



Curso 2005/06 N° 38/Anexo II 4/09/2006

**Boletín Interno de Coordinación Informativa**

Sección de Información

**Secretaría General**

---

**Reglamento de Régimen  
Interior de la Facultad de  
Filología de la UNED**

(Aprobado en Consejo de Gobierno de fecha 28  
de junio de 2006)



**UNED** *La Universidad pública a distancia*



## REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR DE LA FACULTAD DE FILOLOGÍA

### TÍTULO PRIMERO: COMPOSICIÓN Y COMPETENCIAS

#### Artículo 1

1. La Facultad de Filología de la Universidad Nacional de Educación a Distancia es el centro encargado de la organización de las enseñanzas y de los procesos académicos, administrativos y de gestión conducentes a la obtención de los títulos de Licenciado en Filología Hispánica y Licenciado en Filología Inglesa, de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, así como de aquellas otras funciones que determinen los Estatutos.

2. Asimismo la Facultad de Filología podrá organizar las enseñanzas no regladas de nivel superior, y los títulos propios de la Universidad, cuyo contenido sea competencia de la Facultad.

#### Artículo 2

1. La Facultad de Filología está integrada por todos los docentes, investigadores, alumnos y personal de administración y servicios que estén formalmente vinculados al desarrollo de sus actividades de enseñanza e investigación.

2. Estarán adscritos a su organización y funcionamiento los Departamentos, medios e infraestructuras que les hayan sido asignados para la realización de sus funciones y actividades propias.

#### Artículo 3

La Facultad tiene como funciones propias, además de las que ocasionalmente puedan serle encomendadas por los órganos superiores de gobierno de la UNED, las siguientes:

- Administrar y organizar los recursos humanos y materiales que tengan asignados para el desarrollo de sus actividades.
- Aplicar las consignaciones presupuestarias que les sean asignadas (art. 40).
- Designar, mediante elección, a sus órganos de dirección y gobierno en los términos establecidos en los Estatutos, en este Reglamento y, en su caso, en el Reglamento Electoral General.
- Elaborar su proyecto de reglamento de régimen interior.
- Emitir informes de todos aquellos proyectos de creación, modificación o supresión de Facultades, Escuelas, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación.
- Organizar y programar, en coordinación con la Gerencia, su gestión administrativa.
- Organizar las enseñanzas conducentes a la obtención de las titulaciones que tengan a su cargo, y coordinar las actividades docentes de los diferentes Departamentos en relación con las enseñanzas que tengan a su cargo.
- Supervisar la actividad académica que realicen los docentes que imparten enseñanza en las disciplinas

de sus planes de estudios, así como el cumplimiento de sus actividades docentes.

- Elaborar y proponer al Consejo de Gobierno los proyectos de planes de estudios de las titulaciones cuyas enseñanzas tengan o vayan a tener a su cargo.
- Emitir informe sobre los estudios de Educación Continua y Extensión Universitaria propuestos por sus Departamentos.
- Emitir informe sobre la necesidad de creación, supresión y cambio de denominación o categoría de plazas docentes vinculadas a sus Departamentos.
- Proponer el nombramiento de Doctores Honoris Causa.
- Elaborar la memoria anual de actividades a la que se refiere el artículo 42 de los Estatutos.
- Fomentar y coordinar el desarrollo de las actividades académicas y culturales tendentes a mejorar la calidad de la enseñanza, así como la preparación profesional y la formación humana integral de todos sus miembros.
- Contribuir al aprovechamiento social de los conocimientos propios de su respectivo campo del saber.

#### Artículo 4

Son recursos económicos de la Facultad:

- Las asignaciones presupuestarias que le correspondan según el presupuesto de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Cuantos recursos obtenga de conformidad con lo previsto en los Estatutos y en la legislación universitaria vigente.

### TÍTULO SEGUNDO: ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

#### Artículo 5

La Facultad actuará a través de los siguientes órganos de gobierno y administración:

- Órganos colegiados: la Junta de Facultad, la Comisión Permanente y las Comisiones que se constituyan de acuerdo con lo previsto en este Reglamento.
- Órganos unipersonales: el Decano, los Vicedecanos, el Secretario de Facultad y el Administrador.

#### Capítulo I:

#### DE LA JUNTA DE FACULTAD

#### Artículo 6

- La Junta de la Facultad es el máximo órgano colegiado de representación, deliberación y gobierno de ésta.
- La Junta de la Facultad actuará constituida en Pleno y podrá crear las Comisiones de estudio y de trabajo que estime oportunas. Los acuerdos de las Comisiones deberán ser ratificados por el Pleno.

**Artículo 7**

1. Formarán parte de la Junta de Facultad o Escuela el Decano o Director que la preside, los Vicedecanos o Subdirectores, el Administrador, el Secretario, los Directores de todos los Departamentos de la Facultad/Escuela y una representación de los profesores, de los estudiantes, del personal de administración y servicios y de los profesores tutores.

Asimismo podrá asistir a las sesiones de la Junta de la Facultad/Escuela, con voz pero sin voto, el Director de Departamento o profesor permanente en quien delegue, de cada uno de los Departamentos ajenos a la Facultad/Escuela que impartan enseñanzas troncales u obligatorias en los planes de estudio de ésta.

2. La representación de los sectores en la Junta será, de conformidad con lo establecido en el art. 87.2 de los Estatutos, la siguiente:

- a) 26 representantes de profesores funcionarios de los cuerpos docentes universitarios (52%). El número de representantes de cada uno de los distintos cuerpos docentes vendrá determinado por su proporcionalidad en el censo en el momento de la convocatoria de elecciones.
- b) 8 representantes de profesores contratados, ayudantes y eméritos (16%) . El número de miembros de cada uno de estos grupos será proporcional al número de profesores que lo integren.
- c) 9 alumnos (18%). Formarán, en todo caso, parte de esta representación el delegado y subdelegado de la Facultad.
- d) 4 representantes de personal de administración y servicios (8%).
- e) 3 representantes de Profesores Tutores (6%), que serán elegidos por todos los que sean miembros de los Consejos de los distintos Departamentos integrados en la Facultad.

3. Los profesores que sean elegidos para desempeñar su representación en la Junta de Facultad no podrán formar parte de la Junta de ningún otro Centro de la UNED.

**Artículo 8**

1. La condición de miembro de la Junta de Facultad es personal e intransferible y se perderá por:

- a) Extinción del mandato.
- b) Renuncia presentada ante el Secretario de la Junta.
- c) Desvinculación del miembro de la Junta del sector por el que fue elegido, cese en el cargo académico por el que ocupaba plaza como miembro nato o por darse alguno de los supuestos contemplados en el apartado 3 del artículo anterior.
- d) Baja en el servicio activo en la UNED.
- e) Decisión judicial firme que anule la elección o declare la incapacidad del miembro de la Junta.

2. Las vacantes producidas entre los elegidos de cualquier sector a lo largo del mandato representativo se cubrirán

siguiendo el orden de la lista de elegidos según el número de votos obtenidos por los candidatos en las elecciones inmediatamente anteriores.

**Artículo 9**

Los miembros de la Junta de Facultad serán elegidos por un período de cuatro años, a excepción de los representantes de los Profesores Tutores y de los alumnos, que lo serán por el plazo y en la forma que determinen sus respectivos Reglamentos de participación.

**Artículo 10**

Son competencias de la Junta de Facultad:

- a) Elaborar y aprobar el proyecto de Reglamento de régimen interior de la Facultad, así como las propuestas de modificación del mismo.
- b) Elaborar, aprobar y proponer el Proyecto de los planes de estudios de las titulaciones oficiales que tengan o vayan a tener a su cargo.
- c) Establecer las líneas generales de la política académica, los planes concretos de enseñanza de la Facultad y los criterios básicos de seguimiento de la preparación de los alumnos.
- d) Asistir y asesorar al Decano en todos los asuntos de su competencia.
- e) Crear las Comisiones que considere oportunas con las finalidades y atribuciones que la Junta defina, y en los términos previstos en este Reglamento.
- f) Designar, mediante elección, a los miembros de las Comisiones de la Junta.
- g) Solicitar, a propuesta del Decano, la creación de vicedecanatos / subdirecciones, solicitud que deberá ser elevada al Consejo de Gobierno.
- h) Revocar, en su caso, al Decano, previa aprobación por mayoría absoluta de los miembros de la Junta de una moción de censura en los términos establecidos en este Reglamento.
- i) Examinar y aprobar el destino y la distribución interna de cuantas dotaciones económicas o subvenciones sean asignadas a la Facultad para el desarrollo de sus actividades.
- j) Supervisar el cumplimiento de las funciones que incumben a las unidades docentes y de administración y servicios, adscritas a la realización de las actividades propias de la Facultad.
- k) Ejercer las atribuciones que, en su caso, le correspondan de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de los Estatutos.
- l) Aprobar la Memoria anual de la Facultad.
- m) Informar sobre las propuestas de sus Departamentos acerca de los programas y duración de Cursos de Educación Continua y de Extensión Universitaria.
- n) Cualquier otra que le sea asignada por la legislación vigente o por los órganos de gobierno de la Universidad.

**Artículo 11**

1. Corresponde al Decano, en relación con la Junta de Facultad:

- a) Ostentar la representación del órgano.
- b) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y la fijación del orden del día, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.
- c) Presidir las sesiones del Pleno y de la Comisión Permanente, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.
- e) Asegurar el cumplimiento de las leyes.
- f) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos que se adopten.
- g) Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Presidente de la Junta.

2. En casos de vacante, ausencia, enfermedad, el Decano será sustituido por el Vicedecano que corresponda atendiendo al orden de nombramiento, y en su defecto, por el miembro de la Junta de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden, de entre sus miembros pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios.

**Artículo 12**

Son derechos de los miembros de la Junta:

- a) Recibir la convocatoria y la documentación correspondiente en los plazos establecidas en este Reglamento.
- b) Participar en los debates de las sesiones.
- c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
- d) Formular ruegos y preguntas.
- e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.
- f) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición.

**Artículo 13**

1. La Junta de Facultad se reunirá con carácter ordinario al menos una vez al semestre de cada Curso académico.

2. La Junta se reunirá en sesión extraordinaria:

- a) Cuando así lo decida el Decano, o la Comisión Permanente.
- b) Cuando así lo solicite una cuarta parte de sus miembros mediante escrito dirigido al Decano al que se acompañará una propuesta de los puntos que deben figurar en el orden del día.
- c) En los supuestos de iniciativa de reforma de este Reglamento contemplados en los apartados a) y b) del artículo 68 de este Reglamento.

3. En los casos de propuesta de Junta extraordinaria, o de iniciativa de reforma de este Reglamento, el Decano convocará la Junta en un plazo no superior a 15 días hábiles.

4. Salvo en casos de urgencia, no podrán celebrarse reuniones en períodos no lectivos, durante la realización de las pruebas presenciales, ni en los quince días anteriores al comienzo de las mismas.

**Artículo 14**

1. Los miembros que integran la Junta están obligados a asistir personalmente a las sesiones del Pleno, tanto ordinarias como extraordinarias.

2. No se admitirán delegaciones de voto ni sustituciones o suplencias puntuales para una Junta.

3. Podrán asistir a las reuniones de la Junta quienes no sean miembros de la misma, pero acrediten un interés legítimo en alguno de los temas que figuren en el orden del día, así como quienes puedan contribuir con su participación al esclarecimiento de alguna de las cuestiones que vayan a tratarse, sin que en ningún caso tengan derecho a voto.

**Artículo 15**

1. Corresponde al Decano convocar la Junta de Facultad.

2. La convocatoria deberá ser notificada a los miembros de la Junta con una antelación mínima de quince días lectivos. A la convocatoria se acompañarán los documentos que deban ser objeto de debate.

**Artículo 16**

1. Corresponde al Decano fijar el orden del día de las sesiones ordinarias de la Junta del Centro. Dicho orden del día deberá incluir, al menos, los siguientes puntos:

- a) Aprobación, si procediera, de las actas de la reunión ordinaria inmediatamente anterior y de las extraordinarias que hayan podido celebrarse desde aquella.
- b) Informe del Decano sobre asuntos de interés para la Facultad.
- c) Los asuntos que hayan sido resueltos en trámite de urgencia por la Comisión Permanente, salvo que se hayan sometido posteriormente a la Junta en sesión extraordinaria.
- d) Cuestiones sobre las que la Junta deba adoptar un acuerdo.
- e) Ruegos y Preguntas.

**Artículo 17**

El orden del día de la Junta extraordinaria se integrará exclusivamente por las cuestiones que el Decano estime que debe conocer o resolver la Junta con carácter urgente, si fue éste quien tomó la iniciativa de convocar; por el orden del día requerido por la cuarta parte, al menos, de sus miembros elegidos en su escrito de solicitud de convocatoria de Junta, si fueron éstos quienes tomaron la iniciativa de convocar; o por la propuesta de reforma de este Reglamento, regulada en el artículo 68 de este Reglamento.

**Artículo 18**

1. Para la válida constitución de la Junta será necesario que en primera convocatoria estén presentes en la reunión el Decano y el Secretario, o en su caso quienes les sustituyan,

así como al menos la mitad sus miembros. Si no existiese el quórum señalado, se constituirá en segunda convocatoria media hora más tarde de la hora fijada para la primera, y será suficiente en este caso la presencia de la tercera parte de sus miembros.

2. Para la validez de los acuerdos de la Junta será necesario que estén presentes en el momento de adoptarlos el mínimo exigido para su constitución en segunda convocatoria.

3. La Junta no podrá adoptar acuerdos que afecten directamente a Departamentos, servicios administrativos, órganos o personas, sin que se les ofrezca previamente la posibilidad de presentar y exponer los informes y alegaciones que deseen.

4. A fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el apartado anterior, previamente a la convocatoria el Decano dará a los interesados un plazo que no podrá ser inferior a siete días ni superior a quince días.

5. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo por la Junta ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

6. Los acuerdos de la Junta serán adoptados por mayoría de votos.

#### **Artículo 19**

1. Corresponde al Decano, en su calidad de Presidente, abrir y cerrar las sesiones de la Junta, dirigir las deliberaciones, manteniendo el orden durante las mismas y velando por su regularidad y adecuada progresión, así como formular propuestas de acuerdo.

2. En el desarrollo de las sesiones, será el Presidente quien conceda y retire la palabra. Podrá conceder la palabra más de una vez en el asunto objeto de deliberación a los asistentes a la sesión, cuando así lo solicite alguno de ellos para aclarar algún extremo o responder a alusiones de otro interviniente. Podrá retirar la palabra a quienes estén en uso de la misma, cuando considere que por su contenido, su forma o su extensión perturba el desarrollo normal de la sesión. Las personas invitadas con relación a determinado asunto incluido en el orden del día únicamente podrán hacer uso de la palabra respecto de dicho asunto.

3. Además de las propuestas de acuerdo formuladas por el Presidente, los miembros de la Junta podrán presentar propuestas concretas sobre el asunto objeto de deliberación en el momento y la forma que el Presidente establezca.

#### **Artículo 20**

Las votaciones podrán ser:

- a) Por asentimiento, a propuesta del Decano, y cuando ningún miembro de la Junta haya formulado objeciones.
- b) Simples y públicas, que consistirán en la pregunta formulada por el Decano a la Junta sobre la aprobación de una determinada resolución en los términos en que considere debe someterse a acuerdo de la Junta tras la deliberación.

- c) Votaciones secretas, tanto sobre cuestiones de fondo como de procedimiento, que tendrán lugar cuando la propuesta se refiera a personas, cuando lo establezca la normativa correspondiente, cuando así lo decida el Presidente o lo solicite el diez por ciento de los presentes con derecho a voto.

#### **Artículo 21**

1. De cada sesión de la Junta se levantará acta por el Secretario, en la que se especificarán necesariamente los asistentes, el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.

2. En el acta figurará, a solicitud de los miembros de la Junta, el voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte en el acto, o en el plazo que señale el Presidente, el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

3. Los miembros de la Junta que discrepen del acuerdo mayoritario podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

4. Las actas se aprobarán en la misma o en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta. En las certificaciones de acuerdos adoptados emitidas con anterioridad a la aprobación del acta se hará constar expresamente tal circunstancia.

5. Los acuerdos de la Junta gozarán de publicidad mediante el procedimiento que se determine.

6. Cuando la publicidad de los acuerdos pudiera afectar o lesionar derechos o intereses legítimos de las personas, los acuerdos se notificarán a las personas afectadas conforme determina el artículo 61 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7. Corresponde al Secretario de la Facultad garantizar el libre acceso de los miembros de la Facultad al contenido de las Actas.

### **CAPÍTULO II:**

#### **DE LA COMISIÓN PERMANENTE**

#### **Artículo 22**

De conformidad con el artículo 89 de los Estatutos, la Facultad podrá crear una Comisión Permanente que realice, en nombre y por delegación de la Junta cuantas funciones de gobierno tenga encomendadas.

#### **Artículo 23**

La Comisión Permanente estará compuesta por el Decano, un Vicedecano, por el Secretario, por el Administrador, y

por una representación de los diferentes estamentos de la Junta de Facultad integrada por:

- a) Los Directores de todos los Departamentos a los que estén adscritas enseñanzas troncales y obligatorias de la Facultad, o en su caso el Director de la correspondiente Sección Departamental y de aquellos otros departamentos ajenos a la misma, que tengan asignadas enseñanzas troncales u obligatorias con voz pero sin voto en dichas sesiones.
- b) Tres representantes elegidos entre los profesores funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, de los cuales uno será catedrático de universidad.
- c) Dos representantes elegidos entre el total de los profesores contratados (eméritos, contratados doctores, colaboradores, asociados, ayudantes doctores y ayudantes).
- d) El Delegado nacional de alumnos de la Facultad, que podrá delegar en cualquier otro miembro de la Junta de Facultad perteneciente a este sector.
- e) Un representante del personal de administración y servicios adscrito a la Facultad.
- f) Un representante de profesores tutores.

#### Artículo 24

1. Los representantes de cada sector en la Comisión Permanente serán elegidos en la primera sesión constitutiva de la Junta, figurando como punto expreso del orden del día.

2. Los miembros de la Comisión Permanente serán elegidos por y entre los diferentes sectores de acuerdo con el sistema mayoritario simple de voto limitado a los dos tercios de los representantes elegibles en cada sector redondeando, en su caso, al entero más próximo.

### CAPÍTULO III:

#### OTRAS COMISIONES

#### Artículo 25

La Junta de Facultad podrá constituir las Comisiones que estime pertinentes, especificando, en cada caso, su carácter, composición, competencias y reglas básicas de funcionamiento. Actuarán como Comisiones delegadas de la Junta de Facultad de Filología las siguientes:

1.- Comisión de Ordenación Académica: estará compuesta por el Decano o Vicedecano en quien delegue y por el Secretario o Secretario Adjunto en quien delegue, que actuarán como Presidente y Secretario respectivamente y por una representación de los diferentes sectores de la Facultad integrada por:

- a) Los Directores de todos los Departamentos.
- b) Un representante de profesores de cada Departamento.
- c) Un representante de profesores tutores.
- d) El Delegado nacional de alumnos de la Facultad, que podrá delegar en cualquier otro miembro de la Junta de Facultad perteneciente a este sector.

- e) Un representante del personal de administración y servicios.

Serán funciones de la Comisión de Ordenación Académica:

- a) Elaborar la propuesta de creación, modificación o supresión de los Planes de Estudios de Grado y de Postgrado que deberá debatir y aprobar la Junta de Facultad.
- b) Cualquier otra que le sea encomendada por el Decano de la Facultad o su Comisión Permanente.

2.- Comisión de Convalidaciones:

Estará presidida por el Decano o por el Vicedecano en el que delegue e integrada por los Directores de todos los Departamentos o personas en quienes deleguen, además de por un miembro de cada Departamento, así como por el Administrador o persona en quien delegue.

Serán funciones de la Comisión de Convalidaciones revisar las solicitudes y determinar las materias que deben ser convalidadas.

3.- Comisión de Tribunales de examen:

Estará integrada por un representante de cada Departamento, y actuará como Presidente el Secretario de la Facultad en representación del Decano.

Serán funciones de la Comisión de Tribunales de examen las siguientes:

- a) Estudiar las peticiones de dispensa de participación en Tribunales de Exámenes y resolver sobre su concesión.
- b) Estudiar casos especiales y nuevas situaciones que no aparezcan recogidas en el Reglamento.
- c) Constituir la mesa de Sorteos presidida por el Secretario o persona en quien delegue.

4.- Comisión de Investigación:

Estará presidida por el Decano o por el Vicedecano en el que delegue e integrada por los Directores de todos los Departamentos o personas en quienes deleguen. Serán funciones de la Comisión de Postgrado:

- a) Evaluar las tesis objeto de Premio Extraordinario.
- b) Evaluar las solicitudes de becas de postgrado.
- c) Cualquier otra que le sea encomendada por el Decano o por la Junta de Facultad.

### CAPÍTULO IV:

#### DEL DECANO

#### Artículo 26

El Decano es la máxima autoridad de la Facultad, ejerce las funciones de dirección y gestión ordinaria del Centro, y ostenta su representación.

#### Artículo 27

Podrá ser elegido Decano cualquiera de los profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios con dedicación a tiempo completo adscritos a la Facultad.

**Artículo 28**

Corresponden al Decano las siguientes competencias:

- a) Adoptar, en aplicación de las directrices establecidas al respecto por la Junta, cuantas decisiones de carácter ejecutivo vengan exigidas por el desarrollo ordinario de las actividades propias de la Facultad.
- b) Arbitrar en los conflictos surgidos entre los Departamentos o en su seno, en relación con las enseñanzas o los medios materiales disponibles.
- c) Convocar y presidir las sesiones de la Junta y, en su caso, de la Comisión Permanente, y establecer el correspondiente orden del día.
- d) Dirigir, coordinar y supervisar las actividades propias de la Facultad.
- e) Ejecutar y hacer ejecutar los acuerdos de la Junta y de sus Comisiones Delegadas.
- f) Ejercer la representación de la Facultad.
- g) Firmar los contratos para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, previa autorización del Rector, a los que se refiere el artículo 33 de los Estatutos.
- h) Organizar los recursos humanos y materiales que tenga asignados la Facultad para el desarrollo de las actividades, sin perjuicio de la coordinación con el Administrador en aquellos asuntos que sean de su competencia.
- i) Presentar a la Junta el informe anual de su gestión.
- j) Proponer a la Junta la creación de Vicedecanatos.
- k) Supervisar el ejercicio de las funciones encomendadas a los distintos órganos de la Facultad.
- l) Cualquier otra que le sea atribuida por los Estatutos o por la legislación general vigente.

**Artículo 29**

La duración de su mandato será de cuatro años, y podrá ser reelegido por una sola vez consecutiva. No habrá límite en los mandatos no consecutivos.

**Artículo 30**

El Decano cesará en sus funciones:

- a) Por cumplimiento del mandato para el que fue elegido.
- b) Por decisión propia, mediante renuncia formalmente expresada ante la autoridad que los nombró.
- c) Mediante la aprobación de una moción de censura conforme al procedimiento establecido en este Reglamento.
- d) Por causa de incapacidad de duración superior a cinco meses consecutivos o a 10 no consecutivos.
- e) Por inhabilitación o suspensión para los cargos públicos.
- f) Por dejar de pertenecer a los cuerpos docentes universitarios de la Facultad, o por modificación de su dedicación.

**Artículo 31**

Producido el cese del Decano, se procederá a la convocatoria de nuevas elecciones, en los términos previstos en el artículo 61 del presente Reglamento. Siempre que sea posible, el Decano se mantendrá en funciones hasta que se produzca el nuevo nombramiento.

**Artículo 32**

En caso de ausencia del Decano, asumirá interinamente sus funciones el Vicedecano que corresponda por orden de nombramiento. Esta suplencia se comunicará a la Junta de Facultad y no podrá prolongarse más de seis meses, en cuyo caso deberá convocarse necesariamente un nuevo proceso electoral.

**Artículo 33**

El Decano presentará anualmente a la Junta de Facultad, para su aprobación, un informe de gestión, que contendrá la memoria de actividades y la rendición de cuentas de la ejecución del presupuesto e, informará, asimismo, de su programa de actuación futura.

## CAPÍTULO V:

## DE LOS VICEDECANOS

**Artículo 34**

El Decano estará auxiliado en el desempeño de sus funciones por los Vicedecanos cuyo número será fijado por el Consejo de Gobierno.

**Artículo 35**

1. Los Vicedecanos serán nombrados por el Rector, a propuesta del Decano, entre los profesores doctores que tengan dedicación a tiempo completo y sean miembros de la Facultad.

2. Corresponde a los Vicedecanos dirigir y coordinar, por delegación y bajo la autoridad del Decano las actividades que éste les asigne.

3. En caso de que en la Facultad existan varios Vicedecanos, el Decano establecerá el orden por el que han de sustituirlo en caso de ausencia.

4. Los Vicedecanos cesarán en el cargo a petición propia, por decisión del Decano, o cuando se produzca el cese del Decano que los nombró. En este último caso, continuarán en funciones mientras el Decano que los nombró permanezca en esa misma situación.

## CAPÍTULO VI:

## EL SECRETARIO DE LA FACULTAD

**Artículo 36**

1. El Secretario de la Facultad auxiliará al Decano en la dirección, coordinación y supervisión de las actividades propias de la misma.

2. El Secretario será nombrado por el Rector a propuesta del Decano entre los docentes que tengan dedicación a tiempo completo y sean miembros de la Facultad.

3. El Rector, a propuesta del Decano y por acuerdo previo de la Junta de la Facultad, podrá nombrar Secretarios

Adjuntos entre los docentes que tengan dedicación a tiempo completo y sean miembros de la Facultad.

4. En el supuesto de estar vacante el cargo o en ausencia de su titular, las funciones y atribuciones del Secretario serán desempeñadas por el profesor doctor de menor antigüedad que sea miembro de la Junta.

5. Los Secretarios Adjuntos, en su caso, auxiliarán al Secretario de la Facultad en las actividades propias de éste.

#### Artículo 37

El Secretario y los Secretarios Adjuntos cesarán a petición propia, por decisión del Decano o cuando concluya el mandato del Decano que los propuso. En cualquier caso, el Secretario, siempre que sea posible, permanecerá en funciones hasta la toma de posesión del nuevo Secretario.

#### Artículo 38

El Secretario tendrá, entre otras, las siguientes competencias:

- a) Actuar como Secretario de la Junta de Facultad, de la Comisión Permanente y en su caso de la Comisión de Ordenación Académica.
- b) Dar fe de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno y de representación de la Facultad.
- c) Responder de la formalización y custodia de las actas correspondientes a las actuaciones de la Junta y de la Comisión Permanente.
- d) Recibir, legitimar y custodiar las actas de calificaciones de los exámenes de las asignaturas de la Facultad que correspondan a pruebas de convocatorias oficiales.
- e) Librar las certificaciones y documentos que deban expedirse.
- f) Supervisar la organización de los actos solemnes de la Facultad y garantizar el cumplimiento de las normas de protocolo.
- g) Cualquier otra que le sea conferida por los Estatutos o legislación general vigente.

### Capítulo VII:

#### DEL ADMINISTRADOR

#### Artículo 39

1. El Administrador de la Facultad, que será nombrado por el Rector, tendrá las funciones de administración, gestión económica y del personal de administración y servicios bajo la dependencia directa del Gerente de la Universidad.

2. Corresponde al Administrador:

- a) Desarrollar la gestión de los servicios económicos de la Facultad.
- b) Desempeñar la dirección, en coordinación con el Decano, de los servicios administrativos de la Facultad.
- c) Asegurar el funcionamiento de los servicios técnicos y de asistencia en la Facultad.

### TÍTULO TERCERO: PROCEDIMIENTO ELECTORAL

#### CAPÍTULO I:

#### DISPOSICIONES COMUNES

#### Artículo 40

1. Las elecciones a Junta de Facultad, y a Decano se registrarán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, los Estatutos de la UNED, y en este Reglamento.

2. En lo no regulado por este Reglamento resultará de aplicación lo establecido en el Reglamento Electoral General de la UNED, y en la legislación general electoral del Estado.

#### Artículo 41

Corresponde a la Comisión Electoral de la Facultad y a las Mesas Electorales el supervisar el desarrollo y resolver las incidencias de los procesos electorales que se desarrollen en la Facultad.

#### Artículo 42

1. La Comisión Electoral de la Facultad estará compuesta por:

- a) El Decano, que será quien la presida o, en el supuesto de que aquél se presente a la reelección, el profesor doctor de los cuerpos docentes universitarios en activo adscrito al Centro de mayor rango y antigüedad en el sector.
- b) Cinco vocales elegidos mediante sorteo público de entre los miembros de la Facultad, de acuerdo con la siguiente distribución: dos representantes de los cuerpos docentes universitarios; un representante del resto de personal docente e investigador; un representante del personal de administración y servicios y un alumno.
- c) El Secretario de la Facultad, que actuará como secretario de la Comisión Electoral.

2. Corresponde a la Secretaría de la Facultad realizar el sorteo público de los vocales y sus correspondientes suplentes, cuyo mandato será de cuatro años. El mandato de los alumnos se ajustará a lo establecido en el artículo 261 de los Estatutos. El cargo de miembro de la Comisión Electoral será obligatorio.

3. En el sorteo de los miembros de la Comisión Electoral se incluirán cinco suplentes por cada vocalía, que pasarán sucesivamente a ocupar el cargo por cese de algún titular. Agotada la lista de suplentes, se procederá a un nuevo sorteo en el plazo de un mes para el sector de que se trate.

4. La Comisión Electoral tendrá su sede en la Secretaría de la Facultad.

#### Artículo 43

Los miembros de la Comisión Electoral cesarán en el cargo por:

- a) Haber dejado de pertenecer al sector por el que fueron designados.



- b) Presentarse como candidatos a Decano.
- c) Incapacidad jurídica declarada.
- d) Cualquier otra causa prevista en la normativa vigente.

**Artículo 44**

Son funciones de la Comisión Electoral de la Facultad:

- a) Supervisar la elaboración del censo en los procesos electorales que se desarrollen dentro de su ámbito de competencia.
- b) Asegurar que las elecciones a Junta de Facultad, y a Decano se desarrollen con las garantías legales y estatutarias.
- c) Proclamar las listas de candidatos, tanto con carácter provisional como definitivo en las elecciones a Junta de Facultad y en las elecciones a Decano.
- d) Organizar y determinar el número de Mesas Electorales en los procesos electorales que se desarrollen en la Facultad.
- e) Resolver las consultas, y en primera instancia los recursos y reclamaciones, que se planteen en relación con los procesos electorales que se desarrollen en la Facultad.
- f) Cualquier otra que le asignen los Estatutos de la UNED, el Reglamento Electoral General, y las que reciba por delegación de la Junta Electoral Central.

**Artículo 45**

1. Los miembros de la Comisión Electoral no podrán ser designados apoderados o interventores en los procesos electorales que sean supervisados por la misma. Tampoco podrán ser miembros de ninguna Mesa Electoral.
2. Los miembros de la Comisión Electoral no podrán difundir propaganda o llevar a cabo cualquier otra actividad conducente a la captación de votos en los procesos electorales que sean supervisados por la misma.

**Artículo 46**

1. Las reuniones de la Comisión Electoral serán convocadas por su Presidente, debiendo celebrarse en los casos contemplados en este Reglamento para la adopción de cada uno de los acuerdos que conformen el proceso electoral, así como en todos aquellos supuestos en que el Presidente estime necesario o lo soliciten al menos un tercio de sus miembros.
2. Para la celebración válida de las reuniones será necesaria la presencia de la mitad de sus miembros.
3. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple. En caso de empate, dirimirá el voto del Presidente.
4. De cada sesión el Secretario levantará acta en la que se hará constar el nombre de los asistentes, de los no presentes que justifiquen su ausencia, el orden del día de la reunión, las circunstancias de lugar y tiempo en que se haya celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, aquellas intervenciones cuya constancia se haya solicitado y un resumen sucinto del resto de las intervencio-

nes, así como el resultado de las votaciones y el contenido de los acuerdos adoptados.

**Artículo 47**

En las elecciones a Decano y a la Junta de Facultad, la Comisión Electoral se reunirá una hora antes del inicio de las votaciones y, a lo largo de la jornada electoral, tantas veces como sea necesario para resolver las incidencias que pudieran producirse.

**Artículo 48**

Las resoluciones de la Comisión Electoral son susceptibles de recurso ante la Junta Electoral Central de la Universidad en el plazo de dos días hábiles siguientes al de su notificación.

**Artículo 49**

1. Para cada proceso electoral que se desarrolle en el ámbito de la Facultad se constituirá una Mesa Electoral compuesta por un mínimo de tres miembros titulares, e igual número de suplentes, e incluirán al menos un miembro de cada uno de los sectores que hayan de emitir su voto en ellas.

2. Los miembros titulares de las Mesas Electorales, y sus suplentes, serán elegidos mediante sorteo público entre los electores no candidatos de los sectores que hayan de emitir su voto en ellas. Presidirá la Mesa el profesor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios de mayor rango académico, y en su defecto el Vocal de mayor antigüedad en la UNED. Actuará como Secretario el Vocal de menor antigüedad en la UNED.

3. El sorteo de los miembros de las Mesas Electorales se llevará a cabo por la Comisión Electoral. Dicho sorteo se realizará con quince días de antelación como mínimo a la fecha de la celebración de las votaciones. Del sorteo se eliminarán los miembros de la Comisión Electoral.

**Artículo 50**

1. La convocatoria de elecciones a Junta de Facultad, y a Decano deberá indicar las siguientes fechas y plazos del calendario electoral:

- a) Fecha de exposición pública del censo provisional.
- b) Plazo de presentación de reclamaciones y modificaciones al censo provisional.
- c) Fecha de publicación del censo definitivo.
- d) Plazo de presentación de candidaturas.
- e) Fecha de proclamación provisional de candidatos.
- f) Plazo de presentación de reclamaciones contra la lista provisional de candidatos.
- g) Fecha de proclamación definitiva de candidatos.
- h) Fecha del sorteo para designar miembros de las Mesas Electorales.
- i) Fecha de inicio y final de la campaña electoral.
- j) Plazo para ejercer el voto anticipado.
- k) Fecha de la votación.

- l) Fecha de la votación en segunda vuelta, en su caso.
- m) Fecha de proclamación provisional de candidatos electos.
- n) Plazo de presentación de reclamaciones contra la lista provisional de candidatos electos.
- ñ) Fecha de proclamación definitiva de candidatos electos.

2. La convocatoria deberá difundirse a través del BICI y demás medios ordinarios de comunicación de la Universidad.

#### **Artículo 51**

1. Las candidaturas, que en todo caso serán individuales, se presentarán en la Secretaría de la Facultad, o en el Registro General de la Universidad, mediante escrito dirigido al Presidente de la Comisión Electoral de la Facultad, dentro del plazo establecido en la convocatoria que no será inferior a cinco días ni superior a diez.

2. En el caso de elecciones a Junta de Facultad, los candidatos deberán especificar por cual de los sectores de la comunidad universitaria presentan su candidatura.

3. En el caso de elecciones a Decano, los candidatos deberán declarar que reúnen todos y cada uno de los requisitos legalmente establecidos.

### CAPÍTULO II

#### DE LAS ELECCIONES A JUNTA DE FACULTAD

#### **Artículo 52**

Corresponde al Rector convocar las elecciones a Junta de Facultad, a propuesta del Decano.

#### **Artículo 53**

La convocatoria incluirá la relación del número de representantes electos que corresponde a cada uno de los sectores y las fechas y plazos del calendario electoral.

#### **Artículo 54**

Entre la convocatoria y la fecha de votación deberá mediar, al menos, cuarenta y cinco días naturales.

#### **Artículo 55**

1. La elección de los representantes de los distintos sectores en la Junta se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, en los términos establecidos en los Estatutos y en este Reglamento.

2. En las elecciones a Junta de Facultad, que se realizarán mediante el sistema de lista abierta, podrán ser candidatos todos los electores que figuren en el censo.

#### **Artículo 56**

De conformidad con el artículo 252.3 de los Estatutos, ningún profesor podrá ejercer el sufragio activo o pasivo en las elecciones a Junta de Facultad mientras esté vigente su mandato en otra Junta de Facultad.

#### **Artículo 57**

1. En el plazo de tres días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de candidaturas, la

Comisión Electoral procederá a la proclamación provisional de los candidatos.

2. Dentro de los dos días hábiles siguientes al de la publicación de las candidaturas, los candidatos excluidos podrán reclamar ante la Comisión Electoral, quien deberá resolver en el plazo máximo de tres días hábiles, tras lo cual dará traslado a la Junta Electoral Central de los resultados para su proclamación definitiva por ésta.

#### **Artículo 58**

El sistema electoral será el mayoritario simple de voto limitado a los dos tercios de los representantes elegibles en cada sector (art. 260 EUNED).

#### **Artículo 59**

En el caso de elección de representantes en la Junta de Facultad de los sectores del personal docente e investigador o del personal de administración y servicios, si el número de candidaturas presentadas fuese inferior al de plazas que se han de cubrir, la Comisión Electoral cubrirá las plazas que queden vacantes tras las elecciones mediante sorteo entre los miembros del sector que no se hayan presentado.

### CAPÍTULO III

#### DE LAS ELECCIONES A DECANO

#### **Artículo 60**

1. Podrán ser candidatos todos los profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios que tengan dedicación a tiempo completo y sean miembros de la Facultad.

2. El Decano será elegido, mediante votación directa y secreta, por todos los profesores y todos los miembros del personal de administración y servicios adscritos al Centro, además de una representación de sus profesores tutores y otra de sus alumnos, que estarán integradas respectivamente por los representantes de estos dos sectores en la Junta de Facultad en la fecha de la convocatoria de las elecciones. El sistema electoral será el mayoritario a dos vueltas, en los términos que establece el artículo 64 del presente Reglamento.

#### **Artículo 61**

Las elecciones a Decano serán convocadas por el Rector con cuarenta días de antelación al término del mandato de aquél o en los treinta días siguientes desde que hubiese constancia de su cese por otra causa.

#### **Artículo 62**

La convocatoria, de la que se dará publicidad simultánea en el tablón de anuncios del centro en que hayan de celebrarse y en el BICI, incluirá, al menos, el calendario electoral y la fecha de la votación.

#### **Artículo 63**

El voto será ponderado por sectores de la comunidad universitaria, con los siguientes pesos de ponderación:

- a) Profesores funcionarios de los cuerpos docentes universitarios: 54,25%.

- b) Profesores eméritos, profesores contratados doctores, profesores colaboradores, profesores asociados, profesores ayudantes doctores y ayudantes: 12,77%.
- c) Alumnos: 19,15%.
- d) Personal de Administración y Servicios: 8,51%.
- e) Profesores tutores: 5,32%.

**Artículo 64**

Será proclamado electo en primera vuelta el candidato que logre el apoyo proporcional de más del 50 por ciento de los votos ponderados válidamente emitidos. Si ningún candidato lo alcanza, se procederá a una segunda votación dentro de los siguientes cinco días hábiles a la primera, a la que sólo podrán concurrir los dos candidatos más votados en la primera vuelta, teniendo en cuenta las citadas ponderaciones. En la segunda vuelta será proclamado el candidato que obtenga la mayoría simple de votos ponderados.

**Artículo 65**

En el supuesto de un solo candidato, será proclamado electo si obtiene el apoyo proporcional de más de la mitad de los votos válidamente emitidos, una vez hechas y aplicadas las ponderaciones correspondientes. En el caso de no haber alcanzado el 50 por ciento de los votos ponderados, se procederá a reiniciar el proceso electoral por el Rector, previo informe motivado de la Comisión Electoral correspondiente.

**Artículo 66**

Tanto en la determinación de los dos candidatos que han de pasar a la segunda vuelta como en la proclamación del Decano electo, los casos de empate se resolverán a favor del candidato más antiguo en la Universidad española, y, de persistir la igualdad, en favor del de mayor edad.

#### TÍTULO CUARTO: DE LA MOCIÓN DE CENSURA AL DECANO

**Artículo 67**

1. La Junta de Facultad podrá plantear la moción de censura a su Decano.
2. La moción de censura, que habrá de ser presentada, al menos, por un tercio de los componentes de la Junta, deberá incluir programa de política y gestión universitaria y candidato al cargo de Decano.
3. Recibida la propuesta de moción de censura, el Decano deberá convocar, en un plazo no superior a siete días lectivos a partir del momento de la presentación, una reunión extraordinaria de la Junta de Facultad con este único punto del orden del día. Entre la convocatoria y la celebración de la Junta deberá mediar un plazo máximo de treinta días hábiles.
4. El debate lo iniciará uno de los firmantes del escrito presentado para la moción y su intervención no excederá de 30 minutos. A continuación, el Decano podrá responder por tiempo idéntico al del anterior, dándose por concluido el debate.
5. La moción de censura será sometida inmediatamente después a votación, exigiéndose la existencia del quórum

necesario para la constitución válida de la Junta y requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros presentes.

6. Si la moción de censura no fuera aprobada, sus signatarios no podrán presentar otra hasta que transcurra un año.

7. Si la moción de censura fuera aprobada, el Decano cesará en el cargo, y el Secretario de la Facultad lo comunicará al Rector para que proceda a la convocatoria de elecciones.

#### TÍTULO QUINTO: DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO DE LA FACULTAD

**Artículo 68**

La iniciativa para la reforma del Reglamento de la Facultad corresponde:

- a) A la Comisión Permanente, por mayoría absoluta.
- b) A un tercio al menos, de los miembros de la Junta de Facultad.
- c) Al Decano de la Facultad, cuando la reforma tuviera por objeto únicamente la adaptación del Reglamento a disposiciones legales o reglamentarias promulgadas con posterioridad a su entrada en vigor. En este caso la iniciativa podrá ser tramitada como un asunto ordinario en cualquier Junta de Facultad.

**Artículo 69**

1. La iniciativa de reforma del Reglamento, que deberá ir acompañada de la motivación de la reforma y del texto articulado que se propone, será dirigida al Decano quien deberá convocar una reunión extraordinaria de la Junta de Facultad, dando traslado a sus miembros de la propuesta recibida.

2. La propuesta de reforma requerirá para su aceptación y posterior elevación al Consejo de Gobierno, del voto favorable de la mayoría absoluta de la Junta de Facultad.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

En lo no previsto por este Reglamento, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades; en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero; en los Estatutos de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, aprobados por Real Decreto 426/2005, de 15 de abril; y en el Reglamento Electoral General de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, aprobado por el Consejo de Gobierno el 28 de julio de 2005.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

En el momento de aprobarse el presente Reglamento, los departamentos que imparten docencia de materias troncales y obligatorias en la Facultad Filología y que tradicionalmente han pertenecido a dicha Facultad según el criterio científico que proporciona el Catálogo de Áreas son los siguientes: Departamento de Literatura Española y Teoría de la Literatura, Departamento de Lengua Española y

Lingüística General, Departamento de Filologías Extranjeras y sus Lingüísticas, Departamento de Filología Francesa y Departamento de Filología Clásica.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

En tanto permanezca vigente alguno de los contratos administrativos de personal docente e investigador, anteriores a la entrada en vigor de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, a efectos de representación en los órganos de gobierno de la Facultad, se considerará a este personal docente integrado en el sector de profesores contratados.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento de Régimen Interior de la Facultad de Filología aprobado en Junta de Gobierno el 13 de mayo de 1988 y todas las normas de igual o inferior rango que se opongan a este Reglamento.

#### DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento -como todos los restantes aprobados por los órganos de gobierno de la Universidad- deberá ser publicado en el Boletín Oficial del Estado. Su entrada en vigor se producirá el día siguiente a su completa publicación en el "Boletín Interno de Coordinación Informativa" de la UNED (BICI).



**Universidad Nacional de Educación a Distancia**

**Secretaría General**