. Los Defensores Adjuntos.

Artículo 26. Propuesta, nombramiento y cese.

Los Defensores Adjuntos deberán pertenecer a cada uno de los dos sectores de la comunidad universitaria distintos de aquél del que es miembro el Defensor Universitario. Su nombramiento y cese será propuesto al Rector por el Defensor Universitario.

Artículo 27. Incompatibilidades.

El desempeño del cargo de Defensor Adjunto al Defensor Universitario será incompatible con el de cualquier órgano de gobierno de la Universidad y con la pertenencia a sus órganos colegiados de representación o gobierno.

Artículo 28. Derechos vinculados a su condición.

1. Los Defensores adjuntos tendrán, a efectos protocolarios y económicos, la condición de Vicedecanos. Su retribución se ajustará a la normativa de aplicación del complemento correspondiente y se consignará en el presupuesto de la Universidad.
2. Los Defensores Adjuntos podrán asistir a las sesiones de Claustro con voz pero sin voto.

Artículo 29. Funciones.

Corresponde a los Defensores Adjuntos el asesoramiento y auxilio al Defensor Universitario en el desempeño de sus funciones, pudiendo sustituirle en las mismas cuando él así lo disponga o cuando se derive de este Reglamento.

Capítulo II. MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES.

Artículo 30. La Oficina del Defensor Universitario.

La Oficina del Defensor Universitario estará dotada con los medios personales y materiales necesarios para el eficaz desempeño de las funciones que tiene asignadas el cargo.

Artículo 31. El servicio de registro.

En los servicios de su Oficina, el Defensor Universitario llevará un registro de todas sus actuaciones, garantizando en todo momento la confidencialidad de los asuntos y de los miembros de la comunidad universitaria que insten su intervención.

TITULO VII. Reforma del Reglamento

Artículo 32. Iniciativa.

Corresponde al Defensor Universitario o a un tercio del Claustro la iniciativa para la reforma de este Reglamento.

Artículo 33. Aprobación.

La reforma del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Defensor Universitario deberá ser aprobada por mayoría simple, previo control de legalidad por la Mesa. De ser rechazada en una primera votación, en la misma sesión plenaria, previa inclusión de las modificaciones que el Defensor considere oportunas, podrá presentarse de nuevo para su estudio y, en su caso, aprobación.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Interno de Coordinación Informativa de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

ANEXO II

CUADROS GENERALES

CONSULTAS

Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
023	Otros	11-jun-07	Otros	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
024	Otros	12-jun-07	Gestión Administrativa	Facultad de Filología	Orientación Procedimiento	Cerrado
025	Estudiante	13-jun-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
026	Estudiante	14-jun-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
027	Estudiante	15-jun-07	Docencia Notas	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
028	Estudiante	19-jun-07	Docencia Aspectos Generales	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
029	Estudiante	20-jun-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
030	Estudiante	21-jun-07	Procesos Administrativos Convalidación	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
031	Estudiante	22-jun-07	Docencia Aspectos Generales	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
032	Estudiante	25-jun-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
033	Estudiante	25-jun-07	Docencia Virtualización	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
034	Estudiante	25-jun-07	Docencia Revisión	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
035	Estudiante	25-jun-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
036	Estudiante	27-jun-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
037	Estudiante	28-jun-07	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
038	Estudiante	28-jun-07	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Recomendación Verbal	Cerrado
039	Estudiante	29-jun-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
040	Estudiante	29-jun-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
041	Estudiante	02-jul-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Recomendación Escrita	Cerrado
042	Estudiante	02-jul-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
043	Estudiante	02-jul-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
044	Estudiante	03-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
045	Estudiante	03-jul-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
N°	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
046	Estudiante	04-jul-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
047	Estudiante	05-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
048	Estudiante	06-jul-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Asesoramiento	Cerrado
049	Estudiante	09-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
050	Estudiante	09-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
051	Estudiante	09-jul-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
052	Estudiante	10-jul-07	Docencia Revisión	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
053	Estudiante	11-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
054	Estudiante	11-jul-07	Docencia Revisión	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
055	PDI	12-jul-07	Gestión Administrativa	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
056	Estudiante	12-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
057	Estudiante	12-jul-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
058	Estudiante	16-jul-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
059	Estudiante	16-jul-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
060	Estudiante	16-jul-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
061	Estudiante	16-jul-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
062	Estudiante	18-jul-07	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
063	Estudiante	19-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Ciencias	Orientación Procedimiento	Cerrado
064	Estudiante	19-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
065	Estudiante	23-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
066	Estudiante	23-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
067	Estudiante	23-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
068	Estudiante	24-jul-07	Procesos Administrativos Convalidación		Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
069	Estudiante	27-jul-07	Docencia Aspectos Generales	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
070	Estudiante	27-jul-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
071	Estudiante	27-jul-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
072	Estudiante	27-jul-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
073	Estudiante	29-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
074	Estudiante	06-ago-07	Otros	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
075	Estudiante	08-ago-07	Otros		Orientación Procedimiento	Cerrado
076	Otros	16-ago-07	Otros	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
077	Estudiante	16-ago-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
078	Estudiante	16-ago-07	Otros		Orientación Procedimiento	Cerrado
079	Estudiante	16-ago-07	Docencia Revisión	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
080	Estudiante	21-ago-07	Gestión Administrativa		Orientación Procedimiento	Cerrado
081	Estudiante	23-ago-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
082	Estudiante	24-ago-07	Funcionamiento	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
083	Estudiante	28-ago-07	Docencia Notas	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
084	Estudiante	28-ago-07	Docencia Notas	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
085	Estudiante	28-ago-07	Procesos Administrativos Compensación	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
086	Estudiante	29-ago-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
087	Estudiante	05-sep-07	Funcionamiento	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
088	Estudiante	05-sep-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
089	Estudiante	05-sep-07	Gestión Administrativa		Orientación Procedimiento	Cerrado
090	Estudiante	05-sep-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
091	Estudiante	07-sep-07	Normativa	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
092	Otros	11-sep-07	Gestión Administrativa		Orientación Procedimiento	Cerrado
093	Estudiante	11-sep-07	Docencia Aspectos Generales	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
094	Estudiante	12-sep-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
095	Estudiante	12-sep-07	Funcionamiento	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
096	Estudiante	17-sep-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
097	Estudiante	17-sep-07	Funcionamiento	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
098	Otros	18-sep-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
099	Estudiante	18-sep-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
100	Estudiante	21-sep-07	Docencia nivel-contenido	VR de Calidad e Innovación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
101	Estudiante	21-sep-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
102	Estudiante	21-sep-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
103	Estudiante	21-sep-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
104	Tutor	24-sep-07	Profesorado Tutores	VR de Profesorado y Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado
105	Estudiante	24-sep-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
106	Estudiante	26-sep-07	Docencia Notas	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
107	Estudiante	26-sep-07	Docencia Revisión	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
108	Estudiante	26-sep-07	Funcionamiento	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
109	Estudiante	27-sep-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
110	Estudiante	28-sep-07	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
111	Estudiante	28-sep-07	Otros	Secretaría General	Orientación Procedimiento	Pendiente
112	Estudiante	28-sep-07	Docencia Aspectos Generales	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
113	Estudiante	01-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
114	Estudiante	01-oct-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
115	Estudiante	01-oct-07	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
116	Estudiante	01-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
117	Estudiante	01-oct-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
118	Estudiante	02-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
119	Estudiante	03-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
120	Estudiante	03-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias	Orientación Procedimiento	Cerrado
121	Estudiante	03-oct-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
122	Estudiante	04-oct-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
123	Otros	04-oct-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
124	Estudiante	05-oct-07	Normativa	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
125	Estudiante	05-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
126	Estudiante	05-oct-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
127	Estudiante	09-oct-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Asesoramiento	Cerrado
128	Estudiante	09-oct-07	Normativa	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado
129	Estudiante	09-oct-07	Normativa	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
130	Estudiante	09-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
131	Estudiante	09-oct-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
132	Estudiante	09-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
133	Estudiante	09-oct-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
134	Estudiante	09-oct-07	Docencia Notas	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
135	Estudiante	11-oct-07	Funcionamiento	Rectorado	Orientación Procedimiento	Cerrado
136	Estudiante	11-oct-07	Funcionamiento	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Cerrado
137	Estudiante	11-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
138	Estudiante	11-oct-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
139	Estudiante	11-oct-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
140	Estudiante	16-oct-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
141	Estudiante	16-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
142	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
143	Estudiante	18-oct-07	Normativa	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
144	Estudiante	18-oct-07	Funcionamiento	Secretaría General	Orientación Procedimiento	Cerrado
145	Estudiante	18-oct-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
146	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
147	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Cerrado
148	Estudiante	18-oct-07	Funcionamiento	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
149	Estudiante	18-oct-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
150	Estudiante	18-oct-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
151	Estudiante	19-oct-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
152	Estudiante	19-oct-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Orientación Procedimiento	Cerrado
153	Estudiante	22-oct-07	Otros	Secretaría General	Orientación Procedimiento	Pendiente
154	Estudiante	23-oct-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
155	Estudiante	24-oct-07	Otros	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
156	Estudiante	24-oct-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
157	Estudiante	24-oct-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
158	Estudiante	24-oct-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
159	Estudiante	24-oct-07	Docencia Virtualización	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
160	Estudiante	24-oct-07	Docencia Notas	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
161	Estudiante	24-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
162	Estudiante	26-oct-07	Procesos Administrativos Mat. Didáctico	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
163	Estudiante	26-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
164	Estudiante	26-oct-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
165	Estudiante	26-oct-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
166	Estudiante	29-oct-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
167	Estudiante	29-oct-07	Funcionamiento	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
168	Estudiante	30-oct-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
169	Estudiante	30-oct-07	Funcionamiento	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
170	Estudiante	31-oct-07	Docencia Revisión	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
171	Estudiante	31-oct-07	Otros	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
172	Estudiante	31-oct-07	Funcionamiento	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
173	Estudiante	05-nov-07	Funcionamiento	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
174	Estudiante	05-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
175	Estudiante	05-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
176	Estudiante	05-nov-07	Normativa	Secretaría General	Orientación Procedimiento	Cerrado
177	Estudiante	05-nov-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
178	Estudiante	09-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
179	Estudiante	12-nov-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
180	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Cerrado
181	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Cerrado
182	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
183	Estudiante	12-nov-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
184	Estudiante	12-nov-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
185	Estudiante	12-nov-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
186	Estudiante	12-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
187	Estudiante	13-nov-07	Docencia Virtualización	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
188	Estudiante	13-nov-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
189	Estudiante	14-nov-07	Docencia Virtualización	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
190	Estudiante	15-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
191	Estudiante	16-nov-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
192	Estudiante	18-nov-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
193	Estudiante	19-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
194	Estudiante	20-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Filología	Orientación Procedimiento	Cerrado
195	Estudiante	22-nov-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
196	Estudiante	23-nov-07	Gestión Administrativa	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
197	Estudiante	26-nov-07	Funcionamiento	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
198	Estudiante	26-nov-07	Docencia Virtualización	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
199	Estudiante	26-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
200	Estudiante	26-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Profesorado y Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado
201	Estudiante	26-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
202	Estudiante	26-nov-07	Gestión Administrativa	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
203	Estudiante	26-nov-07	Funcionamiento	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
204	Estudiante	26-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
205	Estudiante	27-nov-07	Funcionamiento	VR de Profesorado y Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado
206	PDI	28-nov-07	Normativa	Facultad de Filosofía	Recomendación Verbal	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
207	Estudiante	28-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
208	Estudiante	28-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
209	Estudiante	29-nov-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Profesorado y Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado
210	Estudiante	29-nov-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
211	Estudiante	03-dic-07	Funcionamiento	VR de Investigación	Orientación Procedimiento	Cerrado
212	Estudiante	03-dic-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
213	Estudiante	04-dic-07	Procesos Administrativos Compensación	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
214	Estudiante	07-dic-07	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Recomendación Escrita (NA)	Pendiente
215	Estudiante	07-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Orientación Procedimiento	Cerrado
216	Estudiante	13-dic-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
217	Estudiante	14-dic-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Filología	Orientación Procedimiento	Cerrado
218	Estudiante	14-dic-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
219	Estudiante	17-dic-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Recomendación Verbal	Cerrado
220	Estudiante	17-dic-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
221	Estudiante	17-dic-07	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
222	Estudiante	18-dic-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
223	Estudiante	20-dic-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
224	Estudiante	21-dic-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
225	Estudiante	26-dic-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
226	Estudiante	28-dic-07	Extinción Planes Antiguos	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
227	Estudiante	02-ene-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Geografía e Historia	Orientación Procedimiento	Cerrado
228	Estudiante	02-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Fundación UNED	Orientación Procedimiento	Cerrado
229	Estudiante	02-ene-08	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
230	Estudiante	08-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
231	Estudiante	08-ene-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Asesoramiento	Cerrado
232	Estudiante	10-ene-08	Procesos Administrativos Admisión	Fundación UNED	Orientación Procedimiento	Cerrado
233	Estudiante	11-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
234	Estudiante	14-ene-08	Otros	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
235	Estudiante	14-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
236	Estudiante	16-ene-08	Gestión Administrativa	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado
237	Estudiante	21-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
238	Estudiante	21-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias	Orientación Procedimiento	Cerrado
239	Estudiante	24-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Asesoramiento	Cerrado
240	Estudiante	24-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula		Orientación Procedimiento	Cerrado
241	Estudiante	25-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
242	Estudiante	25-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
243	Estudiante	29-ene-08	Otros	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
244	Estudiante	29-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
245	Estudiante	29-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
246	Estudiante	31-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula		Orientación Procedimiento	Cerrado
247	Estudiante	04-feb-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
248	Estudiante	07-feb-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
240	Estudiante	07-feb-08	Procesos Administrativos Matrícula	Fundación UNED	Orientación Procedimiento	Cerrado
250	Estudiante	07-feb-08	Docencia Prácticas	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
251	Estudiante	08-feb-08	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
252	Estudiante	08-feb-08	Procesos Administrativos Mat. Didáctico	VR de Profesorado y Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
N°	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
253	Estudiante	11-feb-08	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
254	Estudiante	11-feb-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado
255	Estudiante	12-feb-08	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
256	Estudiante	12-feb-08	Gestión Administrativa	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
257	Estudiante	13-feb-08	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
258	Estudiante	13-feb-08	Procesos Administrativos Mat. Didáctico	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
259	PDI	14-feb-08	Otros	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
260	Estudiante	15-feb-08	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
261	Estudiante	18-feb-08	Docencia nivel-contenido	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
262	Estudiante	18-feb-08	Docencia Virtualización	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
263	Estudiante	19-feb-08	Docencia nivel-contenido	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
264	Estudiante	21-feb-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
265	Estudiante	21-feb-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
266	Estudiante	25-feb-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
267	Estudiante	25-feb-08	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Orientación Procedimiento	Cerrado
268	Estudiante	26-feb-08	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Orientación Procedimiento	Cerrado
269	Estudiante	26-feb-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
270	Estudiante	28-feb-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Ciencias	Orientación Procedimiento	Cerrado
271	PDI	03-mar-08	Gestión Administrativa	VR. De Centros Asociados	Mediación	Cerrado
272	Estudiante	04-mar-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
273	Estudiante	05-mar-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
274	Estudiante	05-mar-08	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
275	Estudiante	06-mar-08	Procesos Administrativos Matrícula	Curso de Acceso Directo	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
276	Estudiante	06-mar-08	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
277	Estudiante	07-mar-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Asesoramiento	Cerrado
278	Estudiante	11-mar-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
279	Estudiante	12-mar-08	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
280	PDI	12-mar-08	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Asesoramiento	Cerrado
281	Estudiante	13-mar-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
282	Estudiante	13-mar-08	Docencia Revisión	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
283	Estudiante	13-mar-08	Docencia Prácticas	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
284	Estudiante	13-mar-08	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
285	Estudiante	13-mar-08	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
286	Estudiante	14-mar-08	Docencia Notas	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
287	Estudiante	14-mar-08	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
288	Estudiante	17-mar-08	Gestión Administrativa	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
289	Estudiante	18-mar-08	Procesos Administrativos Matrícula	Fundación UNED	Orientación Procedimiento	Cerrado
290	Estudiante	19-mar-08	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
291	Estudiante	19-mar-08	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Asesoramiento	Cerrado
292	Estudiante	24-mar-08	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
293	Estudiante	24-mar-08	Docencia Revisión	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
294	Estudiante	24-mar-08	Docencia Virtualización	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
295	Estudiante	25-mar-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
296	Estudiante	25-mar-08	Gestión Administrativa	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
297	Estudiante	27-mar-08	Otros	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
298	Estudiante	27-mar-08	Gestión Administrativa	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
299	Estudiante	27-mar-08	Docencia Notas	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
300	Estudiante	27-mar-08	Docencia Notas	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
301	Estudiante	27-mar-08	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
302	Estudiante	28-mar-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Asesoramiento	Cerrado
303	Estudiante	28-mar-08	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Pendiente Recomendación
304	Estudiante	01-abr-08	Docencia Notas	VR de Profesorado Formación Continua	Orientación Procedimiento	Cerrado
305	Estudiante	01-abr-08	Otros	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Orientación Procedimiento	Cerrado
306	Estudiante	03-abr-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Orientación Procedimiento	Cerrado
307	Estudiante	08-abr-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
308	Estudiante	08-abr-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Asesoramiento	Cerrado
309	Estudiante	08-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
310	Estudiante	09-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	ETS de Ingeniería Informática	Orientación Procedimiento	Cerrado
311	Estudiante	10-abr-08	Docencia Virtualización	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
312	Estudiante	11-abr-08	Docencia Revisión		Orientación Procedimiento	Cerrado
313	Estudiante	11-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Psicología	Orientación Procedimiento	Cerrado
314	Estudiante	14-abr-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
315	Estudiante	15-abr-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Orientación Procedimiento	Cerrado
316	Estudiante	15-abr-08	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Orientación Procedimiento	Cerrado
317	Estudiante	15-abr-08	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Orientación Procedimiento	Cerrado
318	Estudiante	21-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Orientación Procedimiento	Cerrado
319	Estudiante	21-abr-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado
320	Estudiante	23-abr-08	Normativa	ETS de Ingenieros Industriales	Orientación Procedimiento	Cerrado
321	Estudiante	23-abr-08	Normativa	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Orientación Procedimiento	Cerrado

CONSULTAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
322	Estudiante	24-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Filosofía	Orientación Procedimiento	Cerrado
323	Estudiante	28-abr-08	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Orientación Procedimiento	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
001	Estudiante	24-abr-07	Procesos Administrativos Compensación	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
002	Estudiante	24-abr-07	Docencia Revisión	Facultad de Psicología	Recomendación Verbal	Cerrado
003	Estudiante	24-abr-07	Procesos Administrativos Compensación	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
004	Estudiante	24-abr-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Cerrado
005	PDI	26-abr-07	Gestión Administrativa	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
006	Estudiante	27-abr-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Recomendación Verbal	Cerrado
007	Estudiante	27-abr-07	Docencia Prácticas	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
008	Estudiante	27-abr-07	Gestión Administrativa	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
009	Estudiante	04-may-07	Docencia Aspectos Generales	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
010	Estudiante	07-may-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Recomendación Verbal	Cerrado
011	Estudiante	07-may-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Filología	Información Preliminar	Cerrado
012	Estudiante	07-may-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
013	Estudiante	08-may-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
014	Estudiante	08-may-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
015	Estudiante	08-may-07	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
016	Estudiante	08-may-07	Procesos Administrativos Mat. Didáctico	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Recomendación Escrita	Cerrado
017	Estudiante	09-may-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
018	Estudiante	09-may-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
019	Estudiante	09-may-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
020	Estudiante	10-may-07	Docencia Prácticas	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
021	Estudiante	16-may-07	Profesorado Tutores	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
022	Estudiante	18-may-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Cerrado
023	Estudiante	18-may-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Filosofía	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
024	Estudiante	18-may-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Cerrado
025	Estudiante	22-may-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
026	Estudiante	24-may-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Recomendación Escrita	Cerrado
027	Estudiante	28-may-07	Normativa	Facultad de Ciencias	Recomendación Escrita	Cerrado
028	Estudiante	29-may-07	Profesorado Tutores	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
029	Estudiante	01-jun-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Asesoramiento	Cerrado
030	Estudiante	05-jun-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Cerrado
031	Estudiante	06-jun-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado
032	Estudiante	11-jun-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingeniería Informática	Información Preliminar	Cerrado
033	Estudiante	12-jun-07	Procesos Administrativos Admisión	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Recomendación Verbal	Cerrado
034	Estudiante	12-jun-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
035	Estudiante	13-jun-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Cerrado
036	Estudiante	18-jun-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias	Recomendación Escrita	Cerrado
037	Tutor	20-jun-07	Docencia nivel-contenido	Curso de Acceso Directo	Información Preliminar	Cerrado
038	Estudiante	21-jun-07	Docencia nivel-contenido	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Cerrado
039	Estudiante	22-jun-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Psicología	Recomendación Escrita	Cerrado
040	Estudiante	25-jun-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Información Preliminar	Cerrado
041	Estudiante	28-jun-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Recomendación Escrita	Cerrado
042	Estudiante	28-jun-07	Gestión Administrativa	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
043	Estudiante	28-jun-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Recomendación Verbal	Cerrado
044	Estudiante	02-jul-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Cerrado
045	Estudiante	03-jul-07	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
046	Estudiante	04-jul-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
047	Estudiante	05-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Recomendación Verbal	Cerrado
048	Estudiante	06-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Recomendación Verbal	Cerrado
049	Estudiante	09-jul-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
050	Estudiante	09-jul-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
051	Estudiante	10-jul-07	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Ciencias	Información Preliminar	Cerrado
052	Estudiante	10-jul-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingeniería Informática	Recomendación Escrita	Cerrado
053	Estudiante	10-jul-07	Docencia Notas	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
054	Estudiante	11-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
055	Estudiante	12-jul-07	Docencia nivel-contenido	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Información Preliminar	Cerrado
056	Estudiante	16-jul-07	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Información Preliminar	Cerrado
057	Estudiante	17-jul-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
058	Estudiante	26-jul-07	Procesos Administrativos Selectividad	VR de Relaciones Internacionales e Institucionales	Recomendación Verbal	Cerrado
059	Estudiante	31-jul-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
060	Estudiante	01-ago-07	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
061	Estudiante	01-ago-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
062	Estudiante	07-ago-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Cerrado
063	Estudiante	09-ago-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Ciencias	Información Preliminar	Cerrado
064	Estudiante	30-ago-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
065	Estudiante	06-sep-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Ciencias	Información Preliminar	Cerrado
066	Estudiante	07-sep-07	Normativa	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado
067	Estudiante	07-sep-07	Docencia Aspectos Generales	VR de Investigación	Información Preliminar	Cerrado
068	Estudiante	13-sep-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
069	Estudiante	17-sep-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
070	Estudiante	19-sep-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
071	Estudiante	21-sep-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
072	Estudiante	21-sep-07	Docencia Prácticas	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Información Preliminar	Cerrado
073	Estudiante	21-sep-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
074	Estudiante	25-sep-07	Normativa	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado
075	Estudiante	26-sep-07	Gestión Administrativa	ETS de Ingeniería Informática	Recomendación Escrita	Cerrado
076	Estudiante	26-sep-07	Docencia Notas	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
077	Estudiante	26-sep-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
078	Estudiante	27-sep-07	Normativa	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Recomendación Escrita	Cerrado
079	Estudiante	03-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
080	Estudiante	04-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
081	Estudiante	05-oct-07	Docencia Virtualización	ETS de Ingeniería Informática	Información Preliminar	Cerrado
082	Estudiante	09-oct-07	Docencia Prácticas	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Recomendación Escrita	Cerrado
083	Estudiante	09-oct-07	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
084	Estudiante	09-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
085	Estudiante	10-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
086	Estudiante	11-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
087	Estudiante	15-oct-07	Profesorado Tutores	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
088	Estudiante	15-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
089	Estudiante	16-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
090	Estudiante	16-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
091	Estudiante	17-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
092	Estudiante	17-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
093	Estudiante	17-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
094	Estudiante	17-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
095	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
096	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
097	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
098	Estudiante	18-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
099	Estudiante	19-oct-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Filosofía	Información Preliminar	Cerrado
100	Estudiante	19-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
101	Estudiante	19-oct-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
102	Estudiante	19-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
103	Estudiante	19-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
104	Estudiante	23-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
105	Estudiante	23-oct-07	Funcionamiento	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Información Preliminar	Cerrado
106	Estudiante	23-oct-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
107	Estudiante	23-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
108	Estudiante	23-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
109	Estudiante	25-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
110	Estudiante	25-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
111	Estudiante	25-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
112	Estudiante	25-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
113	Estudiante	25-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
114	Estudiante	26-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
115	Estudiante	26-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
116	Estudiante	26-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
117	Estudiante	29-oct-07	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Pendiente DP
118	Estudiante	29-oct-07	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Pendiente DP
119	Estudiante	29-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
120	Estudiante	29-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
121	Estudiante	30-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
122	Estudiante	30-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
123	Estudiante	30-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
124	Estudiante	30-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
125	Estudiante	31-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
126	Estudiante	31-oct-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
127	Estudiante	02-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
128	Estudiante	02-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
129	Estudiante	05-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
130	Estudiante	05-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
131	Estudiante	07-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
132	Estudiante	07-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
133	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
134	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
135	Estudiante	12-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
136	Estudiante	13-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
137	Estudiante	13-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
138	Estudiante	13-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
139	Estudiante	14-nov-07	Normativa	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Información Preliminar	Cerrado
140	Estudiante	14-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
141	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
142	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
143	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
144	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
145	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
146	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
147	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
148	Estudiante	15-nov-07	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Pendiente DP
149	Estudiante	16-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
150	Estudiante	16-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
151	Estudiante	16-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
152	Estudiante	19-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
153	Estudiante	19-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
154	Estudiante	19-nov-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Educación	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
155	Estudiante	20-nov-07	Docencia Notas	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
156	Estudiante	20-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
157	Estudiante	20-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
158	Estudiante	20-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
159	Estudiante	22-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
160	Estudiante	26-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
161	Estudiante	26-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
162	Estudiante	26-nov-07	Funcionamiento Web	Gerencia	Recomendación Verbal	Cerrado
163	Estudiante	27-nov-07	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
164	Estudiante	28-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
165	PAS	28-nov-07	Otros	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
166	Estudiante	29-nov-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
167	Estudiante	30-nov-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	Facultad de Derecho	Recomendación Escrita	Cerrado
168	Estudiante	03-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
169	Estudiante	05-dic-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
170	Estudiante	07-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
171	Estudiante	07-dic-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingenieros Industriales	Recomendación Escrita	Cerrado
172	Estudiante	12-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
173	Estudiante	13-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
174	Estudiante	13-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
175	Estudiante	13-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
176	Estudiante	13-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
177	Estudiante	13-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
178	Estudiante	13-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
179	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
180	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
181	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
182	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
183	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
184	Estudiante	14-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
185	Estudiante	17-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
186	Estudiante	17-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
187	Estudiante	17-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
188	Estudiante	17-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
189	Estudiante	17-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
190	Estudiante	18-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
191	Estudiante	18-dic-07	Docencia nivel-contenido	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
192	Estudiante	18-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
193	Estudiante	18-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
194	Estudiante	18-dic-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Recomendación Verbal	Cerrado
195	Estudiante	19-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
196	Estudiante	19-dic-07	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
197	Estudiante	20-dic-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Recomendación Verbal	Cerrado
198	Estudiante	26-dic-07	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
199	Estudiante	28-dic-07	Docencia Prácticas	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
200	Estudiante	09-ene-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
201	Estudiante	10-ene-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
202	Estudiante	14-ene-08	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Recomendación Escrita	Cerrado
203	Estudiante	17-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
204	Estudiante	21-ene-08	Procesos Administrativos Matrícula	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
205	Estudiante	21-ene-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
206	Estudiante	21-ene-08	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
207	Estudiante	21-ene-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
208	Tutor	24-ene-08	Profesorado Tutores	VR de Profesorado y Formación Continua	Recomendación Verbal	Cerrado
209	Estudiante	24-ene-08	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
210	Estudiante	25-ene-08	Gestión Administrativa	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Recomendación Verbal	Cerrado
211	Estudiante	29-ene-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
212	Estudiante	29-ene-08	Docencia Revisión	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
213	Estudiante	29-ene-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
214	Estudiante	30-ene-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
215	Estudiante	31-ene-08	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
216	Estudiante	04-feb-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
217	PDI	04-feb-08	Profesorado Sede Central	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
218	Estudiante	04-feb-08	Docencia Notas	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
219	Estudiante	04-feb-08	Pruebas Presenciales Pérdida	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Información Preliminar	Pendiente
220	Estudiante	05-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
221	Estudiante	06-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
222	Estudiante	06-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
223	Estudiante	07-feb-08	Docencia Revisión	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Información Preliminar	Cerrado
224	Estudiante	07-feb-08	Docencia nivel-contenido	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
225	Estudiante	07-feb-08	Docencia nivel-contenido	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
226	Estudiante	07-feb-08	Docencia nivel-contenido	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
227	Estudiante	11-feb-08	Docencia nivel-contenido	Facultad de Educación	Información Preliminar	Cerrado
228	Estudiante	12-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
229	Estudiante	12-feb-08	Docencia nivel-contenido	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Información Preliminar	Cerrado
230	Estudiante	12-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
231	Estudiante	14-feb-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Recomendación Escrita	Cerrado
232	Estudiante	15-feb-08	Procesos Administrativos Admisión	Fundación UNED	Información Preliminar	Cerrado
233	Estudiante	15-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
234	Estudiante	18-feb-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
235	PDI	20-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
236	Estudiante	21-feb-08	Docencia Material Didáctico	Facultad de Geografía e Historia	Información Preliminar	Cerrado
237	Estudiante	21-feb-08	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Información Preliminar	Cerrado
238	Estudiante	26-feb-08	Normativa	Rectorado	Información Preliminar	Cerrado
239	Estudiante	26-feb-08	Docencia Prácticas	ETS de Ingenieros Industriales	Información Preliminar	Cerrado
240	Estudiante	26-feb-08	Procesos Administrativos Librería Virtual	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Información Preliminar	Cerrado
241	Estudiante	29-feb-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
242	Estudiante	04-mar-08	Funcionamiento Web	Gerencia	Información Preliminar	Cerrado
243	Estudiante	04-mar-08	Docencia Prácticas	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Información Preliminar	Cerrado
244	Estudiante	06-mar-08	Gestión Administrativa	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Información Preliminar	Cerrado
245	Estudiante	07-mar-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
246	Estudiante	10-mar-08	Profesorado Tutores	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
247	Estudiante	10-mar-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
248	Estudiante	13-mar-08	Funcionamiento	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
249	Estudiante	13-mar-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Educación	Recomendación Verbal	Cerrado
250	Estudiante	25-mar-08	Gestión Administrativa	VR de Centros Asociados	Información Preliminar	Cerrado
251	Estudiante	01-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
252	Estudiante	03-abr-08	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Pendiente DP
253	Estudiante	08-abr-08	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado

QUEJAS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
254	Estudiante	09-abr-08	Docencia Aspectos Generales	Facultad de Geografía e Historia	Información Preliminar	Cerrado
255	Estudiante	09-abr-08	Gestión Administrativa	Gerencia	Información Preliminar	Pendiente Recomendación
256	Estudiante	10-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
257	Estudiante	11-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
258	Estudiante	15-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
259	Estudiante	15-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Información Preliminar	Cerrado
260	Estudiante	17-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	Fundación UNED	Recomendación Verbal	Cerrado
261	Estudiante	17-abr-08	Docencia Prácticas	Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	Recomendación Verbal	Cerrado
262	Estudiante	17-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	Fundación UNED	Recomendación Verbal	Cerrado
263	Estudiante	21-abr-08	Docencia Aspectos Generales	ETS de Ingeniería Informática	Información Preliminar	Cerrado
264	Estudiante	21-abr-08	Procesos Administrativos Matrícula	VR de Espacio Europeo y Planificación Docente	Recomendación Verbal	Cerrado
265	Estudiante	24-abr-08	Docencia Prácticas	Facultad de Psicología	Información Preliminar	Cerrado
266	Estudiante	24-abr-08	Normativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Pendiente DP
267	Estudiante	25-abr-08	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Información Preliminar	Cerrado

REGISTROS DE HECHOS						
Nº	Sector	Fecha	Materia	Área	Actuación	Estado
001	Estudiante	24-abr-07	Pruebas Presenciales Desarrollo	VR de Coordinación y Extensión Universitaria	Sin Intervención	Cerrado
002	Estudiante	24-abr-07	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Sin Intervención	Cerrado
003	Estudiante	26-abr-07	Docencia Revisión	Facultad de Derecho	Sin Intervención	Cerrado
004	Estudiante	26-abr-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Educación	Órgano afectado	Cerrado
005	PDI	22-may-07	Normativa	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Cerrado
006	Estudiante	04-jul-07	Docencia Virtualización	ETS de Ingeniería Informática	Órgano afectado	Cerrado
007	Estudiante	31-ago-07	Procesos Administrativos Convalidación	ETS de Ingeniería Informática	Sin Intervención	Cerrado
008	Estudiante	16-oct-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Ciencias	Sin Intervención	Cerrado
009	Estudiante	14-nov-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Asesoramiento	Cerrado
010	PDI	13-dic-07	Profesorado Sede Central	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Cerrado
011	Estudiante	17-dic-07	Gestión Administrativa	VR de Estudiantes y Desarrollo Profesional	Sin Intervención	Cerrado
012	Estudiante	29-ene-08	Procesos Administrativos Mat. Didáctico	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Pendiente
013	PDI	04-feb-08	Profesorado Sede Central	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Pendiente
014	Estudiante	11-feb-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Pendiente
015	Estudiante	12-feb-08	Docencia nivel-contenido	ETS de Ingenieros Industriales	Sin Intervención	Cerrado
016	Estudiante	04-mar-08	Docencia Notas	ETS de Ingenieros Industriales	Sin Intervención	Pendiente
017	PDI	06-mar-08	Profesorado Sede Central	VR de Profesorado y Formación Continua	Asesoramiento	Pendiente
018	Estudiante	19-mar-08	Docencia Notas	ETS de Ingenieros Industriales	Sin Intervención	Pendiente
019	Estudiante	04-abr-08	Docencia Notas	Facultad de Educación	Sin Intervención	Cerrado
020	Estudiante	04-abr-08	Docencia Revisión	Facultad de Psicología	Sin Intervención	Cerrado
021	Estudiante	09-abr-08	Docencia Aspectos Generales	VR de Profesorado y Formación Continua	Sin Intervención	Pendiente
022	Estudiante	28-abr-08	Funcionamiento web	VR de Medios Impresos y Audiovisuales	Sin Intervención	Cerrado
023	PAS	29-abr-08	Otros	Gerencia	Sin Intervención	Pendiente

SOLICITUDES DE MEDIACIÓN					
Nº	Sector	Recibido	Materia	Área	Tipo Actuación
001	PAS	24-abr-07	Salud Laboral	Gerencia	Recomendación Verbal
002	PDI	08-may-07	Salud Laboral	Gerencia	Asesoramiento
003	PDI	10-may-07	Salud Laboral	Gerencia	En Trámite
004	Estudiante	17-sep-07	Otros	Curso de Acceso Directo	Cerrado por Desistimiento
005	Estudiante	15-oct-07	Procedimiento Sancionador	Servicio de Inspección	Asesoramiento
006	Estudiante	15-oct-07	Extinción Planes Antiguos	Facultad de Derecho	No se acepta mediación
007	Estudiante	19-oct-07	Docencia Revisión	Facultad de Geografía e Historia	No se acepta mediación
008	Estudiante	30-oct-07	Procesos Administrativos Convalidación	Facultad de Derecho	Asesoramiento
009	Estudiante	15-nov-07	Procesos Administrativos Compensación	Facultad de Derecho	Orientación
010	PAS	16-abr-08	Salud Laboral	Gerencia	En Trámite
011	Estudiante	29-abr-08	Otros	Facultad de Filosofía	Cerrado

